

Verbale N. 10

Il giorno 30 del mese di giugno dell' anno 2020 alle ore 17,45 giusta convocazione del Presidente prot. n. 4792 del 26.06.2020 in modalità telematica attraverso l'applicativo Google Meet, si riunisce il Consiglio di Istituto per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Verifica Programma annuale 2019/2020 al 30-06-2020;
2. Delibera Curricolo Verticale aggiornato secondo le Raccomandazioni del 22 maggio 2018;
3. Relazione del DS al Consiglio di Istituto al 30-06-2020;
4. Bilancio conclusivo dell'attività didattica a distanza e sua ricaduta;
5. Valutazione finale del PTOF – PdM 2019/20: punti di forza, di criticità e proposte migliorative;
6. Prospettive per la ripresa delle lezioni nel mese di settembre;
7. Linee di indirizzo per l'anno scolastico successivo;
8. Approfondimento e ipotesi di sviluppo delle Linee Guida MI per l'avvio dell'a.s. 2020/21 e utilizzo fondi assegnati ex art.231 del D.L.34/2020 11)
9. Relazione del al Cdi D.S. art.25 comma 6, D.L.vo n.165/2001;
10. Saluto al personale in quiescenza
11. Varie ed eventuali

Sono presenti il DS, prof.ssa Giuseppina Nugnes, il DSGA, dott.ssa Annamaria Migliaccio e l'assistente amministrativa V. Senzio.

COMPONENTE	Cognome e nome	Presenti/Assenti
GENITORI	INNACOLO FABIO (Sc. Sec primo grado)	Presente
	PEZZELLA LAURA (Sc. Sec primo grado)	Presente
	SILVESTRE GAETANO (Sc. Sec primo grado)	Assente
	SALVATORE ANNA (Sc. Sec primo grado)	Assente
	CAMMISA RAFFAELLA (Sc. Sec primo grado)	Assente
	LA MANNA ANGELA (Sc. Primaria)	Presente
	LIZIO IMMACOLATA (Sc. Primaria)	Presente
	ESPOSITO GELSOMINA (Sc. Infanzia)	Presente
DOCENTE	CIRILLO MARIA GRAZIA	Presente
	IUSO ANTONELLA	Presente
	CAPUTO ROBERTA	Presente
	DI GIUSEPPE SALVATORE	Presente
	SCARANO CIRO	Presente
	MARRAZZO CHIARA	Presente
	SAVIANO IMMACOLATA	Presente
CIANI IDA	Presente	
ATA	SOSSIO MORMILE	Assente
	PEDATA ANTONIO	Assente

Presiede la riunione il sig. FABIO INNACOLO.

Funge da verbalizzante la prof.ssa A. Iuso..

Constatata la presenza del numero legale dei partecipanti, il presidente dichiara valida e aperta la seduta.

DELIBERA n°108**1. Verifica Programma annuale 2019/2020 al 30-06-2020;**

Il Ds in merito al punto all'o.d.g cede la parola al DSGA A. Migliaccio e all'ass. ammi E. Senzio per illustrare quanto di seguito indicato ed allegato al presente verbale

STATO ATTUATIVO DEL PROGRAMMA ANNUALE AL 30 GIUGNO 2020
ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

Il programma annuale approvato in data 11/12/2019 per un complessivo a pareggio di Euro 113.169,39 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 194.289,86, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
02 01 01 - PON per la Scuola (FSE)	26.928,00	
03 06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	36.464,67	
03 06 01 - Fondi decreto 187-26/03/2020 art.1.c.1-lettere a)	1.433,71	
03 06 02 - Fondi decreto 187-26/03/2020 art.1.c.1-lettere b)	9.721,70	
03 06 03 - Fondi decreto 187-26/03/2020 art.1.c.1-lettere c)	716,86	
06 04 - CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	5.713,50	
06 10 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	142,00	
12 01 - INTERESSI	0,03	
A05 01 - Spese per uscite didattiche		3.205,50
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		2.869,21
A05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO		2.650,00
P02 21 - PON FSE 10.1.1A-CA-2019 548-		26.928,00
A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA		30.316,49
A02 01 - Piano Nazionale Scuola Digitale		1.000,00
A03 02 - Fondi decreto MPI 187 del 26/03/2020 arti.c.1.lettera a)		1.433,71
A03 03 - Fondi decreto MPI 187 del 26/03/2020 arti.c.1.lettera b)		9.721,70
P04 02 - Fondi decreto MPI 187 del 26/03/2020 arti.c.1.lettera c)		716,86
P04 03 - Piano formazione docenti a.s.2019-2020		2.279,00
	81.120,47	81.120,47

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti GIA DELIBERATI NELLE SEDUTE PRECEDENTI DAL CONSIGLIO CON SINGOLI PROVVEDIMENTI

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis ALLEGATO AGLI ATTI

Preme sottolineare:

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al **40,82%** di quelle previste

Le spese impegnate risultano essere pari al **14,24%** di quelle previste.

per le ulteriori somme da accertare ed impegnare, nel secondo semestre dell'esercizio finanziario si attuerà il consueto monitoraggio che determinerà la percentuale delle stesse a fine esercizio 2020

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro **254.475,73** che concorda anche con il saldo istituto cassiere e banca d'Italia mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 1.782,46 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 17.925,50.

Le spese sostenute mediante carte di credito sono pari a zero

Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo al 01/01/..... €. 38,00

Incassi al 29/06.....	€..	14.324,39
Spese al 29/06.....	€.	8.463,38
Saldo al ..29/06.....	€.	5.899,01

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Fondo anticipato	€	200,00
Spese effettuate dall'ultimo reintegro	€	145,30
Saldo a mani Direttore S.G.A.	€	54,70

Totale spese disposte con il Fondo al € 145,30

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n°109

2. Delibera Curricolo Verticale aggiornato secondo le Raccomandazioni del 22 maggio 2018

Il Ds comunica ai presenti che tutto il collegio dei docenti si è attivato per aggiornare il curricolo alle nuove disposizioni ministeriali che rimandano alle Raccomandazioni del 28 maggio 2018.

Precisa che il Curricolo verrà ultimato nella grafica e nell'impostazione strutturale durante i primi giorni di settembre. Pertanto ne chiede la delibera della bozza il cui lavoro completo sarà presentato all'inizio del nuovo anno scolastico.

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n°110

3.Relazione del DS al Consiglio di Istituto al 30-06-2020

Il Ds relazione al consiglio di istituto della propria attività svolta durante questo difficile anno scolastico che ha messo a dura prova tutti. Ringrazia ognuno per il lavoro svolto e augura ai presenti una serena estate.

I Consiglieri apprezzano il lavoro svolto del Ds e si complimentano con la stessa.

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n°111

4.Bilancio conclusivo dell'attività didattica a distanza e sua ricaduta

Il DS comunica che la didattica a distanza ha avuto gli apprezzamenti dagli utenti sia per l'organizzazione sia per la tenuta dei docenti e ringrazia tutte le componenti dell'IC per l'ottimo lavoro svolto.

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n°112

5.Valutazione finale del PTOF – PdM 2019/20: punti di forza, di criticità e proposte migliorative;

Il DS comunica ai presenti che l'esito relativo ai questionari di customer satisfaction è positivo .

L'obiettivo fondamentale del monitoraggio è stata la conoscenza della percezione, da parte degli utenti e degli operatori dell'Istituzione, dei punti di forza e punti di debolezza delle politiche scolastiche attuate al fine del raggiungimento di migliori risultati nell'azione educativa e formativa degli allievi, potenziamento delle competenze delle risorse umane della scuola, ottimizzazione nell'utilizzo di servizi, materiali e strutture dell'istituzione scolastica, innalzamento dell'indice di gradimento delle attività e dei processi, aumento della rispondenza tra i bisogni rilevati e l'offerta fornita dalla scuola

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n°113

6. Prospettive per la ripresa delle lezioni nel mese di settembre

Il Ds illustra ai presenti la modalità di ripresa in sicurezza per l'apertura dell'anno scolastico. Precisa che verranno utilizzati tutti i locali e i laboratori dell'IC Matteotti- Cirillo per evitare turnazioni .

Si paventa l'idea di spostare il corso F dal plesso di Meucci a quello di Quintavalle e il corso L in maniera inversa ma questa è solo un'ipotesi che potrà subire cambiamenti.

Maggiori dettagli saranno forniti all'inizio dell'a.s.

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n°114

7. Linee di indirizzo per l'anno scolastico successivo

Le linee di indirizzo per la ripresa dell'anno scolastico verranno dettagliate all'inizio di settembre.

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n°115

8. Approfondimento e ipotesi di sviluppo delle Linee Guida MI per l'avvio dell'a.s. 2020/21 e utilizzo fondi assegnati ex art.231 del D.L.34/2020 11

Il Ds dettaglia le modalità di spesa assegnate alla scuola per la riapertura in sicurezza e si concentrano sull'acquisto di banchi, suppellettili e materiale igienico per la pulizia e la sanificazione degli ambienti.

Il Consiglio delibera all'unanimità

9. Relazione del al Cdi D.S. art.25 comma 6, D.L.vo n.165/2001;

Si rimanda a quanto deliberato al punto 3 con delibera n. 110

10. Saluto al personale in quiescenza

La ds e tutta la comunità scolastica salutano la docente Ciani e le augurano meritata quiescenza.

Non avendo altri punti all'o.d.g. da discutere la seduta si scioglie alle ore 16:20

Il Segretario

F.to prof.ssa IUSO Antonella

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

Il Presidente

F.to Sig. Fabio INNACOLO

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)