

Verbale n. 6

Il giorno 11 del mese di maggio dell' anno 2022 alle ore 19.00 in Modalità sincrona Videoconferenza Piattaforma G- Suite for Education si riunisce il Consiglio di Istituto ah horas ,convocato con comunicazione prot n. 3536 per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Adozioni libri di testo, conferme e nuove adozioni a.s. 2022-2023 e variazione tetto dispesa;
2. Proposte tematiche formazione per giugno/settembre 2022;
3. Delibera Proposta conferma criteri formazione classi prime a.s. 2022/23(vedasi verbale n. 8 prot 4203 02-01 del 03-07 -2019 pubblicato in albo pretorio sezione VERBALI);
4. Delibera Proposta conferma criteri di assegnazione dei docenti alle classi, sezioni e plessi a.s.2022/23 (vedasi verbale n. 8 prot 4203 02-01 del 03-07 - 2019 pubblicato in albo pretorio sezione VERBALI);
5. Calendario Scrutini finali, normativa di riferimento , compilazione e condivisione in seno ai consigli di classe e interclasse delle certificazioni delle competenze per le classi Terze della Scuola Secondaria di Primo Grado e per le classi Quinte della scuola Primaria; compilazione attestati esame finale a cura dei coordinatori della scuola secondaria di I grado; compilazione delle schede di passaggio, condivise, per i tre ordini di scuola.
6. Indicazioni operative di espletamento dell'Esame di Stato classi III secondaria di I grado, anno scolastico 2021-2022, O.M. n. 64 del 14 marzo 2022:
 - voto di ammissione;
 - griglie valutazione prova scritta di italiano , matematica ed elaborato;
 - Tipologia elaborati con tematica individuata dal CdC a scelta tra :testo scritto, presentazione anche multimediale , mappe o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnico-pratica strumentale per alunni sezione indirizzo musicale
 - Consegna elaborati ; -Casi di mancata trasmissione dell'elaborato ovvero di mancata presentazione orale dello stesso ;
 - Tempi di discussione dell'elaborato;(Classi terze)
 - Criteri di attribuzione LODE (Classi terze);
 - Calendario discussione elaborato (Classi terze);
7. Deroga al requisito della frequenza ai sensi dell'art. 3, O.M. n. 64, 14/03/2022;
8. Valutazione dei docenti, articolo 1 comma 126 Legge 107/15: Bonus premiale 2021/22;
9. Piano Annuale Inclusione: proposte di integrazione;
10. Protocolli di integrazione e inclusione;
11. Iniziative a sostegno degli alunni ucraini;
12. Condivisione illustrazione compito di realtà;
13. Delibera e definizione viaggio d'istruzione;
14. Situazione Corsi PON attivati e realizzati;
15. Manifestazioni di fine anno;
16. Organico dell'Autonomia A.S. 2022/23;
17. Delibera CONTO CONSUNTIVO;
18. Variazioni di bilancio;
19. Richiesta locali dell'Istituto;
20. Varie ed eventuali

Sono presenti il DS, prof.ssa GIUSEPPINA NUGNES e su invito del DS la DSGA dott.ssa E. SALVATO

DIRIGENTE SCOLASTICO	GIUSEPPINA NUGNES	Presente		
COMPONENTE GENITORI		P	A	AS
	INNACOLO FABIO(Sc. Sec primo grado)	X		
	PEZZELLA LAURA(Sc. Sec primo grado)		X	
	SILVESTRE GAETANO(Sc. Sec primo grado)	X		
	LIQUORI MIZIA(Sc. Sec primo grado)	X		
	CAMMISA RAFFAELLA (Sc. Sec primo grado)	X		
	LA MANNA ANGELA(Sc. Sec primo grado)		X	
	LIZIO IMMACOLATA(Sc. Primaria)	X		
	ESPOSITO GELSOMINA(Sc. Primaria)		X	
COMPONENTE DOCENTE	IUSO ANTONELLA (Sc. Sec primo grado)	X		
	CAPUTO ROBERTA (Sc. Sec primo grado)			X
	DI GIUSEPPE SALVATORE (Sc. Sec. primo grado)			X
	SCARANO CIRO(Sc. Sec. primo grado)	X		
	MARRAZZO CHIARA (Sc. Primaria)	X		
	SAVIANO IMMACOLATA (Sc. Primaria)	X		
	RUGGIERO CARMELA (Sc. Primaria)	X		
	PAPA FRANCESCA (Sc. Infanzia)	X		
COMPONENTE ATA	SOSSIO MORMILE	X		
	PEDATA ANTONIO			X

Presiede la riunione il presidente Sig. Fabio INNACOLO. Funge da verbalizzante la prof.ssa A. IUSO

Constatata la presenza del numero legale dei partecipanti, il presidente dichiara valida e aperta la seduta.

DELIBERA n.77

1. Adozioni libri di testo, conferme e nuove adozioni a.s. 2022-2023 e variazionetetto di spesa:

Il Presidente dà la parola alla dirigente scolasti Relativamente alle conferme e alle nuove adozioni dei libri di testo a.s. 2022/23, la Dirigente richiama la recente normativa in merito all'adozione dei libri di testo in essa riepilogate.

In particolare vengono richiamati i seguenti punti:

Scelta dei testi scolastici (art. 6, comma 1, legge n. 128/2013)

Il collegio dei docenti può adottare, con formale delibera, libri di testo oppure strumenti alternativi, in

coerenza con l'ordinamento scolastico e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di corso.

Abolizione vincolo pluriennale di adozione (art. 11, legge n. 221/2012)

Il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (5 anni per la scuola primaria e 6 anni per la scuola secondaria di primo e di secondo grado) così come il vincolo quinquennale di immutabilità dei contenuti dei testi sono abrogati .

I testi consigliati possono essere indicati dal collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento.

I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati.

Riduzione tetti di spesa scuola secondaria

Il tetto di spesa definito per le classi prime di scuola secondaria di primo grado e per le classi prime e terze di scuola secondaria viene ridotto del 10 per cento, solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e

Eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi di scuola secondaria di primo debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10 per cento .

In tal caso le delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvati dal Consiglio di istituto

Si specifica che, pur avendo superato in alcune classi il tetto di spesa minimo e si è andati oltre il 10% consentito , gli sforamenti verificati sono dovuti all'aumento dei prezzi degli anni successivi al primo .

Il Consiglio approva con voto unanime le scelte effettuate dal Collegio dei Docenti e lo sforamento, previsto solo per alcune classi, del limite di spesa entro il 10%, consentito ed ampiamente motivato.

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n.78

2. Proposte tematiche formazione per giugno/settembre 2022;

In merito a questo punto all'o.d.g la Dirigente comunic che il docente ha espresso la volontà di aggiornarsi agli inizi di settembre in vista dei molti adempimenti previsti per la chiusura dell'anno scolastico.

Le tematiche afferiscono alla predisposizione delle prove parallele.

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n.79

3. Delibera Proposta conferma criteri formazione classi prime a.s. 2022/23 (vedasiverbale n. 8prot 4203 02-01 del 03-07 -2019 pubblicato in albo pretorio sezioneVERBALI);

In merito al punto di cui in oggetto il DS illustra la possibilità di rivedere i criteri per la formazione delle classi prime per il prossimo anno scolastico ma i presenti concordano che risultano congrue le modalità di formazione delle classi prime . Pertanto, i criteri rimangono invariati da quanto deliberato nell'a.s. 2018-2019.

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n.80

4. Delibera Proposta conferma criteri di assegnazione dei docenti alle classi, sezioni e plessi a.s.2022/23 (vedasi verbale n. 8 prot 4203 02-01 del 03-07 -2019 pubblicato in albo pretorio sezione VERBALI);

In merito al punto di cui sopra il DS illustra la possibilità di modulare i criteri per l'assegnazione dei docenti a classi, sezioni e plessi.

Il Consiglio esprime parere favorevole a quanto già previsto nel verbale n. 8 prot 4203 02-01 del 03-07 - 2019 pubblicato in albo pretorio sezione VERBALI

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n.81

5. Calendario Scrutini finali, normativa di riferimento , compilazione e condivisione inseno ai consigli di classe e interclasse delle certificazioni delle competenze per le classi Terze della Scuola Secondaria di Primo Grado e per le classi Quinte della scuola Primaria; compilazione attestati esame finale a cura dei coordinatori della scuola secondaria di I grado; compilazione delle schede di passaggio, condivise, per tre ordini di scuola.

Il Ds illustra ai presenti il calendario degli scrutini Sc. primaria e Sc. Secondaria di primo grado e precisa che la compilazione delle certificazioni delle competenze previste per la classe quinta Sc. Primaria e per la classe terza Sc. Secondaria di primo grado deve essere effettuata in seno al Consiglio di interclasse e Classe in sede di scrutinio finale

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n.82

6. Indicazioni operative di espletamento dell'Esame di Stato classi III secondaria di I grado, anno scolastico 2021-2022, O.M. n. 64 del 14 marzo 2022:

- voto di ammissione;
- griglie valutazione prova scritta di italiano , matematica ed elaborato;
- Tipologia elaborati con tematica individuata dal CdC a scelta tra :testo scritto, presentazione anche multimediale , mappe o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnico-pratica strumentale per alunni sezione ad indirizzo musicale
- Consegna elaborati ; -Casi di mancata trasmissione dell'elaborato ovvero di mancata presentazione orale dello stesso ;
- Tempi di discussione dell'elaborato;(Classi terze)
- Criteri di attribuzione LODE (Classi terze);
- Calendario discussione elaborato (Classi terze);

Per quanto riguarda il punto di cui sopra il Ds illustra i contenuti dell'O.M n. 64 del 14 marzo 2022 in merito all'esame conclusivo del primo ciclo d'istruzione e chiarisce i seguenti punti deliberati dal Collegio dei docenti:

VOTO DI AMMISSIONE

Il voto di ammissione è attribuito in base a quanto previsto dall'articolo 6, comma 5, del Dlgs 62/2017.

secondo cui è espresso dal consiglio di classe in decimi, considerando il percorso scolastico compiuto dall'alunna o dall'alunno.

Il Collegio nell'ambito della propria autonomia ha deliberato di far desumere il voto di ammissione calcolando la media del primo e del secondo quadrimestre dell'ultimo anno, con la media del primo anno e del secondo anno. Il voto di ammissione deriverà dai tre voti sommati con tutti i decimali.

In merito alla griglia di valutazione della prova scritta di italiano e matematica vengono scelte le griglie del documento di valutazione che vengono di seguito riportate:

La prova scritta sarà valutata secondo i seguenti criteri analitici

- Pertinenza alla traccia e alla natura del testo
- Organizzazione del testo
- Organicità e coerenza
- Competenze ortografiche, grammaticali, lessicali

GRIGLIA DI CORREZIONE E VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI DI ITALIANO

punti	TIPOLOGIA TESTUALE	ORGANICITÀ COERENZA ORIGINALITÀ	COMPETENZE ORTOGRAFICHE, GRAMMATICALI	LESSICO	totale
4	Conoscenza approfondita dell'argomento piena adesione alla tipologia testuale	Organico e coerente, ben strutturato e originale	Forma corretta, sicura e accurata	lessico ricco ed elaborato	
3	Conoscenza buona dell'argomento e aderente alla tipologia testuale	Coerente alle richieste, discretamente strutturato, sostanzialmente critico e personale.	Forma corretta, e precisa sintassi abbastanza scorrevole.	lessico appropriato	
2	Conoscenza essenziale e dell'argomento e in parte pertinente con la tipologia	Nel complesso coerente in parte strutturato e con qualche considerazione personale.	Forma abbastanza corretta, sintassi non sempre scorrevole.	lessico generico e ripetitivo	
1	Conoscenza approssimata e confusa e/o non pertinente alla tipologia	Poco coerente ripetitivo, schematico e poco personale	gravi errori di ortografia e incongruenze sintattiche e grammaticali	lessico poco appropriato	
PUNTI/4/4/4		/16

Corrispondenza punteggio – voto

punteggio	voto
16	dieci
da 14 a 15	nove
da 12 a 13	otto
da 10 a 11	sette
da 8 a 9	sei
da 6 a 7	cinque
da 4 a 5	quattro

Criteria di valutazione della prova scritta di matematica

	CONOSCENZA E APPLICAZIONE DI REGOLE	INDIVIDUAZIONE DI RELAZIONI, PROPRIETÀ E PROCEDIMENTI	PROCEDIMENTO O RISOLUTIVO	COMPRENSIONE ED USO DI LINGUAGGI SPECIFICI	totale
4	Conosce gli elementi in modo completo, organico, approfondito e ampio	regole e procedimenti operativi applicati in maniera corretta con sicurezza, padronanza e consapevolezza	Identifica in maniera rigorosa tutte le procedure di risoluzione dei problemi	L'utilizzo del linguaggio grafico e simbolico è rigoroso	
3	Conosce gli elementi in modo completo e organico	regole e procedimenti operativi applicati in maniera corretta e appropriata	Identifica quasi tutte le procedure di risoluzione dei problemi	L'utilizzo del linguaggio grafico e simbolico è appropriato	
2	Conosce gli elementi in modo essenziale	regole e procedimenti operativi applicati in maniera sostanzialmente corretta	Identifica alcune procedure di risoluzione dei problemi	L'utilizzo del linguaggio grafico e simbolico è adeguato.	
1	Conosce gli elementi in modo frammentario e superficiale	regole e procedimenti operativi applicati in maniera incerta e/o confusa	procedimenti risultano in massima parte impropri	L'utilizzo del linguaggio grafico e simbolico è inappropriato.	
punti/4/4/4/4/16

Griglia di valutazione del COLLOQUIO IC "MATTEOTTI-CIRILLO a.s. 2021/2022

Alunno/a _____ Tematica _____

Tipi elaborato

- testo scritto
- presentazione
- presentazione multimediale

- mappa o insieme di mappe
- filmato
- produzione artistica

- produzione tecnico-pratica
- produzione musicale

Criteri		Descrittori e livelli				Punti
VALUTAZIONE DELL'ELABORATO	ORIGINALITA' DEI CONTENUTI	1. I contenuti sono stati affrontati con un approccio personale e originale				... /12
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
		2. Le informazioni riportate mostrano un adeguato livello di rielaborazione				
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
	COERENZA CON L'ARGOMENTO	3. Sono stati usati in maniera creativa contenuti di tipo eterogeneo (testi,immagini, collegamenti ipertestuali.)				
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
		4. Il lavoro risulta corretto ed approfondito nelle sue parti				
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
		5. I collegamenti interdisciplinari sono organici e coerenti con l'argomento				
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
CHIAREZZA ESPOSITIVA	6. Le fonti scelte sono appropriate per la trattazione della tematica				... /12	
	<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto		
	7. I contenuti sono organizzati e articolati in modo efficace					
	<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto		
VALUTAZIONE DELLA PRESENTAZIONE	CAPACITA' DI ARGOMENTAZIONE, DI RISOLUZIONE DEI PROBLEMI, DI PENSIERO CRITICO E RIFLESSIVO	8. I testi sono grammaticalmente corretti e scorrevoli				... /8
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
		9. L'alunno/a ha mostrato una rielaborazione personale degli argomenti				
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
		10. L'alunno/a ha evidenziato capacità di risoluzione dei problemi				
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
	COMPETENZE in lingua straniera	11. L'alunno/a ha esplicitato capacità di pensiero critico riflessivo				... /16
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
		12. L'alunno/a ha mostrato padronanza delle competenze di educazione civica				
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
COMPETENZE in lingua straniera	13. L'alunno/a ha presentato l'elaborato con partecipazione e coinvolgimento				... /12	
	<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto		
	14. L'alunno/a si è espresso/a in modo chiaro e ordinato e con un lessico appropriato					
	<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto		
15. L'alunno/a ha gestito bene la comunicazione in lingua straniera					... /60	
<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto			
PUNTEGGIO					... / 60	
TOTALE						

Tabella di conversione punteggio - voti

punti	≤ 25	26-32	33-38	39-44	45-50	51-56	57-60
voto	4	5	6	7	8	9	10

Per calcolare il punteggio di ogni criterio è possibile assegnare 1 punto a 'per nulla', 2 a 'poco', 3 ad 'abbastanza' e 4 a 'molto'.

IL CONSIGLIO DI CLASSE

IL PRESIDENTE

- Consegna elaborati ;
- Casi di mancata trasmissione dell'elaborato ovvero di mancata presentazione orale dello stesso ;
- Tempi di discussione dell'elaborato;(Classi terze)

Il DS fa presente che nell'OM non si fa riferimento al termine ELABORATO ma al COLLOQUIO.

Il Ds fa presente che il Collegio , nell'ambito della propria autonomia ha deliberato per utilizzare la terminologia elaborato e di indicare la consegna dello stesso entro l'ultima decade di maggio per un tempo di presentazione che si aggira intorno ai 10/15 min

Nel corso del colloquio è accertato anche il livello di padronanza delle competenze relative alla lingua inglese e alla seconda lingua comunitaria, nonché delle competenze relative all'insegnamento dell'educazione civica.

La commissione delibera, su proposta della sottocommissione, la valutazione finale espressa con votazione in decimi, secondo quanto disposto dall'articolo 13 del DM 741/2017.

L'esame di Stato si intende superato se il candidato consegue una valutazione finale di almeno sei decimi.

La valutazione finale viene determinata dal voto di ammissione che ha un peso del 50 % sul voto finale alle tre prove (prova di italiano, matematica, colloquio).

La commissione ha **un punto di bonus** che verrà attribuito in caso di alunno meritevole e con partecipazione assidua alla vita scolastica

- Criteri di attribuzione LODE (Classi terze)

La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità della commissione, su proposta della sottocommissione, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio e agli esiti della prova d'esame.

Il Collegio, fa presente, il Ds ha deliberato che l'eventuale lode verrà attribuita qualora ricorrano le seguenti condizioni:

Voto di ammissione pari a 9 e media del dieci (9.40) del percorso di esame.

Il Consiglio delibera all'unanimità

7. Deroga al requisito della frequenza ai sensi dell'art. 3, O.M. n. 64, 14/03/2022

In merito a questo punto la trattazione verrà affrontata nella seduta successiva

DELIBERA n.83

8. Valutazione dei docenti, articolo 1 comma 126 Legge 107/15: Bonus premiale 2021/22;

Per quanto riguarda il punto di cui sopra il DS comunica che nei prossimi giorni sarà convocato il Comitato di valutazione costituito con decreto prot. 3205 del 28-04-2022 e risulta così costituito per il triennio 2021/2024:

Presidente- DIRIGENTE SCOLASTICO	Prof.ssa Giuseppina NUGNES
Componente esterno USR Campania	Dott.ssa Anna DE SIMONE
Componente docenti- Collegio dei docenti	Carmela RUGGIERO Francesca D'AURIA
Componente docenti- Consiglio d' Istituto	Chiara MARRAZZO
Componente genitori	Gaetano SILVESTRE Gelsomina ESPOSITO

Il Comitato si insedierà per quanto previsto dall'art. 1 comma 126 Legge 107/15: Bonus premiale
Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n.84

9. Piano Annuale Inclusione: proposte di integrazione;

In merito a quanto previsto dal punto in oggetto la docente Arinelli in qualità Di FS insieme alla Prof.ssa Girletti comunicano che il Piano è stato redatto e verrà presentato al GLI per l'approvazione dello stesso e per la del Collegio dei docenti

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n.85

10. Protocolli di integrazione e inclusione;

Il Consiglio approva il documento di cui sopra che viene integralmente riportato:

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI PROFUGHI DALL'UCRAINA

PREMESSA

Il presente Protocollo sarà approvato e adottato dal Collegio docenti e dal Consiglio d'Istituto p.v.

Il Protocollo vuole essere uno strumento per realizzare l'accoglienza e facilitare l'inserimento degli alunni ucraini nel nostro Istituto e la partecipazione delle loro famiglie al percorso scolastico dei figli. Intende inoltre illustrare una serie di modalità, con le quali affrontare e facilitare proprio l'inserimento scolastico.

Scopo fondamentale del documento è quello di fornire un insieme di linee teoriche e operative, condivise sul piano ideologico e educativo, e di dare suggerimenti organizzativi e didattici, al fine di favorire l'accoglienza e l'integrazione dei minori in questione.

Le azioni che l'I.C. MATTEOTTI- CIRILLO di Grumo Nevano intende attuare in relazione all'accoglienza degli alunni profughi dall'Ucraina si allineano con quanto indicato in particolare nelle note M.I. prot. n. 3811 del 04.03.2022, e prot. n. 576 del 24.02.2022 e tengono conto delle Linee guida per l'accoglienza del 20143 e degli orientamenti interculturali del marzo 2022

Si procederà quindi tenendo conto della scansione temporale suggerita nei suddetti documenti:

- *una prima fase di "tempo lento per l'accoglienza", volta primariamente alla ricomposizione di gruppi di socializzazione, all'acquisizione di prime competenze comunicative in italiano, all'affronto dei traumi e, per quanto possibile, a dar continuità ai percorsi di istruzione interrotti;*
- *una seconda fase di "consolidamento e rafforzamento", nel periodo estivo;*
- *una terza fase di "integrazione scolastica", nell'a.s.2022/2023, con modalità diversificate in relazione ai contesti particolari e alle condizioni generali che si realizzeranno, al momento ancora in gran parte ignote.*

Prima fase: tempo lento per l'accoglienza

1. Incontro del referente DISAGIO E DISABILITA' con la famiglia dell'alunno:

il docente referente contatta la famiglia e organizza l'incontro con il genitore/tutore.

L'obiettivo del colloquio è quello di creare un primo contesto di accoglienza e di fiducia, di raccogliere dalla voce del genitore più elementi possibili per conoscere lo studente, il suo vissuto, il pregresso scolastico, passioni e punti di forza, paure e difficoltà (biografia linguistica).

In questa fase si daranno anche le prime informazioni circa l'organizzazione della scuola

A seguire il dirigente, sentito il parere delle referenti, decide la classe in cui inserire l'alunno, l'assistente amministrativo comunica, per iscritto, ai docenti interessati e al rappresentante di classe dei genitori l'avvenuta iscrizione.

Personale coinvolto: referenti DISAGIO_DISABILITA' (Arinelli-Girletti)

Tempo stimato: 3 ore.

2. Incontro dei docenti di classe con il mediatore per un passaggio di informazioni sulla scuola in Ucraina; l'obiettivo è quello di dare agli insegnanti gli strumenti più idonei ad accogliere l'alunno profugo e fornire informazioni sull'organizzazione scolastica, i piani di studio, la cultura ucraina. In supporto a questa attività si consiglia la consultazione della sitografia proposta dal M.I.6

Personale coinvolto: uno o due docenti del team o del cdc in cui verrà inserito l'alunno, mediatore linguistico.

Tempo stimato: 1 ora.

3. Accoglienza dell'alunno con il mediatore: il referente intercultura e almeno un docente della classe incontrano l'alunno in un momento dedicato, un po' prima dell'inserimento in classe; lo scopo è quello di conoscere lo studente e farsi conoscere da lui, affinché si cominci a creare una relazione efficace.

Personale coinvolto: referente disagio-disabilità, docenti di classe, mediatore.

Tempo previsto: 1 ora circa.

4. Inserimento dell'alunno in classe: L'alunno viene inserito gradualmente nella classe: per una settimana almeno, solo per metà delle ore curricolari, cercando di sfruttare soprattutto quelle in cui sono previste attività di socializzazione. I docenti prevederanno attività inclusive volte in questa prima fase soprattutto a favorire le relazioni con i compagni. Cercheranno inoltre di intessere una collaborazione accogliente anche con il genitore, prevedendo incontri dedicati con lui.

Personale coinvolto: docenti della classe, mediatore per i colloqui coi genitori.

Tempo previsto: due settimane.

5. Supporto psicologico: supervisione a cura dello sportellista della scuola. Lo specialista avrà il compito di incontrare periodicamente i docenti della classe per monitorare il percorso di inserimento dell'alunno, fornire, anche attraverso l'osservazione, alcuni suggerimenti pratici per sostenere l'alunno profugo in particolare, ma anche i compagni, e favorire l'inserimento, l'accoglienza e il clima di classe.

Personale coinvolto: psicologa sportellista e docenti del team/cdc.

Tempo previsto: 6 ore (3 giorni da due ore) per ogni team

6. Attività di classe: didattica attiva, peer tutoring, attività ludico-laboratoriali e altre metodologie saranno valorizzate per avviare l'alunno profugo all'acquisizione dei primi elementi utili alla comunicazione in lingua italiana soprattutto verbale, e in relazione all'età, anche scritta. Le docenti referenti forniranno una bibliografia e una sitografia utili a tale scopo.

Personale coinvolto: docenti di classe.

Tempo previsto: fino alla fine dell'anno scolastico.

7. Attività extracurricolari: laboratori pomeridiani di movimento (giochi all'aperto) o creativi
Personale coinvolto: docenti individuati tramite circolare interna / esterna o bando.

Tempi previsti: 5 settimane

Seconda fase: *"consolidamento e rafforzamento"*

Tempo previsto: ultime due settimane di giugno 2022- prime due di luglio.

Terza fase: *di integrazione scolastica*

A partire dall'a.s. 2022-23 il protocollo sarà flessibile in base alle competenze linguistiche e alla possibilità che lo studente effettivamente prosegua il suo percorso scolastico in Italia

Sono previste comunque queste azioni specifiche:

- laboratori di intercultura (italiano come L2) in orario extracurricolare (cfr. laboratorio previsto nella 2^a fase);

- laboratori extracurricolari (club) di vario genere, compatibilmente con l'andamento della pandemia

Compiti del consiglio di classe

- **Favorisce l'integrazione** nella classe del nuovo alunno

- **Compila una Griglia di Rilevazione**

- **Individua modalità di semplificazione o facilitazione linguistica per ogni disciplina**, da utilizzare affinché l'alunno acquisisca i concetti espressi anche con una minima conoscenza dell'italiano.

- Nei casi di evidente svantaggio linguistico o in tutti gli altri in cui lo ritenesse opportuno, **predispone il PDP** per l'alunno straniero (C.M. n.8/2013)

- Può prevedere e programmare un percorso individualizzato anche con **temporanea esclusione dal curriculum di alcune discipline** che presuppongono una più ampia competenza linguistica, in sostituzione si possono prevedere attività di alfabetizzazione o consolidamento linguistico.

- **Attua un rinforzo sistematico in classe** : è essenziale cercare sempre il coinvolgimento attivo dell'alunno nelle attività, anche se non è in grado di seguire le lezioni. Ogni docente in base alla propria disciplina di insegnamento predispone i materiali

- **Programma o prende informazioni sui percorsi** di alfabetizzazione o consolidamento linguistico che potranno essere attuati sulla base delle risorse disponibili (docenti con ore a disposizione, progetti di istituto, ...), in orario scolastico ed extra scolastico, e prevede la possibilità di uscire dal gruppo classe per interventi individualizzati di supporto, in piccolo gruppo, insieme ad altri alunni di altre classi, anche in orario curricolare.

- **Mantiene i contatti** con i docenti che seguono l'alunno nelle attività di recupero

- **Richiede** ad enti o figure come mediatori linguistici presenti su territorio che abbiano conoscenza della lingua ucraina al fine di favorire l'inclusione e garantire il percorso formativo dell'alunno straniero.

- Può richiedere percorsi di **SUPPORTO PSICOLOGICO** con figure professionali specializzate .per fornire assistenza psicologica agli alunni il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti

- **Mantiene** relazioni di collaborazione con la famiglia

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI

Per quanto attiene alle modalità di valutazione e di certificazione degli alunni stranieri, in particolare dei neo-arrivati, si fa riferimento a quanto espresso nelle Linee guida per L'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri emanate dal MIUR (febbraio 2014).

Nelle linee guida del MIUR si afferma che "si privilegia la valutazione formativa rispetto a quella

certificativa, considerando il percorso dell'alunno, i passi realizzati, gli obiettivi possibili, la motivazione, le relazioni, l'impegno e la previsione di sviluppo". In questa ottica i docenti terranno conto che è possibile:

- prevedere tempi più lunghi per il raggiungimento degli obiettivi;
- valutare il progresso rispetto al livello di partenza;
- valorizzare il raggiungimento degli obiettivi non cognitivi;
- considerare che l'alunno straniero è sottoposto a una doppia valutazione: quella relativa al suo percorso di Italiano seconda lingua, quella relativa alle diverse aree disciplinari e ai contenuti del curriculum comune;
- tener presente il processo di apprendimento avviato e le dinamiche socio-relazionali osservate.

I Consigli di classe potranno decidere che gli alunni stranieri, i quali non conoscendo la lingua partono da un'evidente situazione di svantaggio, possano avere una valutazione nelle materie pratiche e meno legate alla lingua, come educazione motoria, musicale, arte e immagine e matematica, in alcuni casi lingua straniera.

Il lavoro svolto dagli alunni nei corsi di alfabetizzazione o di sostegno linguistico diventa parte integrante della valutazione di italiano (intesa come materia curricolare) o anche di altre discipline, qualora durante tale attività sia possibile l'apprendimento di contenuti. L'attività di alfabetizzazione sarà oggetto di verifiche

orali e scritte (da svolgere in classe) predisposte dal docente del corso di alfabetizzazione e concordate con l'insegnante curricolare.

Nel caso in cui l'alunno straniero abbia una buona conoscenza di una lingua straniera (inglese – francese – spagnolo), essa almeno in una prima fase potrà essere utilizzata come lingua veicolare per l'acquisizione dei contenuti e l'esposizione degli stessi, previa la predisposizione di opportuni materiali.

Alla fine dell'anno scolastico, nello scrutinio finale, la certificazione delle conoscenze, competenze, capacità per gli alunni stranieri si opera sulla base di parametri equivalenti a quelli del resto della classe, risulterà differente solo la modalità per il raggiungimento degli obiettivi minimi per ciascuna disciplina così come individuati dai vari dipartimenti.

Il Consiglio di Classe definisce, attraverso passaggi condivisi, interventi, modalità e strategie didattiche-educative per l'alunno straniero.

Nel caso di alunni che si trovino in condizioni di evidente svantaggio per una conoscenza più o meno limitata dell'italiano, il Consiglio di Classe opera affinché gli alunni possano essere **valutati in quegli aspetti delle discipline che non comportano necessariamente l'uso dell'italiano** come nel caso di: Scienze Motoria, matematica, lingua straniera, disegno.

Riguardo alle discipline i cui contenuti sono necessariamente collegati all'uso della lingua e presentano quindi maggiori difficoltà a livello comunicativo, il Consiglio di Classe può decidere di **non valutare l'alunno nel primo quadrimestre ponendo ES (esonero)** sulla scheda di valutazione, che riporterà a margine la **motivazione: "in corso di prima alfabetizzazione"**

Nel caso di percorsi individualizzati, che escludano alcune discipline, esse non verranno valutate nel corso dello scrutinio del primo quadrimestre.

Quando sarà possibile affrontare i contenuti delle discipline, essi dovranno essere selezionati, individuando i nuclei tematici irrinunciabili e semplificati in modo da permettere almeno il raggiungimento degli obiettivi minimi previsti dalla programmazione.

Nel secondo quadrimestre la valutazione espressa è la base per il passaggio o meno alla classe successiva e dunque deve essere esplicitata.

E' opportuno ribadire che la valutazione finale, pur essendo momento essenziale del percorso didattico, sarà operata tenendo conto dei parametri interni dell'Istituto (valutazione sommativa), ma anche delle eventuali condizioni di svantaggio linguistico e di disagio relazionale, quindi sarà operata con maggiore flessibilità ed individualizzazione (valutazione formativa).

Orientamento

La scuola secondaria di primo grado fornirà puntuale informazione agli alunni stranieri e ai loro genitori sulla scuola superiore, in particolare sul sistema d'istruzione e formazione professionale e sul sistema dei licei, in interazione con le risorse del territorio.

FASE SOCIALE

Il protocollo di accoglienza della Scuola costituisce la base sulla quale verrà costruita una rete di raccordo ed integrazione dell'azione delle Istituzioni scolastiche e del Servizio Sociale del Comune.

Si rivela poi di fondamentale importanza l'instaurazione di un attento e proficuo rapporto tra le scuole e le famiglie dei minori iscritti, eventualmente facilitato dall'intervento di mediatori culturali e di operatori del volontariato sociale e di associazioni interculturali.

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n.86

11. Iniziative a sostegno degli alunni ucraini;

La scuola farà riferimento alle esperienze di peer education e peer tutoring e all'utilizzo sperimentato di materiale didattico bilingue o nella lingua madre, nell'accogliere i bambini e i ragazzi nella comunità scolastica. Accoglienza che non sarà limitata soltanto all'orario scolastico: la comunità scolastica coinvolgerà i nuclei familiari e a offrirà occasioni di socializzazione anche in orario extra-scolastico.

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n.87

12. Condivisione illustrazione compito di realtà

Il Ds comunica i giorni di illustrazione compito di realtà con la presenza di 5 genitori max per classe:

Sc. Secondaria primo grado:

Classi prime 6 giugno dalle ore 10.30 alle ore 12.00

Classi seconde 7 giugno dalle ore 10.30 alle ore 12.00

Classi terze dalle ore 8.30 alle ore 10.30

Sc. Primaria

Classi quinte e quarte 6 giugno

Classi terze e seconde 7 giugno

Classi prime 8 giugno

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n.88

13. Delibera e definizione viaggio d'istruzione:

In merito al viaggi d'istruzione il Ds precisa che nell'incontro di febbraio non era stato dato parere favorevole a che il viaggio si realizzasse in quanto la destinazione di 5 giorno in Emilia Romagna e la durata dello stesso potesse essere non fattibile in caso di positività, Dal momento in cui Il **Piano Scuola** per l'anno scolastico 2021/22, nel capitolo dedicato ai viaggi di istruzione e alle uscite didattiche, riporta quanto segue: 'L'articolo 3 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, come revisionato [dall'articolo 9 del decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24](#) prevede "la possibilità di svolgere **uscite didattiche e viaggi di istruzione**, ivi compresa la partecipazione a **manifestazioni sportive**".

Pertanto, fermo restando il rispetto delle norme che disciplinano l'accesso agli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc.), le **istituzioni scolastiche**, nell'esercizio della loro autonomia, valuteranno la possibilità di svolgere, senza alcuna limitazione territoriale, uscite didattiche e viaggi di istruzione prima della conclusione dell'anno scolastico o ad attività didattiche sospese al fine di favorire la socialità e la ripresa della dimensione relazionale dei bambini e dei ragazzi fortemente provata dal lungo periodo di emergenza pandemica'.

si propone una metà che permette un'organizzazione alla portata di tutti.

Il viaggio si terrà dal 30 maggio al 1 giugno 2022

La meta sarà la seguente :

primo giorno: L. di partenza/ Trani/Polignano a mare/Hotel CALACORVINO MONOPOLI

secondo giorno: Monopoli/Bari/ Alberobello/Monopoli

terzo giorno: Monopoli/Matera/ L. Di partenza

Il Ds precisa che:

- I docenti accompagnatori dovranno essere in possesso de Green Pass rafforzato al fine di poter avere contatto diretto con gli studenti e di tampone così come gli autisti;
- Gli studenti dovranno avere a portata di mano (in formato digitale e cartaceo) il Green Pass relativo al loro stato vaccinale, sia per la permanenza nel mezzo di trasporto, sia per l'ingresso a musei e altri luoghi chiusi;
- TUTTI gli studenti dovranno **obbligatoriamente** effettuare un tampone nel pomeriggio del giorno 29 maggio ;
- Tutti gli studenti dovranno, inoltre, dovranno consegnare alla partenza l'autocertificazione allegata al presente avviso, firmata da entrambi i genitori, pena l'esclusione dal viaggio.
- Gli studenti che al momento della partenza risultino sprovvisti di attestazione di tampone negativo, non potranno partecipare al viaggio e non sarà loro garantito alcun rimborso, a eccezione dei casi di comprovata positività al Covid-19;
- Nel caso in cui si dovesse verificare un caso di positività durante la permanenza nei posti stabiliti , in ottemperanza alla normativa vigente che impone il divieto di utilizzare qualsiasi mezzo di trasporto pubblico, sarà cura dei genitori provvedere autonomamente al prelievo del proprio figlio per il rientro in sede.

Motivazione dell'approvazione del viaggio d'istruzione: la scuola riconosce alle visite guidate e ai viaggi di istruzione, una precisa valenza formativa; considerandoli parte integrante e qualificante dell'esperienza d'apprendimento, di crescita della personalità, d'arricchimento culturale e professionale di tutti gli alunni.

Il DS coglie l'occasione nel comunicare che sono pervenuti tre preventivi . IL Ds rimette al Consiglio la decisione dell'affidamento a una delle ditte motivando congruamente la scelta. Il Consiglio preferisce quanto offre la ditta AVION TRAVEL per le garanzie assicurative e per l'annullamento del viaggio in caso di COVID . Il Ds sottolinea che c'è una variazione di 5 euro in più rispetto alle altre 2 ditte. Il Consiglio sottolinea che per il viaggio d'istruzione è preferibile scegliere non chi offre di meno ma chi garantisce di più soprattutto in questo periodo che è ancora di emergenza.

Tutti i presenti , secondo questa motivazione afferente alla garanzia dei massimali di assicurazione e per l'esito positivo delle precedenti esperienze contrattuali con l'Istituzione scolastica , invitano il DS a far affidamento alla ditta AVIONTRAVEL.

Nella scelta si è tenuto presente:

- i servizi offerti dall'agenzia Avion Travel;
- la valutazione dei massimali assicurativi;
- la comparazione tra costo e beneficio.

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n.89

1. Situazione Corsi PON attivati e realizzati;

Il Ds ringrazia tutti gli esperti e tutti i tutor per l'ottimo lavoro prestato nelle attività in orario extracurricolare afferenti ai PON e tutte le famiglie per l'interesse mostrato

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n.90

2. Manifestazioni di fine anno

Il DS invita la FS nonché collaboratrice Carmela Ruggiero a relazionare in merito alle manifestazioni di fine anno scolastico. La stessa riferisce che gli alunni della sezione ad indirizzo musicale si esibiranno il giorno 8 giugno. Si terranno altre manifestazioni a cura dei docenti delle classi quinte della sc. Primaria e del Progetto di testo PON del prof Ercolano e IUSO

Il Consiglio delibera all'unanimità

DELIBERA n.91

16. Delibera CONTO CONSUNTIVO;

Il Presidente illustra del presente punto

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il DI 129/08;

VISTI gli artt.22 ,23 e 24 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018,n. 129;

VISTA la documentazione predisposta dal Direttore SGA;

VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;

VISTO il parere favorevole del Collegio del Revisore dei Conti MEF ;

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

DELIBERA DI APPROVARE

-il Conto Consuntivo dell'e.f. 2021 così come predisposto dal Direttore SGA., contenuto nell'appositamodulistica, e secondo la relazione illustrativa del Dirigente;
di disporre la pubblicazione all'Albo e nel sito web dell'Istituto;

-di inviare il Verbale del Collegio dei Revisori e la documentazione prevista dall'art. 18 del Regolamento all'Ufficio Scolastico Regionale e alla Ragioneria Territoriale dello Stato.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni

Il Ds fa presente che il Conto Consuntivo ,con le annesse variazioni di bilancio , sara' reso pubblico sul sito della scuola

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n.92

17. Variazioni di bilancio;

Le variazioni di bilancio sono parte integrante del Conto Consuntivo deliberato al punto 16

Il Consiglio delibera all' unanimità

DELIBERA n.93

18. Richiesta locali dell'Istituto;

Il Ds pone all'attenzione del Consiglio la richiesta dei locali della scuola da parte delle seguenti associazioni:

1. concessione della struttura esterna e delle aule scolastiche collocate al piano terra della scuola di via Baracca con annessi i servizi dal 4 al 16 luglio 2022 dalle ore 8.30 alle ore 18.00 per permettere a tutti i ragazzi dai cinque agli undici anni di partecipare al progetto educativo dell'Oratorio Estivo 2022 organizzato dalla Basilica Pontificia San Tammaro di Grumo Nevano;
2. Richiesta dell'Auditorium di via Quintavalle da parte di G. Miele dal 18 al 21 maggio 2022 per effettuare i provini dei casting per i film sulla vita di Pasquale Miele;
3. richiesta da parte dell'associazione ASD oltre FITNESS della palestra di via Baracca ogni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 17.00 alle ore 18.00;
4. Richiesta della palestra di via Quintavalle tutti i giorni dalle ore 17.30 alle ore 21.00 da parte di Giuseppe Morello di Casandrino
5. Il Consiglio delibera per le prime due richieste ma non per la terza e quarta afferente alle palestre della scuola in quanto non previsto dal regolamento pubblicato sul sito della scuola in merito ad attività per scopi di lucro.

Il Consiglio delibera all' unanimità

Non avendo altri punti all'o.d.g. da discutere la seduta si scioglie alle ore 20.30

F.to il segretario
Prof.ssa A. IUSO

F.to il Presidente
Sig. Fabio INNACOLO

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93) (firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

