

**PROCEDURA PER LE SEGNALAZIONI DEI PERICOLI
RISCONTRATI SUI LUOGHI DI LAVORO**

Pagina 1 di 3

A CURA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO di PREVENZIONE E PROTEZIONE
ING. VINCENZO PARASCANDOLO

Comunicazione n. 582/B1 del 29/10/2015
elec. n° 52

**Ai Docenti
Al Personale ATA**

OGGETTO: SCHEDA PER LE SEGNALAZIONI DEI PERICOLI

Il D.Lgs. 81/08 prevede, fra gli obblighi in capo al Datore di lavoro, di attivare tutte le procedure necessarie per il mantenimento ed il miglioramento nel tempo delle misure di prevenzione e protezione. Lo stesso Decreto Legislativo obbliga i lavoratori a segnalare eventuali **situazioni di pericolo** rilevate negli ambienti di lavoro. Al fine di assolvere i due diversi obblighi e nell'obiettivo di rendere certa la segnalazione effettuata dai lavoratori sono state istituite le schede di rilevazione che seguono.

Le schede dovranno essere utilizzate dai lavoratori ogni qualvolta rilevino un'anomalia inerente il proprio ambiente di lavoro. Le schede riportano già, per comodità, alcuni elementi oggetto di osservazione, ma possono essere utilizzate per segnalare qualsiasi tipo di anomalia o eventuali percezioni personali di possibile pericolo.

Ai lavoratori non viene richiesta alcuna capacità di tipo tecnico ma solo la normale capacità di osservazione e di segnalazione che, da sempre, sono abituati a mettere in pratica.

Le schede verranno esaminate quotidianamente dai Preposti (es. Responsabili del Plesso, Collaboratori del Dirigente Scolastico) che si faranno carico della loro lettura e dell'attuazione, in caso di necessità, delle primissime misure di tutela (ad esempio chiusura di un ambiente, segnalazione del pericolo con nastro segnaletico, transennamento, ecc). Le schede saranno sempre trasmesse al Dirigente Scolastico che, sentito il parere del Responsabile e degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, valuterà se le segnalazioni effettuate, di qualunque genere esse siano, corrispondano ad effettive situazioni di rischio e quali ulteriori misure preventive e protettive intraprendere.

Per evitare la proliferazione di segnalazioni relative a situazioni strutturali e manutentive inadeguate, è bene ricordare che si è già provveduto alla redazione della valutazione dei rischi e che le criticità strutturali e manutentive pregresse sono già state censite. Il Servizio di Prevenzione e Protezione sarà tuttavia ben lieto di verificare anche questo tipo di segnalazioni che rappresentano una valutazione personale da parte di coloro che quotidianamente operano sul posto di lavoro.

Il Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. **Giuseppe NUGNES**

(Di seguito si riporta la scheda vuota ed un esempio di scheda già compilata)



SCHEDA DI SEGNALAZIONE DEI PERICOLI RICONTRATI SUI LUOGHI DI LAVORO

Ubicazione ambiente

Istituto Scolastico		Plesso
Locale N	Piano °	Ad uso

Elemento interessato	Anomalia riscontrata
Porta (Telaio, ante, maniglie, vetri, etc)	
Finestra (Telaio, ante, maniglie, vetri, veneziane, serrande etc.)	
Pavimento	
Pareti/Soffitto	
Arredi	
Presidi antincendio (estintori, idranti, etc)	
Cassettina primo soccorso	
Macchine	
Attrezzature manuali	
Ascensore	
Impianto elettrico (interruttori, prese, corpi illuminanti, etc)	
Impianto termico (tubazioni, corpi radianti, centrale termica, etc)	
Impianto idrico (tubazioni, rubinetti, sanitari etc)	
Impianto gas (Tubi, rubinetti etc)	
Cortile (Pavimentazione, recinzione, muretti, aree a verde, scale etc.)	
Edificio (tetto, grondaie, discendenti, cornicioni, intonaco esterno etc)	

Data	Docente	Nome e Cognome	Firma
_____	<input type="checkbox"/> A.T.A. <input type="checkbox"/>	_____	_____