



**Distretto scolastico n°27**

**Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"**

Via Baracca, 23 – 80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637. Cod. Mecc: NAIC897007

Email: naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.gov.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0002845 del 07/05/2019  
04-05 (Uscita)

**POR CAMPANIA FSE 2014/2020**

**"SCUOLA VIVA" III Annualità**

**Asse III – Obiettivo tematico 10 - Obiettivo specifico 12**

**" VIVI...AMO LA SCUOLA"**

**Codice ufficio 597/3 - CODICE CUP C27I18000500007**

**CIG: Z4D2849609**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l’art. 125 del D.Lgs 163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell’art. 34 del D.L. 44/2001;

**VISTO** in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»*;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*,

**VISTO** il PTOF dell’Istituto;

**VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del C.I. del 20/02/2019;

**TENUTO CONTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

**VISTO** l’assunzione in bilancio al Progetto – Scuola Viva - della somma di € 54.925,60 corrispondente al finanziamento assegnato dalla Regione Campania decreto n°3357, prot. 8286 06-01 del 21-12-2018; ;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE 2007/2013

**CONSIDERATO** che per l’affidamento del servizio di pubblicizzazione e promozione del progetto è previsto l’importo di € 1.042,24,

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria in dotazione del Piano finanziario al Programma Scuola Viva – III Annualità , codice ufficio 597 /3 “Vivi...amo la scuola”, è congrua per accogliere la spesa stimata per l’affidamento della fornitura in esame

**RITENUTO** di esperire la procedura di affidamento diretto attraverso la richiesta di preventivi a n. tre ditte individuate con indagini di mercato

## **DETERMINA**

**Art. 1** Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** Di dare avvio alla procedura di affidamento diretto per la fornitura del materiale di pubblicità per le attività progettuali nell’ambito del Programma Scuola Viva – III Annualità ,

codice ufficio 597 /3 :“Vivi...amo la scuola”, attraverso l'**acquisto di cappellini e penne con stampa del logo del progetto per circa 200 alunni e n. 1 tappeto asciugapasso personalizzato con logo Scuola Viva – spess 6 mm – cm 150 x 200**, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, così come previsto dall'art.36, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n.50

**Art. 3** Di impegnare la spesa di € **1.042,24 IVA inclusa** in conto competenza del Programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima.

**Art. 4** Di individuare l'aggiudicatario della fornitura tra gli operatori economici invitati, attraverso indagine di mercato, a presentare un preventivo con il criterio del “minor prezzo” ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016.

**Art. 5** Di disporre che la ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

**Art.6** Di disporre che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, mediante corrispondenza commerciale, anche tramite pec, e le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di invito

**Art. 7** Di stabilire, altresì, che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.;

**Art. 8** Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi del DM55/2013.

**Art. 9** Ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 18 aprile 2016, n.50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del procedimento lo scrivente , Dirigente Scolastico prof. Giuseppina Nugnes dell'IC Matteotti Cirillo di Grumo Nevano (NA).

Il Dirigente Scolastico  
Prof.<sup>ssa</sup> *Giuseppina* NUGNES

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3 co. 2, D.lgs. 39/93)