



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 -80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web:www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0006945 del 03/10/2022
II (Uscita)

Al personale interno ed esterno
Al sito web della scuola
All'albo on line

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PROGETTISTA E COLLAUDATORE INTERNO/ESTERNO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

CNP: 13.1.3A-FESR PON-CA-2022-232- “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

CUP: C29J22000280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTO la Delibera n.11 del Consiglio d'Istituto del 08/09/2022 con la quale è stato deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di progettista e collaudatore interni/esterni

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/35942 del 24/05/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica; autorizzativa del progetto in oggetto

VISTO la definizione delle aree di intervento contenute nella proposta di candidatura, approvata con lettera di autorizzazione di cui sopra

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.3984 del 27/05/2022

RILEVATA la necessità di reperire esperti interni/esterni di comprovata esperienza per svolgere attività di progettista nell'ambito del progetto

VISTA la necessità di individuare n° 1 esperto progettista e n° 1 esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto nelle aree tematiche previste dalla candidatura:

EMANA

il presente avviso mediante procedura comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto progettista interno/esterno

n° 1 Esperto collaudatore interno/esterno

da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto **FESR Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo** - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di adeguate competenze tecniche documentate relative alla funzione da svolgere. Gli incarichi di progettista e collaudatore saranno assegnati a soggetti diversi, stante l'incompatibilità fra i due ruoli, (R.D. 827/1924, capo V).

Art. 1 Importo

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento della Dirigente. La misura massima del compenso è stabilita in € 1.250,00 per il ruolo di PROGETTISTA e in € 375,00 per quello di COLLAUDATORE, omnicomprensivi. Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, documentabile attraverso verbali e time sheet, e sarà liquidato ad erogazione di finanziamento della presente azione PON.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, debitamente firmata in calce, corredate- autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro **le ore 13 del giorno 10 OTTOBRE 2022** esclusivamente a mano o mezzo PEC. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art.5. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il DS.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art.6 Compiti del progettista

L'incaricato PROGETTISTA dovrà:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai laboratori
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire (se occorrenti)
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Computo estimativo dei beni occorrenti
- 13) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
- 14) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 15) Preparazione della tipologia di affidamento
- 16) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo in collaborazione con DS e DSGA
- 17) Ricezione delle forniture ordinate
- 18) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 19) Supervisione alla verifica di conformità

Art.7 Compiti del collaudatore

L'incaricato COLLAUDATORE dovrà:

1. Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico
2. Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente
3. Verificare la piena corrispondenza (controllo incrociato) tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste

5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
6. Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati
7. Collaudo delle attrezzature acquistate;
8. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature
9. acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli
10. acquisti;
11. Redazione del verbale del collaudo effettuato;
12. Collaborazione con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività
13. conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
14. verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
15. collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
16. redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta

Art.8 Requisiti minimi di accesso

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di cablaggio e reti wireless in ambito scolastico. Il personale interno/esterno che intende ricoprire il ruolo di esperto dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Il Progettista non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori.

Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo on line della scuola.

Oltre ai requisiti obbligatori del presente avviso, per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

TITOLI	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica relative alle competenze informatiche /matematica/fisica	Punti 9
Diploma di Istruzione secondaria	Punti 6
Corsi di perfezionamento/specializzazione/aggiornamento nel campo delle TIC anche certificate dalla stessa IS	P. 2 (max 6)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS; Microsoft)	P. 3 ogni titolo (max 6)
Anzianità di servizio in codesta IS	P.1 per anno (max 10)
Esperienze come gestore di siti	P. 1 ogni anno (max 9)
Esperienze come valutatore , facilitatore, collaudatore e progettista in progetti PON/POR	Punti 4 per ogni anno(Max 16)
Esperienza come FS area multimediale e progetti	Punti 5 per anno(max. 20)
Esperienze nella gestione dei progetti	Punti 2 (max 6)
Corsi TIC come tutor	Punti 4
Docente TIC come esperto	Punti 8
Non saranno valutati titoli ed esperienze in corso. Totale punti	Totale P. 100

Art.9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, GDPR del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed al D. Lgs. N. 196/03, come modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR. La presentazione della domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicito consenso al trattamento dei propri dati personali.

Art.10 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, dell'art.5 della legge 241/90 e della determina prot. 6352 dell'20/09/2022 è stata individuata quale Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica, Emilia Zanfardino.

Art.11 Pubblicizzazione Il provvedimento è reso pubblico, ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità e trasparenza nonché per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quelle Europee, tramite affissione all'Albo sul sito istituzionale della Scuola all'indirizzo www.matteotti-cirillo.edu.it

Art.12 Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera e dal CCNL scuola in vigore. L'istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare in tutto o in parte il presente Avviso e tutti gli atti conseguenti con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. In tale evenienza gli interessati si impegnano a non pretendere alcuna rivendicazione. Gli interessati nel partecipare al presente Avviso, lo accettano incondizionatamente nella sua interezza.

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Emilia Zanfardino

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)