



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0001337 del 12/02/2022
VII (Uscita)

Agli assistenti amministrativi
Al sito web della scuola
All'albo on line

OGGETTO: Avviso interno di disponibilità per reclutamento di Personale Interno all'Istituzione Scolastica per n. 1/2 incarico di "Operatore Amministrativo" per la gestione contabile.

PROGETTO PON "PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 - ASSE II - INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) - REACT EU -

Codice progetto: **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-600;**

Titolo: **" CABLIAMO LA SCUOLA"**

CUP: C29J21047140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione Prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – *Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;*

VISTA la nota Ministero dell'Istruzione **prot. n. AOODGEFID/40055 del 14/10/2021 di autorizzazione del Progetto in favore di questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo di € 48.347.17;**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la candidatura inoltrata da questa Scuola;

VISTE le delibere n. 33 del Collego dei docenti verbale n.1 del 03/09/2021 e n.15 del Consiglio di istituto verbale n. 1 del 03/01/2021 con le quali si è deliberata l'adesione al progetto

VISTO il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 14 ottobre 2021, n. 333 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTE le Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture, pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti ed integrazioni;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020 versione 2.0 ottobre 2020, trasmesse con nota prot. n. 29583 del 09/10/2020;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTO il decreto n.3554 del 25-10-2021 di assunzione al bilancio del progetto in oggetto;

VISTA l'azione di disseminazione e pubblicità del progetto in oggetto prot. 1326;

CONSIDERATO che il suddetto Avviso ha inteso dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti e promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia;

TENUTO CONTO della necessità di nominare un Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione del progetto 13.1.1A-FESR-PON-PI-2021-404 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”; tanto premesso e rilevato, costituente parte integrante del presente provvedimento;

VISTA la scheda progettuale del progetto di cui trattasi ed in particolare quella finanziaria;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1/2. figura per lo svolgimento delle attività Amministrativo/Contabile da utilizzare per la Gestione Contabile del Progetto tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

di richiedere al personale Assistente Amministrativo in servizio nell'Istituto Comprensivo Matteotti-Cirillo di Grumo Nevano la disponibilità a fornire il supporto amministrativo/contabile per la realizzazione del progetto PON FESR "Realizzazione di reti locali cablate e wireless

L'assistente amministrativo disponibile a svolgere il suddetto incarico sarà destinatario di una Lettera d'incarico INDIVIDUAZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Per lo svolgimento dell'incarico sono necessarie competenze amministrativo/contabili nelle seguenti aree:

1. Procedure di acquisto e contabilità.
2. collaborare per l'inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza.

Il periodo di svolgimento dell'incarico decorre dalla data di assegnazione e terminerà con la rendicontazione e la certificazione finale sul SIF, entro il mese di dicembre 2022.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario è di € 14,50, lordo dipendente per un totale di euro 227,35 . Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI DISPONIBILITA'

Gli assistenti amministrativi disponibili, presenteranno un'apposita dichiarazione utilizzando il modello allegato, entro le ore 12.00 del 18.02.2022.

EMANA

Il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per l'individuazione di Personale interno Esperto Amministrativo/Contabile da utilizzare per la Gestione Contabile del Progetto in oggetto.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Il compenso sopra indicato è comprensivo di tutte le ritenute di legge

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)