



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0000888 del 28/01/2022
II (Uscita)

Agli Atti
All'Albo

Oggetto: **Determina a contrarre relativa alla fornitura di servizi per adeguamento al GDPR: incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) e servizi ad esso collegati.**
CIG: ZAE34FDF07

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato in vigore il 24 maggio 2016, sarà direttamente applicabile in tutti gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018 ("GDPR" o "Regolamento");

CONSIDERATO che ogni Pubblica Amministrazione, a partire dal 25/05/2018, è tenuta a nominare la figura del responsabile della protezione dei dati ("RPD"), anche detto Data Protection Officer ("DPO"), disciplinata dagli articoli 37-39 del GDPR;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 46 del D.l. 129/2018;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», con particolare riferimento agli artt.45 e 46 (attività negoziale);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;
- VISTE** le Linee Guida n°4 dell'ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, con particolare riferimento ai paragrafi 3.6 e 3.7;
- CONSIDERATO** che l'Istituto intende riaffidare il contratto all'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, tenuto conto:
- del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, per qualità della prestazione, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
 - della competitività del prezzo offerto per il rinnovo del servizio;

- VALUTATA** positivamente la proposta di rinnovo contrattuale pervenuta dall'operatore economico Digital SRL in data 27/01/2022 prot. 858 ,relativa:
- all'attuazione delle procedure ed alla redazione della documentazione adeguata affinché si ottenga la *Compliance* al GDPR;
 - alla proposta di una valida figura per il ruolo del DPO (o RPD);
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria;

DETERMINA

Art.1

Di affidare all'Operatore Economico Digital SRL, avente sede in via Salvador Dalì 36 – Napoli, la fornitura dei servizi di cui in oggetto. Nello specifico lo studio di consulenza dovrà:

- A. Indicare il professionista che ricoprirà l'incarico di Data Protection Officer (DPO) per un anno a decorrere dalla stipula del contratto;
- B. Indicare le attività da porre in essere per assicurare la compliance al GDPR;
- C. Produrre la documentazione necessaria ad assicurare la compliance al GDPR;
- D. Attuare interventi di formazione per il personale di segreteria.

Art.2

Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola per procedere alla regolare esecuzione tramite stipula di contratto di servizi, con imputazione al programma annuale 2022 per un importo complessivo di € 810,65 + IVA.

Art.3

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'IC MATTEOTTI-CIRILLO, di Grumo Nevano, Prof.ssa Giuseppina NUGNES

Art.4

Tale determina di affido diretto vale come ordine per i servizi in oggetto. Il nominativo dell'esperto a cui sarà affidato l'incarico di DPO è **Giangiaco De Pietro, tel 3287428613, e-mail giangiaco@depietro.eu**

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.
e norme ad esso connesse.