



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0005080 del 10/07/2020
(Uscita)

AL SITO WEB

AGLI ATTI

Oggetto: **Determina a contrarre per acquisto programma PAGONLINE**

CIG: Z032D9F845

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";
- VISTO** la legge 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e ss.mm.ii.;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2020 con delibera C.I. n. 46 del 11/12/2019 ;

VISTA Vista la specificità del prodotto che non ha dato ricorso all'adozione della procedura Consip;

CONSIDERATO I contratti di assistenza stipulati con la ditta ARGO software;

Verificata la disponibilità finanziaria;

CONSIDERATA la necessità di acquistare, in vista del riassetto organizzativo del prossimo anno scolastico il programma PAGONLINE, che si interfaccia con gli altri programmi in uso (bilancio web, registro elettronico famiglia, argoalunni)

DETERMINA

Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

l'avvio della procedura mediante affidamento diretto alla **ditta ARGO SOFTWARE** entro il limite di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 50/2016;

Art. 3

oggetto della determina è la fornitura del programma argo PAGONLINE;

Art. 4

l'importo della spesa totale per la fornitura di cui al precedente art. 3 è stabilito in **€ 420,00 (IVA esclusa) per programma ARGO pagonline da imputare sulla scheda progetto/attività A02 Funzionamento amministrativo;**

Art. 5

ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Nugnes.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina NUGNES