



Distretto scolastico n°27

**Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: [www.matteotti-cirillo.edu.it](http://www.matteotti-cirillo.edu.it)

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0004499 del 16/06/2020  
06-02 (Uscita)

AL SITO WEB

AGLI ATTI

Oggetto: **Determina a contrarre per riparazione SERVER/acquisto firma digitale**

**CIG: ZA32D53C65**

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";
- VISTO** la legge 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** l' approvazione del Programma Annuale 2020 con delibera C.I. n. 46 del 11/12/2019 ;

**VISTA** Vista la specificità del prodotto che non ha dato ricorso all'adozione della procedura Consip;

**CONSIDERATO** Il contratto di assistenza informatica stipulato con la ditta SARES;

**VISTO** Il preventivo della ditta Sares n. 378 del 15/06/2020

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art. 2**

l'avvio della procedura mediante affidamento diretto alla **ditta SARES** entro il limite di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 50/2016;

### **Art. 3**

oggetto della determina è la fornitura di firma digitale / riparazione server

### **Art. 4**

l'importo della spesa totale per la fornitura di cui al precedente art.3 è stabilito in  
**€ 65,00 (IVA esclusa) per Firma Digitale –Aruba Smart Card e lettore smart USB;**  
**€ 96,00 (IVA esclusa) riparazione server (sostituzione 1 memoria RAM 8 GB-1 scheda di rete gigabit);**

### **Art. 5**

ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Nugnes;

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina NUGNES  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993