



**Distretto scolastico n°27**

**Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web:www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0003019 del 15/05/2019  
04-05 (Uscita)



**CIG: Z86286AF02 - PON 10.1.6A FSEPON CA 2018 378**

**CIG: ZE9286B033- PON 10.2.2A FSEPON CA 2018 641**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.L. 44/2001;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a*

40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»,

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del C.I. del 20/02/2019;

VISTA la necessità di acquistare materiale inerente la pubblicità (targa in forex personalizzata – penne a scatto con stampa progetto – buste intestate logo PON) relativa ai seguenti progetti:  
**PON 10.1.6A FSEPON CA 2018 378** per un importo massimo di € 150 escluso IVA ;  
**PON 10.2.2A FSEPON CA 2018 641** per un importo massimo di € 150 escluso IVA;

TENUTO CONTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

Visto il preventivo fornito dalla ditta COBOR sas di Celardo Carmela Napoli;

#### DETERMINA

- ✓ di autorizzare la spesa complessiva € 183,00 IVA inclusa per ogni progetto PON, da imputare sulle schede progetto relative ai PON suddetti;
- ✓ di affidare alla ditta COBOR sas la procedura per la fornitura del materiale richiesto;
- ✓ le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- ✓ di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione per l'affido del servizio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa GIUSEPPINA Nugnes

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993