



**Distretto scolastico n°27**

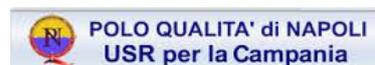
**Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web:www.matteotti-cirillo.gov.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



**Prot.607 del 30/01/2018**

**Cig\_Z0121F19AE** Oggetto: Determina per effettuazione fotocopie

Il Dirigente Scolastico

**Agli Atti/Albo**

- Visto il R.D. 18 Novembre 1923 , n.2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827;
- Vista la legge 7 Agosto 1990 n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”
- Vista la legge 15 marzo 1997 n.59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione;
- Visto il Decreto del Presidente della repubblica 8 marzo 1999, n.275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il regolamento d’istituto Prot.6541 del 26/11/2015 relativo all’acquisizione in economia di lavori servizi e forniture approvato dal Consiglio d’Istituto in data 13/11/2015
- Vista la delibera del Consiglio d’Istituto nr.27 in data 25/10/2016 di approvazione del Programma annuale per l’esercizio finanziario 2017 ;
- Visto I D.lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- Rilevata l’assenza di convenzioni Consip attive per l’acquisto DI BENI/SERVIZI che si intende effettuare
- Rilevata la necessità di effettuare fotocopie per l’effettuazione delle prove didattiche intermedie

**DECRETA**

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- 2) Di procedere all’effettuazione delle fotocopie per € 291,44 escluso iva

3) Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3 comma 2 del D.L. n.39/1993

IL DS Prof.ssa Giuseppina Nuges

