

VERBALE N. 1

Martedì 1^a Settembre 2020 alle ore 10:30 si è riunito il **Collegio dei Docenti** unitario in modalità on line, vista l'emergenza sanitaria Covid-19 tramite l'utilizzo della piattaforma Google suite for Education e precisamente con l'utilizzo dell'App Google Meet, per discutere e deliberare in merito al seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 30/06/2020;
2. Insediamento del Collegio;
3. Saluto del DS , presentazione nuovi docenti in ingresso;
4. Designazione Collaboratori Dirigente Scolastico e nomina staff di dirigenza;
5. Delibera Nomina del segretario verbalizzante del CD;
6. Delibera designazione:
 - a) Responsabili dei plessi, Sc, Secondaria di secondo grado , Sc. Primaria, infanzia e figure aggiuntive;
 - b) Responsabili di laboratorio e auditorium;
7. Delibera referente salute, legalità, ambiente;
8. Delibera Designazione coordinamento INVALSI;
9. Designazione docenti per la Commissione elettorale ;
10. Delibera coordinatori registro elettronico;
11. Individuazione componenti GLI;
12. Designazione componenti NIV;
13. Nomina referente strumento musicale;
14. Comunicazione figure sensibili e informativa sulla sicurezza;
15. Comunicazione attribuzione provvisoria docenti a classi, sezioni , plessi;
16. Criteri e nomina coordinatori e segretari di classe, interclasse, intersezione;
17. Nomina componenti commissione per l'esame dei curricula e preparazione delle graduatorie per la designazione FFSS;
18. Informativa bonus premiale 2018-2019;
19. Legge 107/2015 - Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per la revisione del PTOF 19/20;
20. Piano dell'Inclusività 2020/21;
21. Funzioni strumentali al P.T.O.F. a.s. 2019/2020 (CCNL 29/11/2007 art. 33). Identificazione aree da presidiare, criteri di attribuzione e numero: delibera;
22. Inizio lezioni e adattamento calendario scolastico regionale;
23. Orario di funzionamento prime due settimane di settembre 2019;
24. Presentazione bozza del Piano Annuale delle attività 2019/2020;
25. Modalità di sostituzioni colleghi assenti. Preparazione e organizzazione del plesso e delle classi ;
26. Proposte al Consiglio d'Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie (art. 29, comma 4 CCNL 29/11/2007).-provvedimenti ;
27. Disposizioni organizzative e compiti dei gruppi di lavoro/dipartimenti dal 03 al 05 settembre 2019 ore 9.30-11.00:

Per tutti i docenti

- Progettazione attività accoglienza classi prime dei tre ordini di scuola;
- definizione CURRICOLO VERTICALE integrazione ed. Civica;
- scelta scansione valutativa anno scolastico (trimestri / quadrimestri);
- validità anno scolastico 2020/2021 (D.Lgvo 62/17);
- definizione di aree extracurricolari da attivare e di mete per visite guidate;
- Piano annuale di formazione del personale docente ;
- elaborazione di un progetto annuale per un'attività alternativa alla Religione cattolica ;
- Predisposizione prove di ingresso classi prime per tutte le discipline e relative griglie di valutazione;
- predisposizione prove parallele, intermedie e finali e relative griglie di valutazione;
- definizione compito di realtà;

Sc. Primaria

- Programmazione sc. Primaria;
- Piano di lavoro disciplinare annuale, elaborazione delle UdA disciplinari ed interdisciplinari;
- Progettazione per classi parallele;
- Definizione di aree extracurricolari di attivare e di mete per visite guidate e uscite didattiche;

- Definizione delle attività in ingresso;
- Revisione PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Sc. Infanzia

- Elaborazione di schede e relativi indicatori di osservazione per fasce di età;
- Progettazione per sezioni parallele;
- Definizione di aree extracurricolari di attivare e di mete per visite guidate e uscite didattiche;
- Definizione delle attività in ingresso (e predisposizione dei relativi materiali) per misurare le competenze in ingresso di tipo motorio, linguistico, relazionali per i bambini di 3-4-5- anni distintamente. (Sc. Infanzia)
- Approccio ai DSA, sviluppo di competenze per la letto-scrittura, pregrafismo, precalcolo, (5 anni), acquisizione di chiara identità (schema corporeo – regole di convivenza 3 e 4 a.),
- Programmazione didattica annuale per sezioni, individuazione dei nuclei di progettazione ed elaborazione delle UdA.

28. Adesione progetto Sport di classe e Pratica sportiva;

29. Comunicazione Formazione ANTICOID 19;

30. Progetti e attività extracurricolari (scad. 05/10);

31. Accesso agli uffici di segreteria;

32. Delega al Ds ad aderire a progetti finanziati e/o proposti da Enti esterni che risultino qualificanti per l'Istituto per l'a.s 2020/2021 e consentano ampliamento dell'offerta formativa;

33. Delega al Ds a stipulare convenzioni, accordi e/o protocolli d'intesa che risultino qualificanti per l'offerta formativa a.s. 2020/2021;

34. Linee guida per l'avvio dell'anno scolastico 2020- Emergenza Covid 19;

35. Aggiornamento delle misure adottate per la ripartenza a.s 2020-2021;

36. Designazione tutor docenti neo-immessi in ruolo : proposta di candidature;

37. Delibera sul Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in modalità telematica;

38. Delibera DDI (Didattica digitale integrata) D.M n.39 del 26 giugno 2020:

- La piattaforma da utilizzare; -Gli obiettivi da perseguire; -gli strumenti da utilizzare; -l'orario delle lezioni;
- Verifiche e valutazione; -Privacy; -Rapporti scuola-famiglia;

39. Nomina referenti COVID;

40. Informativa Protocollo Sicurezza dell'Istituto: misure di contrasto e contenimento della diffusione del VIRUS COVID-19.

41. Comunicazioni del Dirigente scolastico, pubblicazione all'albo elettronico dell'Istituto:

- a) Codice comportamento dei dipendenti pubblici – Notifica
- b) Obblighi contrattuali, responsabilità e procedimenti disciplinari relativi alla professione docente;
- c) Esercizio del diritto di sciopero e dichiarazione di adesione alle assemblee sindacali programmate in orario di lavoro;
- d) Assenze per malattia. Visita di controllo;
- e) Fruizione permessi retribuiti e delle ferie durante i periodi di lezione.
- f) Modalità operative per la richiesta;
- g) Esercizio di libere professioni e svolgimento di incarichi conferiti al di fuori degli obblighi di servizio;
- h) Divieto effettuazione lezioni private agli studenti dello stesso Istituto.

Le modalità di riunione sono in via telematica / videoconferenza con GSuite, la piattaforma sarà gestita dal dirigente scolastico e verrà inviato un link per la partecipazione all'animatore digitale I. SAVIANO.

Nell'eventualità di problematiche di connessione, il collegio verrà aggiornato nel pomeriggio, alle ore 15.30.

Si invita a leggere ed a prenderne atto dell'informativa privacy per la partecipazione a sedute degli OO.CC. in videoconferenza e ad attenersi a quanto previsto precedentemente.

Ciò comporta l'obbligo di rispettare le seguenti regole comportamentali:

1. La registrazione integrale delle riunioni è di esclusiva competenza della Scuola, titolare del trattamento dei dati in oggetto;
2. La registrazione deve garantire la riservatezza e il rispetto delle categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 (es.: stato di salute) e dei dati giudiziari (dati relativi a condanne penali e reati) ai sensi dell'art. 10 del GDPR;
3. I partecipanti alla seduta hanno l'obbligo di utilizzare la massima riservatezza e discrezione su dati personali oggetto di discussione e delle informazioni di cui dovessero comunque venire a conoscenza e, per tale

Via **Baracca** le proff. Scarano Carmela e Prof. ssa Ventresini Rossella per la secondaria di I grado; conferma la docente Marrazzo Chiara per la scuola primaria e la maestra Santachiara Orietta per l'infanzia;

Via **Quintavalle** : proff. Palmeri Rossana e la Prof.ssa Iuso Antonella, per la secondaria I grado, la docente Papa Francesca per l'infanzia;

Via **Meucci** conferma i Proff. Crispino Arcangelo e Cirillo Mariagrazia;

b) Responsabili di laboratorio , biblioteca, auditorium;

Il DS nomina come responsabili:

Plesso Baracca

Lab. Multimediale: Saviano

Plesso Meucci:

Lab. Multimediale: Bencivenga Maria

Lab. Scientifico: Dendrella

Lab. Musicale Peluso

Plesso Quintavalle:

Lab. Multimediale: Faienza

Auditorium e Lab. Scientifico: D'Ambra

Lab. Artistico: Cavallaro

Delibera n° 5 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la nomina dei responsabili e dei docenti collaboratori di plesso;

7) Odg: DELIBERA REFERENTE SALUTE, LEGALITÀ, AMBIENTE;

Il DS chiede al collegio se ci sono disponibilità per le figure di cui sopra ..non essendocene vengono confermate come referenti alla salute la prof.ssa Caputo; alla legalità la prof.ssa Faienza; all'ambiente la prof.ssa Bencivenga Maria e IUSO in qualità di referente del bullismo e cyberbullismo

Delibera n° 6 del 01/09/20: si deliberano all'unanimità le nomine dei referenti salute, ambiente, legalità, bullismo e cyberbullismo;

8) Odg: DELIBERA DESIGNAZIONE COORDINAMENTO INVALSI

Il DS chiede disponibilità per il coordinamento dell'INVALSI: si propongono le docenti Ruggiero Carmela e Bencivenga Maria;

Delibera n° 7 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la nomina del coordinatore Invalsi;

9) ODG: DESIGNAZIONE DOCENTI PER LA COMMISSIONE ELETTORALE;

Il DS chiede al CD per la commissione elettorale, chiede ai docenti D'Erasmus, Pirone se vogliono confermare la loro candidatura, entrambi accettano dopo aver dato agli altri la possibilità di farlo ;

Delibera n° 8 del 01/09/20: si delibera all'unanimità designazione docenti per la Commissione elettorale ;

10) Odg: DELIBERA COORDINATORI REGISTRO ELETTRONICO

Il DS chiede al collegio se vogliono confermare come coordinatori del registro elettronico la docente Ruggiero Carmela per la sc. Primaria e la Prof.ssa Galante per la sc. Secondaria di I grado; inoltre si propone per il coordinamento della piattaforma g- Suite la docente Saviano;

Delibera n° 9 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la nomina dei coordinatori registro elettronico e della piattaforma GSUITE;

11) ODG: INDIVIDUAZIONE COMPONENTI GLI;

Il DS conferma i componenti individuati nello scorso anno scolastico: presidente la DS Giuseppina NUGNES, prof.ssa Arinelli, prof.ssa Girletti, prof.ssa C. Migliaccio, la docente I.Saviano, la prof. Iuso, la Dott.ssa TORALDO e un genitore da nominare, il Ds precisa che sono commissioni senza retribuzione;

Delibera n° 10 del 02/09/20: si delibera all'unanimità l'individuazione dei componenti del GLI

12) ODG: DESIGNAZIONE COMPONENTI NIV;

Il DS designa i componenti del NIV: DS Giuseppina NUGNES, la maestra Puca, prof.ssa Galante, la maestra Ruggiero Carmela, prof.ssa De Pompeis, prof.ssa Arinelli, prof.ssa Girletti, commissioni non retribuite;

Delibera n° 11 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la nomina dei componenti NIV;

13) ODG: NOMINA REFERENTE STRUMENTO MUSICALE;

I docenti di strumento confermano la nomina della prof. Battaglia come referente strumento musicale;

Delibera n° 12 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la nomina del referente strumento musicale;

14). Odg: COMUNICAZIONE FIGURE SENSIBILI E INFORMATIVA SULLA SICUREZZA

Il DS espone la legislazione riguardante l'informativa sulla sicurezza dei lavoratori D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e sugli obblighi e le sanzioni definite nell'art. 20 dello stesso D.Lgs n. 81. La commissione sicurezza è istituita per gestire organicamente e di concerto le problematiche normate dallo stesso D.Lgs. 81/08. Inoltre il DS comunica i componenti della commissione sicurezza formata dal DS Giuseppina NUGNES, dal RSPP Dott. Argiuolo, che va dai docenti incaricati al servizio prevenzione **(A.S.P.P.) prof. Di Giuseppe Salvatore** Coordinatore dell'emergenza (uno per ogni sede scolastica)

Coordinatrici della sede centrale **DS Nugnes Giuseppina- D'Errico Natale**

Coordinatore dell'emergenza della Plesso Quintavalle **Palmeri Rossana- D'Ambra Maria**

Coordinatore dell'emergenza della Plesso Via Meucci **Cirillo M.Grazia, Crispino Arcangelo**

Medico Competente, dott.ssa **CIMMINO Francesca** RLS: **F. D'Auria**

Il DS comunica anche che il lavoratore è obbligato per legge ad accettare l'incarico, a meno che non sussista un giustificato motivo. Le uniche motivazioni idonee a giustificare una rinuncia all'incarico, da parte del lavoratore, sono di natura medica e riguardano la salute del dipendente. Per rinunciare all'incarico il lavoratore deve produrre un certificato medico da cui risulti, ad esempio, che lo stesso sia soggetto a crisi di panico ovvero a particolari patologie che possano impedirgli di svolgere l'incarico che sarà assegnato.

ASSEGNAZIONE INCARICHI SEDE CENTRALE via BARACCA

Preposti: F.ANNESE -Carmela SCARANO

Incaricato alla vigilanza del divieto di fumo Ciro Scarano

Incaricati per la lotta antincendio e gestione emergenza: Troiano - Mormile Sossio -D'Errico- Capasso- Santachiara- Ciro Scarano-Di Giuseppe-Annese-Chiara Marrazzo- C. Scarano

Addetti al primo soccorso Migliaccio A.M- Traino -M. Pace-Moccia,

Verifica contenuto mensile delle cassette di Primo Soccorso: PACE

Incaricati dell'assistenza ai portatori di handicap Ciro Scarano-L.D'Errico, tutti i docenti di sostegno, collaboratori scolastici del piano;

ASSEGNAZIONE INCARICHI PLESSO VIA MEUCCI

Preposti Cirillo -Crispino

Verifica contenuto mensile delle cassette di Primo Soccorso: Ercolano

Addetto Registro controlli periodici: Crispino

Incaricato alla vigilanza sul divieto di fumo: M. BENCIVENGA

Incaricati per la lotta antincendio e gestione emergenza. Zaccari G- Ercolano - De Pompeis-Cirillo-Crispino-Ferro- M.Bencivenga- Caputo-G.D'Angelo.

Addetti al primo soccorso Cirillo M.Grazia -Caputo -Ferrigno I - M. Bencivenga.

Incaricati dell'assistenza ai portatori di handicap Crispino-C.Migliaccio tutti i docenti di sostegno, collaboratori scolastici del plesso.

ASSEGNAZIONE INCARICHI PLESSO VIA QUINTAVALLE

PREPOSTI Palmeri-D'Ambra

Verifica contenuto mensile delle cassette di Primo Soccorso C. Pirone/Papa

Addetto registro controlli periodici D'Ambra

Incaricato alla vigilanza sul divieto di fumo Iuso

Incaricati per la lotta antincendio e gestione emergenza Carfagna Mauro - Papa- Capuano - D'Ambra -Iuso, Politi, Palmeri.

Addetti al primo soccorso Pirone Carlo- D'Auria - Iuso - D'Abbronzo M.C -

Incaricati dell'assistenza ai portatori di handicap Iuso-Pirone - D'Erasmus - tutti i docenti di sostegno, collaboratori scolastici del piano

Delibera n°13 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la nomina delle figure sensibili;

15) Odg: COMUNICAZIONE ATTRIBUZIONE PROVVISORIA DOCENTI A CLASSE, SEZIONI, PLESSI

Il DS comunica l'attribuzione dei docenti alle classi e ai plessi:

Il DS precisa al CD che come da ultimo collegio del 30 Giugno c.a. sono state fatte modifiche nell'orario per la classe di concorso A022, e che l'unica docente che ha mantenuto la cattedra di 10 ore in Prima è la prof. D'Auria, per il corso M sprovvisto della docente di lettere. Inoltre la docente Faienza rimane su un unico corso, perché le sono state sottratte 2h dalla 2I pur avendone 10 per la continuità e per consentire a Capuano l'insegnamento di storia e geografia. Così anche per Scarano Carmela che perde 2 ore in seconda.

Interviene per la Primaria la docente Veglia, in merito alla richiesta di un mediatore culturale, e il DS garantisce che la richiesta sarà fatta, bisogna capire se arriverà.

Scuola Secondaria di 1° grado

ITALIANO A043 = A022

Bilancio	6h italiano in 2A + 4h in 1A + 4h in 3A+4h in 1B
Manna	6h in 1A + 6h in 3A + 6h in 3B
Ercolano	6h in 1B + 4h in 2B + 4h in 3B+4h in 1F
Ceravone	6h in 2B + 6h in 1D + 6h in 3D
Iacuzio	10h in 2D+ 4h in 1H + 4h in 3D
Del Prete P.	6h in 1F+ 4h in 2F + 4h in 3F+ 4 h in 1^D
Cristiano F.	6h in 2F + 6h in 3F + 6h in 3H
Ritondale	6h in 1H+ 4h in 2H + 4h in 3H+ 4 h in 2A
Capuano	6h in 2 H + 4 in 1I + 2h in 2I+6h in 3I
Cammisa	6 h in 1G+ 6h in 1L + 6h in 2L
Pacilio	2h in 3C + 2 in 1E + 1h in 2 E (approf.)+ 2 h in 2M + 2 h in 3M
D'Auria	10 h in 1M + 6h in 2M+ 2 h in 3M
Faienza	6 h in 1I + 8 in 2I + 4h in 3I
Ianiciello	4h in 1G + 10 in 2G + 4h in 3G
Moselli	10h in 3L + 4h in 1L + 4 in 2L
Scarano	4h in 1C + 8h in 2C + 6h in 3C
Traino	6h in 1E + 6h in 2E+ 4h in 3E+2 h in 2C
Zoppi	10h in 3 N+ 6h in 1C + 2h in 3C

I docenti a cui sono state attribuite 10 h svolgono 6h di Italiano, 2h di Storia, 1 di Geografia, 1 di Approfondimento ; i docenti a cui sono state attribuite 4 h svolgono 2h di Storia, 1h di Geografia, 1 di Approfondimento .

Restano da coprire 2 h in 1E , 3 h in 2 E , 6 h in 3E, 6 h in 3G, 2 h in 2 M, 6 h in 3 M.

MATEMATICA A059 = A028

Docenti	Sezioni
Dendrella	A
Caputo	B
D'Errico	C
Ferro	D
Pagliuca	E
De Pompeis	F
Palmeri	G
Bencivenga M.	H
D'Ambra	I
Padova	L
Pino	M
?	6 h in 2N

INGLESE A345 = AB25

Docenti	Sezioni
Castaldo	A/B
Puca	D/M
D'Amore	C/E
Verde	G/I
Zaccariello	H/L
?	F/3^N

FRANCESE A245 = AA25

Docenti	Sezioni
D'Angelo F.	A/B/D
Ventresini	C/E/F
Bismuto	G/H/L
PICA	I /M/N

ARTE A028 = A001

Docenti	Sezioni
Bencivenga P.	A/B/C
Politi	D/H/L
Cavallaro	E/1G-2G/I/3N
Chiacchio M.	F/M/3 G + 4 h potenziamento

MUSICA A032 = A030

Docenti	Sezioni
Troiano	A/B/C
Paradiso	E/D/F
Brasiello	H/L/M
?	G/I/N

TECNOLOGIA A033 = A060

Docenti	Sezioni
Volpe	A/B/3D
Galante	1 e 2 D
Del Prete M.	F/H/L
Di Giuseppe	1 e 2 I/C/E/ 3 N
Di Donato	3 I/G/M

ED. FISICA A030 = A049

Docenti	Sezioni
Cirillo	A/B/D
Ruggiero	C/E/F
Iuso	G/I/L
Marciello	H/3 N +10h Potenziamento
Mandato	2 e 3 M/ 1L + 8h Potenziamento

RELIGIONE

Docenti	Sezioni
D'Angelo G.	A/B/D/E/F/H
Marino	C/G/I/L/M + 1h N

Scuola PRIMARIA: assegnazione classi

DOCENTI	ORE/CLASSI
Marrazzo	22h in 1°A (=8h ita+6h mat+2h sci+1h art+ 1h tec + 1h mot +2h stor + 1h Ingl.)
Ruggiero C.la	22h in 1°B (=8h ita+6h mat+2h sci+1h art+ 1h tec + 1h mot +2h stor + 1h Ingl.)
Matrullo	22h in 1°C (=8h ita+6h mat+2h sci+1h art+ 1h tec + 1h mot +2h stor + 1h Ingl.)
Iacolare	22h in 1°D (=8h ita+6h mat+2h sci+1h art+ 1h tec + 1h mot +2h stor + 1h mus.)
Puca	22h in 2°A (=7h ita+6h mat+2h sci+1h art+ 1h tec + 1h mot +2h stor + 2h Ingl.)
Zampella	22h in 2°B (=7h ita+6h mat+2h sci+1h art+ 1h tec + 1h mot +2h stor + 2h geog.)
Veglia	22h in 2°C (=7h ita+6h mat+2h sci+1h art+ 1h tec + 1h mot +2h stor + 2h Ingl.)
Carrera	22h in 2°D (=7h ita+6h mat+2h sci+1h art+ 1h tec + 1h mot +2h stor + 2h Ingl.)
Di Spirito	22h in 3°A (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+1h tec + 1h mot +1h mus + 2h sto + 2h geog)
Ruggiero Caterina	22h in 3°B (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+ 2h stor +1h tec +1h mot +3h Ingl.)
Ruggiero Rosa	22h in 3°C (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+1h tec + 1h mot +1h mus+ 2h sto + 2h geog)
Campanile Ant	22h in 3°D (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+ 2h stor +1h tec +1h mot + 3h Ingl.)

Annese	22h in 4°A (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+ 2h stor +1h tec +1h mot +3h Ingl.)
Chiacchio A.	22h in 4°B (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+1h tec + 1h mot +1h mus+ 2h sto + 2h geog)
Di Giovannantonio	22h in 4°C (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+ 2h stor +1h tec +1h mot +3h Ingl.)
Oliva	22h in 4°D (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+ 2h stor +1h tec +1h mot +3h Ingl.)
D'Abronzo	22h in 5°A (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+ 2h stor +1h tec +1h mot +3h Ingl.)
Pace	22h in 5°B (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+ 2h stor +1h tec +1h mot +3h Ingl.)
Saviano	22h in 5°C (=7h ita+5h mat+2h sci+1h art+ 2h stor +1h tec + 1h mot +3h Ingl.)
COMPLETAMENTI	
Docente X	15h: 3h in 1°A (=2h geo + 1h mus) 3h in 1°B (=2h geo + 1h mus) 3h in 1°C (=2h geo + 1h mus) 3h in 1°D (=1h Ingl.+ 2h geo) 3h in 2°B (=2h Ingl.) 8 h Potenziamento= 2°B
Docente Y	15h: 3h in 3°A(=3h Ingl) 3h in 3°C(=3h Ingl) 3h in 3°B(=2h geo + 1h mus) 3h in 3°D(=2h geo + 1h mus) 3h in 4°B(=3h Ingl) 1h dispo 6h allattamentofino a novembre
Docente Z (Lupoli)	18h: 3h in 2°A (=2h geo) 3h in 2°C (=2h geo) 3h in 2°D (=2h geo) 3h in 5°A (=2h geo) 3h in 5°B (=2h geo) 3h in 5°C (=2h geo) 10h Potenziamento in 1°D
Bencivenga	9h: 3h in 4°A (=1h mus + 1h arte + 1h tec) 3h in 4°C (=1h mus + 1h arte + 1h tec) 3h in 4°D (=1h mus + 1h arte + 1h tec) 1h in 2A (musica) 1h in 2B (Mus) 1h in 2 C (Mus) 1h in 2D (Mus) 1h in 5 A (Mus) 1h in 5 B (Mus) 1 h in 5 C (Mus) 6h dispo
Esposito	10h Potenziamentomodaltà Dad 1h in 2°A 1h in 2°B 1h in 2°C 1h in 2°D 2h in 5°A 2h in 5°B 2h in 5°C
Marciello	10 h in 4D

RELIGIONE CATTOLICA

Dello Iacono R.C.	1°A/1°B/1°C/ - 2°A/2°B/2°C/2°D - 4°A/4°B/4°C
R.C	1°D-3°A/3°B/3°C/3°D- 5°A/5°B/5°C

ASSEGNAZIONE SEZIONI SCUOLA INFANZIA**PLESSO BARACCA**

Sez. A D'AMORE-MOCCIA
Sez. B SANTACHIARA-CRISTIANO
Sez. C CEPARANO-CAMPOCHIARO
Sez. D D'ABRONZO-FERRARA
Sez. E PADRICELLI-PIGNATA

PLESSO QUINTAVALLE

Sez. A PAPA-LAROCCA
Sez. B D'ABRONZO_DE LUCA
Sez. C FUSCO/D'ETTORE

Delibera n°14 del 01/09/20: si deliberano all'unanimità le attribuzioni dei docenti a classi, sezioni e plessi;

16) Odg: CRITERI E NOMINA COORDINATORI E SEGRETARI DI CLASSE, INTERCLASSE, INTERSEZIONE

Il DS nomina i coordinatori, e precisa che da quest'anno il segretario non sarà nominato, in quanto non riconosciuto alcun compenso. Pertanto, i coordinatori a cui sarà previsto un compenso in sede di contrattazione stileranno anche il verbale

CLASSE	COORDINATORE
1^ A	MANNA
2^A	BILANCIO
3^A	DENDRELLA
1^ B	ERCOLANO
2^B	CAPUTO
3^B	Inglese
1^ C	D'ERRICO
2^C	Carmela SCARANO
3^C	D'AMORE
1^ D	CERAVONE
2^D	IACUZIO
3^D	FERRO
1^ E	TRAINO
2^E	PAGLIUCA
3^E	Italiano
1^ F	DEL PRETE P.
2^F	CRISTIANO F.
3^F	DE POMPEIS
1^ G	PALMERI
2^G	IANNICIELLO
3^G	italiano
1^ H	RITONDALE
2^H	CAPUANO
3^H	M.BENCIVENGA
1^ I	VERDE
2^I	FAIENZA

3^I	D'AMBRA
1^ L	PADOVA
2^L	CAMMISA
3^L	MOSELLI
1^M	D'AURIA
2^M	PINO
3^M	Italiano
2^N	ZOPPI

Scuola Primaria

CLASSE	COORDINATORE INTERCLASSE
1^ A	MARRAZZO
1^B	
1^C	
1^D	
2^ A	PUCA
2^B	
2^C	
2 ^ D	
3^ A	RUGGIERO Caterina
3^B	
3^C	
3^ D	
4^A	CHIACCCHIO A
4^B	
4^ C	
4^ D	
5^A	SAVIANO
5^B	
5^C	
5^D	

Delibera n°15 del 01/09/20: si delibera all'unanimità NOMINA COORDINATORI DI CLASSE, INTERCLASSE, INTERSEZIONE;

17) Odg: NOMINA COMPONENTI COMMISSIONE PER L'ESAME DEI CURRICULA E PREPARAZIONE DELLE GRADUATORIE PER LA DESIGNAZIONE FFSS;

Il Collegio m nomina i componenti della commissione per l'esame dei curricula e preparazione delle graduatorie per la designazione delle FFSS; le docenti che si candidano sono Luso , Marrazzo e Cirillo;

Delibera n° 16 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la nomina dei componenti della commissione per l'esame dei curricula per la designazione FFSS;

18) Odg: Informativa bonus premiale 2019/2020;

Il Ds comunica che è stato assegnato il QUANTUM del bonus come da contrattazione, forse è l'ultimo anno che verrà stanziato il bonus Premiale; in contrattazione sono stati riconosciuti i coordinatori delle terze, non è stato possibile potuto farlo per gli altri coordinatori di prima e seconda, così come un minimo riconosciuto a coloro che non hanno fatto domanda;

La quota assegnata alla scuola deve essere ugualmente ripartita alle tre aree secondo una differenziazione quantitativa dei docenti: i beneficiari devono corrispondere al 55% dei docenti Sc. Secondaria di primo grado, I docenti della Primaria al 30%; I docenti dell'Infanzia al 15%, in tutto i beneficiari devono essere il 35%, max 40% dei docenti dell'Istituto.

Si ricordano le ulteriori premialità:

- 1) ai docenti di scuola primaria e secondaria di primo grado, nello specifico, di Italiano e Matematica, che

raggiungono notevoli risultati nelle prove INVALSI, superiori alla media nazionale, al sud e alla Campania, una premialità di 5 punti;

2) Saranno beneficiari della stessa premialità tutti gli altri docenti dell'Istituto che avranno riconoscimenti a livello locale, regionale, ministeriale, nazionale ed internazionale;

3) ai docenti tutti, inoltre, sarà data un'ulteriore premialità, per un massimo di 2 punti, per coloro che nell'arco dell'anno scolastico 2019/20, registreranno meno di 5 giorni di assenza.

4) Saranno presi in netta considerazione tutti i docenti facenti parte di commissioni, gruppi di lavoro (Coordinatori, segretari, capo dipartimenti, commissione elettorale, formazione classi, comitato di valutazione, RSU, RLS che non vengono retribuiti con il FIS;

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal dirigente scolastico motivandone l'attribuzione ai beneficiari, ai sensi dei commi 126 e 127 l.107/2015, del d.lgs 165/01 e del d. lgs. 150/09.

La motivazione dell'attribuzione del bonus scaturisce dalla valutazione di ciascuna funzione/attività realizzata dal docente, meritevole di valorizzazione, secondo una scala di apprezzamento. Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus ai sensi del comma 127 art.1 l.107/2015. L'entità del bonus assegnato non è soggetto a motivazione. La motivazione riguarda solo l'individuazione del docente quale assegnatario. L'assegnazione del bonus può fare riferimento per ciascun assegnatario ad un solo ambito o a più ambiti.

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal dirigente entro il 31 agosto di ciascun anno.

I beneficiari del bonus sono 61;

Delibera n° 17 del 01/09/20: si delibera all'unanimità Informativa bonus premiale 2019-2020;

19) Odg: Legge 107/2015 - Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per la stesura del PTOF 19/20;

Il DS comunica al CD che nella riservata è stato pubblicato l'atto di indirizzo per la revisione del Ptof 2020-2021 eventuali modifiche da apportare o rettifiche.

- PROGETTAZIONE CURRICOLARE
- AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA
- ATTIVITÀ DI RECUPERO, POTENZIAMENTO SOSTEGNO DIDATTICO E PROCESSI DI INCLUSIONE SCOLASTICA
- ORIENTAMENTO E CONTINUITÀ
- ATTREZZATURE-LABORATORI - PIANO DIGITALE-TIC
- PIANO FORMAZIONE DOCENTI E ATA
- TERRITORIO E RETI
- SISTEMI DI VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE
- INDICAZIONI GESTIONALI E ORGANIZZATIVE

Delibera n°18 del 01/09/20: si delibera all'unanimità l'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per la stesura del PTOF 19/22;

20) Odg: Piano dell'Inclusività 2019/20

Il DS chiede al CD l'approvazione del piano annuale di inclusività che è stato già visto, e messo all'odg, per un eventuale revisione;

Delibera n°19 del 01/09/20: si delibera all'unanimità il Piano dell'Inclusività 2019/20

21) Odg: Funzioni strumentali al P.T.O.F. a.s. 2019/2019 (CCNL 29/11/2007 art. 33). Identificazione aree da presidiare, criteri di attribuzione e numero: delibera;

Il DS conferma 7 aree da presidiare, chiede inoltre se vengono accettati i criteri per la valutazione dei titoli:

AREA 1 – P.T.O.F Gestione P.T.O.F. Coordinamento del curricolo verticale e programmazione.

AREA 2 - AUTOVALUTAZIONE E PIANO DI MIGLIORAMENTO Coordinamento R.A.V e PDM. - Sostegno ai docenti - Aggiornamento e formazione

AREA 3 – ATTIVITÀ INTEGRATIVE Attività integrative curriculari ed extracurriculari. Rapporti con gli EE.LL.

AREA 4 - VISITE GUIDATE Visite guidate, uscite didattiche, viaggi di istruzione

AREA 5 - ORIENTAMENTO Continuità, orientamento e dispersione

AREA 6 - DISAGIO E DISABILITÀ Supporto al disagio e alla disabilità

AREA 7 – COORDINAMENTO LABORATORI E DOTAZIONI MULTIMEDIALI Supporto alla didattica multimediale

I criteri di attribuzione vengono confermati, viene confermata la tabella di valutazione dei titoli per i docenti che intendono candidarsi. Il DS precisa TERMINE di scadenza candidature: 7 settembre 2020 ore 9.30, e che laddove per qualche area non dovessero pervenire candidature si provvederà a riaprire il bando per una sola volta, dopodiché

l'area rimasta vacante verrà assorbita da un'altra area pertinente retribuita il doppio o si spalma sulle altre aree, tranne l'area n°1; la commissione si riunirà il 7 settembre alle ore 10:00.

TITOLI	PUNTI
Docenti di ruolo in servizio nell'Istituto da almeno due anni	ACCESSO
Laurea	6 punti 110 con lode 5 punti fino a 100/110 0,5 per ciascun voto superiore a 100/110
Altra laurea, Master	1 punto per titolo (max 5)
Anni di insegnamento di ruolo	1 punto ogni anno (max 10)
Congruità e coerenza della proposta del Piano di lavoro	Da 1 a 5 punti
DIPLOMA	4
Incarichi in qualità di docente con FS, coerenti con la tipologia d'intervento	1 punti per ogni anno (max 3)
Certificazioni informatiche	2 punti (1 per ogni titolo)

A parità di punteggio accede il docente più giovane d'età;

Delibera n° 20 del 01/09/20: si deliberano all'unanimità la conferma delle 7 aree, i criteri di attribuzione punteggio;

22) Odg:Inizio lezioni e adattamento calendario scolastico regionale;

Il DS comunica che l'inizio delle lezioni resta per adesso il 14 settembre, anche se attendiamo la disposizione del presidente della Regione De Luca che delibererà a breve su un eventuale slittamento al 24 settembre post elezioni; il calendario scolastico regionale:

TERMINE 5 giugno 2020 primo ciclo

Sc. Infanzia 30 giugno 2020

1 e 2 novembre 2020

7 e 8 dicembre 2020

23 dicembre – 6 Gennaio 2021

1 aprile- 6 aprile

25 aprile

1 maggio

2 giugno

Delibera n° 21 del 02/09/: si delibera all'unanimità l'inizio delle lezioni e adattamento calendario scolastico regionale;

23) Odg:Orario di funzionamento prime due settimane di settembre 2020;

Il DS comunica l'orario di funzionamento delle prime due settimane di settembre se si inizia il 14:

Sc. Secondaria di primo grado

Prima settimana 8.00-12.00(14-18 settembre)

Seconda settimana 8.00-13.00 (21-25)

Sc. Primaria

Prima settimana 8.15-12.15 (14-18)

Seconda settimana 8.15-12.50 (21-25)

Sc. Infanzia

Prima settimana 9.00-11.50 (14-18)

Seconda settimana 8.20-12.30 (21-25)

Dal 28 settembre 2020 8.30-13.30

Dalla terza settimana tutti e tre gli ordini di scuola, 28 settembre 2020, orario completo.

Delibera n° 22 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la scelta dell'orario di funzionamento prime due settimane di settembre 2019;

24)Odg: Presentazione bozza del Piano Annuale delle attività 2020/2021;

Il DS presenta la bozza del piano annuale delle attività così organizzato, laddove avanzano delle ore tutti hanno delle ore residue.

Scuola Secondaria di primo grado

Scuola Secondaria di primo grado

Attività collegiali: 40h

8 h. dipartimenti e 9.30h programmazione gruppi di lavoro.

17 h. incontri scuola-famiglia

7 incontri Collegio docenti

totale 35 H residuano 4h

Attività di Consigli di classe

Docenti impegnati in 3 corsi (Francese, ed. Fisica, Arte, Musica, Tecnologia) 36 h 45 residuano 4 h. (senza l'11 sett)

Docenti impegnati in due corsi (Inglese) 25.30 h. residuano 13 h.

Docenti impegnati in un corso o 2 di italiano e matematica 14,15 h. residuano 26.5 h.

Scuola Primaria

Attività collegiali

Incontri propedeutici all'avvio dell'anno scolastico 6 h.

15 h. incontri scuola-famiglia

7 Collegi per un totale di 35 h. residuano 5 h.

Interclasse: 18h.

Scuola Infanzia

Incontri sc-famiglia 10 h.

Programmazione 9 h.

Collegi 7. per un totale di 35 h. Residuano 5h.

Intersezione: 18 h

ART. 29 C.C.N.L. 2006/09 punto 3 lettera "a" (40 ore annue):

Scuola Secondaria di primo grado

COLLEGIO DEI DOCENTI 7 incontri 8 ore e 30 (n. 7 riunioni, salvo convocazioni straordinarie);

2) ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE/GRUPPI DI LAVORO/DIPARTIMENTI INIZIO e FINE ANNO 9 ore e 30

3) INCONTRI CON LE FAMIGLIE 17 ore

SCUOLA PRIMARIA

COLLEGIO DEI DOCENTI 7 incontri 8 ore e 30 (n. 7 riunioni, salvo convocazioni straordinarie);

ATTIVITA' DI GRUPPI DI LAVORO INIZIO ANNO 6 ore ;

ATTIVITA' DI GRUPPI DI LAVORO FINE ANNO 7.30 ore

INCONTRI CON LE FAMIGLIE 13 ore

SCUOLA INFANZIA

COLLEGIO DEI DOCENTI 7 incontri 8 ore e 30 (n. 7 riunioni, salvo convocazioni straordinarie);

ATTIVITA' DI GRUPPI DI LAVORO INIZIO ANNO 6 ore ;

ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE 6.30 ore 7.30 ore

INCONTRI CON LE FAMIGLIE 13 ore;

TOTALE attività funzionali all'insegnamento per tutti e tre gli ordini di scuola N. 35 ORE.

Le restanti 5 h saranno utilizzate per eventuali collegi straordinari e/o con sedute collegiali che si potrebbero prolungare oltre il previsto. Interviene la docente Scarano Carmela, che in merito all'incontro scuola famiglia del 15 gennaio, evidenzia che è troppo vicino al rientro delle vacanze natalizie, il DS quindi fa notare che occorre a questo punto spostare anche l'incontro di febbraio, altrimenti sarebbero troppo vicini.

Delibera n° 23 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la presentazione bozza del Piano Annuale delle attività 2020/2021;

25) Odg: Modalità di sostituzioni colleghi assenti. Preparazione e organizzazione del plesso e delle classi;

Il DS evidenzia che non è facile in tempo di covid fare le sostituzioni, si rivolge ai responsabili di plesso di avere accortezza nelle sostituzioni, perché avere ospiti in classe, oggi non è consigliabile, oggi ci chiedono di ripartire e indossare la mascherina. Invita, inoltre, i docenti a fare la domanda solo se è disponibile a sostituire per tutte le ore

dalla prima alla sesta. Il recupero deve essere dato quando serve. In merito alla compresenza con docenti di sostegno il cui alunno è assente, è vero che può allontanarsi per sostituire anche il docente di base, ma ci si rimette al buon senso di tutti,

I criteri per le sostituzioni prevedono:

1. Insegnante che deve recuperare un permesso breve;
2. Insegnante disponibile ad effettuare ore eccedenti;
3. Insegnante di sostegno con allievo assente;
4. 4. Insegnante di potenziamento;
5. 5. In situazione di emergenza, il docente di base in compresenza, con il docente di sostegno compatibilmente con la situazione personale dell'alunno affidato, conosciuta dal referente di Plesso.
6. E' vietato lo smistamento degli alunni privi dell'insegnante

Delibera n° 24 del 01/09/20: si delibera all'unanimità modalità di sostituzioni colleghi assenti. Preparazione e organizzazione del plesso e delle classi;

26) Odg:Proposte al Consiglio d'Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie (art. 29, comma 4 CCNL 29/11/2007) provvedimenti ;

Il DS chiede la disponibilità ai Docenti di ricevere i genitori o nella prima o nella terza o nella seconda e nella quarta settimana del mese, il collegio approva. Si precisa che qualora si ravvisino particolari esigenze su richiesta dei docenti o dei genitori verranno concordati incontri al di fuori delle date e/o orari programmati.

I docenti si renderanno, comunque, sempre disponibili per urgenze e/o problematiche rilevanti.

Delibera n° 25 del 01/09/20: si delibera all'unanimità proposte al Consiglio d'Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie (art. 29, comma 4 CCNL 29/11/2007) provvedimenti;

27) Odg:Disposizioni organizzative e compiti dei gruppi di lavoro/dipartimenti dal 02 al 06 settembre 2020 ore 9.30 -11.00:

Il DS, come già pubblicato nell'odg. del presente collegio docenti, elenca le disposizioni organizzative e i lavori dei dipartimenti da svolgere entro il 6 settembre, il 2 e il 3 in modalità remota, poi la prossima settimana ci saranno comunicazioni, orario dalle 9:30 alle 11:00 su piattaforma MEET. I Capidipartimento organizzeranno le riunioni, l'infanzia tutte e due le sedi insieme. La docente D'Angelo Giuseppina chiede se gli incontri di dipartimento possono essere svolti dai docenti di religione in verticale.

PER TUTTI I DOCENTI

- Progettazione attività accoglienza classi prime dei tre ordini di scuola;
- definizione CURRICOLO VERTICALE integrazione ed. Civica;
- scelta scansione valutativa anno scolastico (trimestri / quadrimestri);
- validità anno scolastico 2020/2021 (D.Lgvo 62/17);
- definizione di aree extracurricolari da attivare e di mete per visite guidate;
- Piano annuale di formazione del personale docente ;
- elaborazione di un progetto annuale per un'attività alternativa alla Religione cattolica ;
- Predisposizione prove di ingresso classi prime per tutte le discipline e relative griglie di valutazione ;
- predisposizione prove parallele, intermedie e finali e relative griglie di valutazione;
- definizione compito di realtà;

Sc. SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- Esame del regolamento sulla valutazione degli alunni e delle procedure ivi comprese (dal curriculum verticale dell'Istituto) ;
- protocolli/criteri di valutazione del comportamento e degli apprendimenti numero verifiche e loro scansione temporale;
- attività di recupero: proposte operative PAI;PEI; PIA;
- Revisione o conferma criteri valutazione degli studenti con disabilità ;
- delibera per l'eventuale iscrizione di alunni stranieri in classi non corrispondenti all'età (anagrafica (art. 45 DPR 21.08.99 n. 394);
- criteri e griglie di valutazione esame conclusivo del primo ciclo d'istruzione da integrare nel documento di valutazione;
- revisione PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ;
- individuazione Responsabili di dipartimento.

SC. PRIMARIA

- Programmazione sc. Primaria;

- Piano di lavoro disciplinare annuale, elaborazione delle UdA disciplinari ed interdisciplinari;
- Progettazione per età parallele;
- Definizione di aree extracurricolari da attivare e di mete per visite guidate;
- Definizione delle attività in ingresso;
- revisione PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ.

SC.INFANZIA

- Elaborazione di schede e relativi indicatori di osservazione per fasce di età ;
- Progettazione per età parallele;
- Definizione di aree extracurricolari di attivare e di mete per visite guidate;
- Definizione delle attività in ingresso (e predisposizione dei relativi materiali) per misurare le competenze in ingresso di tipo motorio, linguistico, relazionali per i bambini di 3-4-5- anni distintamente. (Sc. Infanzia) ;
- Approccio ai DSA, sviluppo di competenze per la letto-scrittura, pregrafismo, precalcolo, (5 anni), acquisizione di chiara identità (schema corporeo – regole di convivenza 3 e 4 a.);
- Programmazione didattica annuale per sezioni, individuazione dei nuclei di progettazione ed elaborazione delle UdA.

Delibera n° 26 del 01/09/20: si delibera all'unanimità le disposizioni organizzative e compiti dei gruppi di lavoro/dipartimenti dal 03 al 06 settembre 2020

28) Odg: Adesione progetto Sport di classe e Pratica sportiva;

Il DS comunica al CD che non si sa se quest'anno si faranno i progetti Sport di Classe e pratica sportiva se dovesse esserci l'opportunità si può aderire il CD approva con responsabile Ruggiero Carmela a meno che non ci sia altro docente a proporsi, si approva Ruggiero;

Delibera n°27 del 01/09/20: si delibera all'unanimità eventuale Adesione progetto Sport di classe e Pratica sportiva e referente;

29. Odg.:Comunicazione Formazione ANTICOVID 19;

Il DS comunica al collegio che è prevista la formazione in presenza Anticovid,

30) Odg:Progetti e attività extracurricolari (scad. 05/10);

Il DS invita i docenti a presentare progetti extracurricolari, che siano sempre in linea con la mission dell'istituto, scadenza 5 ottobre, in particolare, che non siano ripetuti gli stessi argomenti già trattati nei pon e nei por che l'istituto offre ai ragazzi.

Delibera n°28 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la presentazione di progetti extracurricolari;

31) Odg: Accesso agli uffici di segreteria;

Il Ds avvisa il CD che gli uffici di segreteria avranno i seguenti orari di Accesso:
(Lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 11.30 alle ore 14.30; martedì- giovedì 14:30-16:30)

32) Odg:Delega al Ds ad aderire a progetti finanziati e/o proposti da Enti esterni che risultino qualificanti per l'Istituto per l'a.s 2019/2020 e consentano ampliamento dell'offerta formativa;

Il DS chiede al CD la Delega per aderire a progetti finanziati e/o proposti da Enti esterni che risultino qualificanti per l'Istituto per l'a.s 2020/2021 e consentano ampliamento dell'offerta formativa;

Delibera n°29 del 01/09/20: si delibera all'unanimità delega al Ds ad aderire a progetti finanziati e/o proposti da Enti esterni;

33) Odg:Delega al Ds a stipulare convenzioni, accordi e/o protocolli d'intesa che risultino qualificanti per l'offerta formativa a.s. 2019/2020;

Il DS chiede al collegio la delega per stipulare convenzioni, accordi e/o protocolli d'intesa che risultino qualificanti per l'offerta formativa dell'Istituto.

Delibera n°30 del 01/09/20: si delibera all'unanimità Delega al Ds a stipulare convenzioni, accordi e/o protocolli d'intesa;

34. Odg.: Linee guida per l'avvio dell'anno scolastico 2020- Emergenza Covid 19;

Il DS comunica che è primaria l'esigenza di distanziamento nelle aule, che si è cercato di fare tutto il possibile per garantire a tutti, alunni e docenti di lavorare in sicurezza. Il corso L resta a via Quintavalle e il corso F a via Meucci. Per il primo ciclo di istruzione riusciamo a garantire tutte le ore di lezione, la primaria 27hsecondaria 30h. L'infanzia non riesce a garantire le 40h, pertanto si prevede apertura di sabato.

35. Odg.: Aggiornamento delle misure adottate per la ripartenza a.s 2020-2021;

Il DS fa presente che saranno stati predisposti termo-scanner nei 3 plessi a via Baracca vicino alla casa del custode con una segnaletica che indicherà agli alunni la loro entrata. Si utilizzeranno anche le uscite di sicurezza sia per la scuola dell'infanzia che della primaria, i due ingressi principali saranno usati uno per la scuola primaria, e un altro per la scuola secondaria al primo piano.

A via Meucci termo-scanner all'entrata, poi gli alunni vengono smistati entrando dalle porte di emergenza, laddove non ci sono entrate di emergenza entreranno dall'ingresso principale scaglionate di pochi minuti.

A via Quintavalle termo-scanner all'ingresso poi i ragazzi si smistano alle due entrate a seconda del piano.

Il DS chiede se ci sono altre proposte. Ercolano interviene, chiede se la misurazione va fatta tutti i giorni e il DS conferma. La prof. Iuso propone di anticipare di pochi minuti l'ingresso a un tot di alunni, per evitare assembramenti, il DS fa presente, però, che i docenti non possono garantire il servizio al di fuori del loro orario di lavoro, non possono fare oltre le 18h. Interviene Ercolano in merito all'accesso

dei genitori, quando vengono a prelevare i ragazzi in anticipo, il DS dichiara che i genitori aspetteranno fuori, dalla porta principale e ci sarà un collaboratore che si occuperà di gestire queste situazioni. Il DS inoltre comunica che anche per la scuola dell'infanzia, ci sarà un solo genitore che accompagnerà per i primi tempi i bimbi piccoli all'interno della scuola. Il genitore lascerà il nominativo, come da protocollo, che sarà contattato in caso di emergenza di contagio.

Saranno predisposte delle aule covid19 dove stazionare in caso di emergenza, se qualche alunno ha la febbre o sintomi: a via Baracca è prevista vicino alla palestra, a via Quintavalle al primo piano vicino al laboratorio multimediale, a via Meucci l'infermeria. L'alunno viene accolto e vigilato a distanza dal collaboratore, e saranno contattati i genitori.

Delibera n°31 del 01/09/20: si delibera all'unanimità aggiornamento delle misure adottate per la ripartenza a.s 2020-2021

36) Ogd: Designazione tutor docenti neo-immessi in ruolo;

Il DS chiede al Collegio chi vuole fare da tutor ai neoimmessi e si propongono:

Per la docente di Italiano Carmen Bilancio, il docente ERCOLANO;

per la docente di inglese Castaldo, la docente Verde;

per il docente di Ed. fisica Mandato, la docente Iuso;

per la neo-immessa Enza Iacolare, la Docente Saviano;

Delibera n°32 del 01/09/20: si delibera all'unanimità designazione tutor docenti neo-immessi in ruolo;

37. Ogd.: Delibera sul Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in modalità telematica;

Il DS comunica al CD che il Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali è stato pubblicato in area riservata, pertanto se non ci sono proposte di modifiche viene approvato e di seguito allegato:

Delibera n°33 del 01/09/20: si delibera all'unanimità il Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali;

38. Ogd.: Delibera DDI (Didattica digitale integrata) D.M n.39 del 26 giugno 2020:

- La piattaforma da utilizzare;
- Gli obiettivi da perseguire;
- gli strumenti da utilizzare;
- l'orario delle lezioni;
- Verifiche e valutazione;
- Privacy;
- Rapporti scuola-famiglia;

Il DS fa presente che in seguito a questo decreto ministeriale per la scuola secondaria di primo e secondo grado occorre essere pronti, in caso di lock-down, a offrire didattica integrata agli alunni. Il Collegio, pertanto, propone di mantenere la piattaforma G-SUITE. Interviene la docente Bismuto che chiede se anche gli alunni avranno il loro account, il ds conferma che si è già provveduto. Inoltre in caso di DAD il DS propone di mantenere l'orario dalle 9:00 alle 13:00 e di fare lezioni di 30 minuti con 15 minuti di pausa, salvo docenti con due lezioni consecutive.

In merito agli obiettivi da perseguire saranno gli stessi previsti in sede di programmazione, eventualmente rimodulati;

per quanto riguarda l'orario delle lezioni si propone di seguire l'iter dello scorso anno, l'orario di servizio di ognuno;

per le verifiche e valutazione saranno appannaggio dei docenti;

verrà garantita la privacy dei docenti e degli alunni e i rapporti con le famiglie verranno comunque mantenuti a distanza.

Il Ds chiede ai docenti se hanno consultato il regolamento della DDI pubblicato nell'area riservata e se hanno proposte di rettifica da apportare. Nessuno interviene e il regolamento viene deliberato all'unanimità. Detto regolamento viene allegato al presente verbale.

Delibera n°34 del 01/09/20: si delibera all'unanimità la DDI con il relativo regolamento;

39. Odg.: Nomina referenti COVID;

Il DS comunica al CD che devono essere nominati docenti con l'incarico di referenti anticovid, viene riconosciuto un coordinatore e un referente per plesso.

Per via Baracca la docente Carmela Ruggiero che ha predisposto i registri da compilare;

per via Quintavalle la docente Iuso;

per via Meucci il docente Crispino Arcangelo;

Delibera n°35 del 01/09/20: si delibera all'unanimità designazione referenti Covid;

40. Odg.: Informativa Protocollo Sicurezza dell'Istituto: misure di contrasto e contenimento della diffusione del VIRUS COVID-19.

Il DS comunica che è stata pubblicata sul sito l'informativa sul protocollo di sicurezza per contrastare la diffusione del COVID-19.

41)Odg: Comunicazioni del Dirigente scolastico, pubblicazione all'albo elettronico dell'Istituto:

Il DS legge al CD alcune delle regole che i docenti sono tenuti a rispettare in merito all'orario:

Codice di comportamento dipendenti pubblici;

b) Obblighi contrattuali, responsabilità e **procedimenti disciplinari** relativi alla professione docente;

c) Esercizio del diritto di sciopero e dichiarazione di **adesione alle assemblee sindacali programmate in orario di lavoro;**

d) Assenze per malattia. Visita di controllo;

e) Fruizione dei permessi retribuiti e delle ferie durante i periodi di lezione. Modalità operative per la richiesta;

f) Esercizio di libere professioni e svolgimento di incarichi conferiti al di fuori degli obblighi di servizio;

Art. 508 del D. Lgs. 297/94 il dipendente non può esercitare attività commerciale, industriale e professionale, né può assumere o mantenere impieghi alle dipendenze di privati o accettare cariche in società costituite a fine di lucro,

Art. 53 del D. Lgs. 165/01 gli incarichi retribuiti conferiti ai pubblici dipendenti devono essere previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza

novellato dalla **Legge 190/2012** e successiva Legge 4/2013

g) Divieto effettuazione lezioni private agli studenti dello stesso Istituto.

nelle norme previste nella legge 297/94, Titolo I, dedicate al personale docente, educativo, direttivo ed ispettivo,

Sezione I, all'art.508 sulle incompatibilità , c'è scritto che non è consentito impartire lezioni private ad alunni del proprio Istituto

Delibera n°36 del 01/09/20: si delibera all'unanimità comunicazioni del Dirigente scolastico, pubblicazione all'albo elettronico dell'Istituto;

il DS augura a tutti un proficuo e sereno anno scolastico

La seduta è sciolta alle ore 11: 35

La Segretaria

Prof.ssa Giuseppina Capuano

Il Presidente

Prof.ssa Giuseppina Nugnes