



**Distretto scolastico n°27**

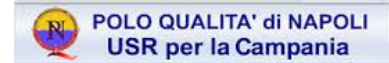
**Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web:www.matteotti-cirillo.gov.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



**CIG Z06253D71A**

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0006444 del 09/10/2018  
06-05 (Uscita)

**Oggetto: Richiesta offerta per coperture assicurative per Infortuni degli alunni, dei genitori partecipanti alle attività organizzate dalla scuola, per Responsabilità Civile verso Terzi dell'Istituto e degli Alunni 16/11/2018 - 15/11/2019.**

**Visto** il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo n°50 del 18/04/2016;

**Visto** il D.L. 44/2001, riguardante le attività negoziali delle Istituzioni Scolastiche;

**Considerato** in particolare gli articoli 33 e 34 del D.L. 44/2001 concernenti le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativa contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**Considerato** che i soggetti che possono presentare l'offerta sono tutti quelli previsti dal codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella Sezione A del Registro RUI degli Intermediari Assicurativi.

**Si rende noto che**

questo Istituto intende procedere alla stipula delle polizze Assicurative per gli alunni per i Rischi Infortuni e della Responsabilità Civile, in Lotto Unico, periodo 16/11/2018- 15/11/2019.

Si procederà mediante la procedura comparativa di cui all'Art. 34 del D.L. 44/2001, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione dei servizi dovrà prevedere l'**esclusione del tacito rinnovo** ad ogni scadenza annuale.

Al fine di stipulare i contratti di cui all'oggetto vi invitiamo a presentare al protocollo della scrivente, **entro le ore 12.00 del giorno 24/10/2018**, la vostra migliore offerta relativa all'assicurazione di circa **1100 alunni** di questa Scuola, si comunica che l'importo a base d'asta per tutte le garanzie per singolo assicurato parte da un minimo di **€ 6** fino ad massimo di **€ 7**.

**L'offerta dovrà pervenire a cura dell'Intermediario in plico sigillato, con timbro e firma sui lembi della busta, sulla quale sarà indicato chiaramente il mittente e sarà apposta la dicitura "Contiene Preventivo Polizza Alunni a. s. 2018/2019".**

## **I servizi richiesti sono:**

1. **Polizza Infortuni:** per i rischi derivanti da tutte le attività scolastiche e parascolastiche, organizzate dalla Contraente/Assicurato oppure da terzi ma a cui il Contraente/Assicurato ha esplicitamente aderito e comunque tutte quelle previste dal POF, sia all'interno che all'esterno dei locali dove vengono svolte le lezioni (gite ricreative ed educative, stages, attività ginniche, giochi della gioventù, ecc.), in qualunque orario ed in qualunque giorno, compresi i festivi, per tutta la loro durata anche se si protraesse di varie ore rispetto a quella dichiarata nel programma, sempreché siano autorizzate dal Consiglio di Istituto o dal Dirigente Scolastico. Inoltre, in garanzia deve essere compreso il tragitto, da casa all'Istituto Scolastico e viceversa, nei limiti di tempo di un'ora prima dell'inizio delle lezioni o dell'attività esterna ed un'ora dopo il termine delle stesse, compreso l'eventuale tragitto per il trasferimento del personale che svolga servizio presso più Istituti Scolastici e/o Sedi.

Le garanzie considerate fondamentali e che saranno principalmente considerate ai fini della valutazione dell'offerta sono:

- **Morte**
- **Invalità Permanente**
- **Rimborso Spese Sanitarie**
- **Diaria da Gesso**
- **Danno Estetico**
- **Rimborso Cure Odontoiatriche**

2. **Polizza di Responsabilità Civile**, per R.C. derivante agli Assicurati per danni corporali e danni materiali involontariamente cagionati a terzi in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione allo svolgimento di tutte le attività organizzate dall'istituto scolastico, refezione inclusa. Inoltre, gli Alunni devono essere considerati terzi tra di loro qualora ricorra la responsabilità dell'Istituto contraente e/o delle persone delle quali lo stesso debba rispondere. Si richiede che l'offerta non presenti Franchigie e che sia specificato il massimale per la garanzia RCO e quello della Conduzione dei locali scolastici.

**Estensione delle garanzie al MIUR** per i fatti che riguardano l'Ente Assicurato.

### **Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:**

- alunni iscritti alla scuola e frequentanti e alunni iscritti in corso d'anno (1.100 circa);
- La polizza non dovrà prevedere la gratuità a favore del Dirigente Scolastico, del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi o di altri operatori della scuola.

### **La polizza dovrà inoltre essere operante a titolo gratuito nei confronti dei seguenti soggetti:**

- ❖ Alunni diversamente abili;
- ❖ genitori impegnati o comunque presenti nei locali scolastici in relazione ad attività didattiche o di supporto delineate dal Dirigente Scolastico, dal POF e/o dal Consiglio di Circolo;

- ❖ esperti esterni , collaboratori e prestatori d'opera nominati dall'Istituto, estranei all'organico di Circolo;
- ❖ membri degli Organi Collegiali;
- ❖ soggetti esterni in relazione ad attività organizzate dalla scuola;
- ❖ allievi ed uditori di corsi ed altri partecipanti ad attività della scuola;
- ❖ stagisti/tirocinanti;
- ❖ partner di progetti scolastici;
- ❖ tirocinanti autorizzati ;
- ❖ Alunni iscritti in corso d'anno;
- ❖ Alunni privatisti;
- ❖ Revisori dei conti;
- ❖ Il responsabile della Sicurezza (D.Lgs. n. 81/08);
- ❖ Il medico competente, esclusi i danni derivanti dalla responsabilità dell'esercizio della professione medica;

Le garanzie assicurative devono essere operative, in ambito territoriale nazionale, per tutte le attività, scolastiche ed extrascolastiche sia interne che esterne, organizzate e/o gestite e/o effettuate e/o autorizzate e/o deliberate dagli Organi dell'Istituto e per i percorsi da e per la sede di svolgimento delle attività. Rischio in itinere.

**Qualora la SV risultasse incaricata per la fornitura dei servizi assicurativi alunni a.s. 2018-2019, a norma dell'art. 3 L. 136/10 si impegna, entro 7 gg. dalla stipula del contratto a comunicare gli estremi di un conto dedicato e le generalità di chi è abilitato ad operarvi.**

#### Modalità Presentazione Offerte:

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura **"Contiene Preventivo Polizza Alunni a. s. 2018/2019"**.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza . Non fa fede il timbro postale.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

1. **Documentazione Amministrativa:** dovrà contenere l'**Allegato A**, che si inoltra congiuntamente alla presente, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale Rappresentante o Procuratore per accettazione e rispetto delle condizioni indicate.

**Patto d'integrità allegato alla presente pena esclusione**

2. **L'Offerta Economica-Tecnica:** è redatta con modalità a cura dell'Offerente, dovrà sempre indicare:
  - a) Entità complessiva premio assicurativo, percentuale di tolleranza alunni non paganti, soggetti assicurati a titolo gratuito;

- b) b) precisare la presenza di eventuali scoperti e/o franchigie;
- c) c) l'esclusione di ogni gratuità a favore del personale scolastico.

**Criteri di Valutazione:** si procederà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, per cui il fattore di valutazione delle offerte non sarà il solo costo pro-capite, rispetto ai rischi assicurati, ma l'insieme delle garanzie prestate e valutate **secondo i criteri stabiliti nella griglia di comparazione allegata**.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

Punteggio infortuni sez. 2;

Punteggio Responsabilità sez. 3

Punteggio costo assicurato.

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio

**La gara sarà aggiudicata in presenza anche di una sola offerta ritenuta congrua e valida.**

**F.to Il Dirigente Scolastico**

(Prof.ssa Giuseppina Nugnes)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)

**Modello A**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO .....**  
.....

**RICHIESTA di PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA  
per la stipula di contratto di Assicurazione Infortuni, Responsabilità Civile (RCT)  
in favore degli studenti e del personale  
della scuola negli anni scolastici 2018/19...**

La sottoscritta Società.

con sede in alla

tel. Fax

Codice Attività presso la CCIAA:

iscritta al RUI (istituito

dal Decreto Legislativo n.209/2005 Codice delle Assicurazioni private) al n° , con la presente proposta, che costituirà parte integrante della polizza di assicurazione, formula la miglior offerta relativamente alla copertura dei rischi di seguito specificati e dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28/12/2000 n.445:

- 1) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza alcuna riserva;
- 2) di essere regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A.;
- 3) che la società possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara, allegando per gli **Agenti copia della procura**.
- 4) di essere autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa per i rami oggetto della gara;
- 5) di essere iscritta nel Registro delle Compagnie di Assicurazioni. Nel caso di stipulazione tramite Agenti Procuratori, va allegata copia della procura;
- 6) l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs .50/2016 riferita sia all'impresa di assicurazione proposta sia ai suoi legali rappresentanti;
- 7) di non essere incorso in condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- 8) non essere iscritto nel registro fallimenti;
- 9) essere in regola con le norme antimafia;

**Al fine dell'ammissione e valutazione la Società offerente osserverà le seguenti condizioni minime:**

<b>Durata delle coperture:</b> La polizza avrà durata di anni <b>scolastici UNO</b> a far data dalle indicazioni della scuola. Il contratto non sarà soggetto a tacito rinnovo né a rinnovo espresso (art. 23 L.62/2005).	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Esonero denuncia sinistri precedenti e Clausola di Buona Fede:</b> La Società esonera il Contraente/Assicurato dal fornire notizie in merito ai sinistri precedenti e dichiara che l'omissione da parte del Contraente/Assicurato di una circostanza eventualmente aggravante il rischio, così come le inesatte e/o incomplete dichiarazioni all'atto della stipulazione del contratto o durante il corso dello stesso, non pregiudicano il diritto al risarcimento dei danni, sempreché tali omissioni o inesatte dichiarazioni siano avvenute in buona fede (quindi esclusi i casi di dolo o colpa grave). Restano ferme le altre previsioni degli art. 1892 e 1893 C.C.	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Foro Competente:</b> In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente sarà quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del beneficiario/assicurato.	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Figura del Contraente Assicurato:</b> In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/1996, relativamente alla Sezione Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè, deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o Operatori Scolastici.	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Ambito di operatività della Polizza:</b> Le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, etc. sia in sede che fuori sede nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni.	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Allegate Condizioni integrali di Polizza,</b> oltre ad eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta e nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D.lgs. n. 209 del 7-9-2005.	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Finanziaria 2008:</b> Esclusione delle coperture per la Responsabilità Patrimoniale e Amministrativa Contabile del dirigente Scolastico e/o del Direttore S.G.A.	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Dichiarazione DURC,</b> per il pagamento dei premi bisognerà presentare DURC in corso di validità e garantire la <b>tracciabilità dei flussi finanziari</b> .	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Esperienza Destinatari Pubblici,</b> allegare elenco principali servizi assicurativi analoghi prestati dal soggetto offerente negli ultimi tre anni a favore di destinatari Pubblici.	<b>Si</b>	<b>No</b>
<b>Assistenza,</b> l'Intermediario dichiara di essere in grado di fornire assistenza per l'istruttoria dei sinistri e di poter fornire assistenza con gli Uffici di Liquidazione affinché essi siano definiti.	<b>Si</b>	<b>No</b>

**Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per la fornitura di ogni tipologia di servizio.**

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Griglia con Parametri di valutazione Assicurazioni								
				Compagnia 1	Compagnia 2	Compagnia 3	Compagnia 4	Compagnia 5
<b>1) Punti Accettazione di tutte le condizioni indicate nel Mod. A</b>	Tutte accettate (No/Si)	Zero punti se (no)	2 punti se (si)					
<b>Griglia Coperture</b>	Massimale richiesto	Punti per Massimale richiesto bando	Punti per Massimale superiore richiesta					
<b>2) Punti Sezione Infortuni</b>								
Morte max 6 (mass. + alto)	6 punti x massimale offerente/massimale più alto	/	/					
Invalità Permanente max 6 (mass. + alto)	6 punti x massimale offerente/massimale più alto	/	/					
Diaria da gesso	€ 35,00	1	3					
Diaria da ricovero	€ 75,00	1	3					
Intervento riparatore Danni Estetici	€ 15.000,00	2	4					
Rimborso Spese Sanitarie	€ 15.000,00	2	4					
Cure Odontoiatriche	€ 8.000,00	2	4					
Contagio virus HIV	€ 25.000,00	2	4					
Assenza Franchigie	no/si	0	3					
<b>tot punti Infortuni</b>								
<b>3) Punti Sezione Responsabilità Civile</b>								
Massimale per garanzie RCT	€ 20.000.000,00	3	6					
Massimale per garanzie RCO	€ 15.000.000,00	3	6					
Danni da incendio	€ 4.000.000,00	2	4					
Assenza Franchigie	no/si	0	2					
Conduzione dei locali	no/si	0	2					
Alunni Terzi fra loro	no/si	0	2					
Estensione al MIUR	no/si	0	2					
Operatività durante tutte le attività	no/si	0	2					
<b>tot punti RCT</b>								
<b>Punteggio tot Garanzie (max 65 punti)</b>								
<b>Note</b>								
<b>4) Punti Costo per assicurato per anno *</b>								
<b>* modalità calcolo:</b>								
<b>punti per premio: +30x(premio offerto più basso) / (premio offerto)</b>								
<b>Percentuale di tolleranza alunni non paganti **</b>	5%<->5%	0	3					
<b>Soggetti assicurati a titolo gratuito</b>	Parzialmente/tutti	0	2					
<b>Punteggio tot Offerta (max 100 punti)</b>								

\* Inferiore al massimale richiesto il punteggio sarà 0

\*\*Indicare percentuale tolleranza

## Modello C

### PATTO DI INTEGRITA'

relativo a (estremi della gara.....)

tra

l' Istituto Comprensivo Matteotti-Cirillo Via Baracca 23 Grumo Nevano (Na)

e

la Ditta ..... (di seguito denominata Ditta),  
sede legale in ....., via .....n.....  
codice fiscale/P.IVA ....., rappresentata da .....  
..... in qualità di .....

*Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.*

#### VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Campania, adottato con decreto ministeriale n.
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",
- 

#### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

##### Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

## **Articolo 2**

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

## **Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

## **Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

## **Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Per la ditta:

---

(il legale rappresentante)

---

(firma leggibile)