



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0008397 del 19/11/2020
04-05 (Uscita)

Al fascicolo PON 19146/20-10.2.2A-FSEPON-CA-2020-356

All'albo e al sito web dell'istituto

CUP: C26J20001280006
"Supporti didattici"

OGGETTO: Avviso interno di selezione per il reclutamento di n. 2 assistenti amministrativi per l'attuazione del progetto "SUPPORTI DIDATTICI PER STUDENTI"
– Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018 – Acquisizione di supporti, libri e kit didattici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/19146 DEL 06/07/2020 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico ""Per la scuola, competenze e a". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 29 del 01/09 e del Consiglio di Istituto n. 29 del 05/10/2020 adesione al progetto PON in oggetto;

VISTO l'inoltro del Progetto Supporti didattici per studenti, protocollato con candidatura N. 1037185 dall'ADG;

VISTA la nota prot. AOODGEFID/ 28320 DEL 10/09/2020 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo Supporti didattici per studenti – codice 10.2.2A - FSEPON - CA - 2020 - 356 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 47.058,82;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2014-2020;

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 30 del 05/10/2020 con la quale è approvata la partecipazione al programma operativo;

VISTA l'assunzione in bilancio del progetto in oggetto decreto n.3455 prot.6944 del 08 ottobre 2020;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione dei preventivi, contratti agli assegnatari e la gestione amministrativa-contabile e della gestione della GPU nel portale

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

RILEVATA la necessità di selezionare n. 2 assistenti amministrativi per il supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA in tutte le fasi del progetto, con particolare riferimento alla gestione delle attività amministrative e contabili, nell'ambito del progetto FSE-PON di cui sopra; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reclutamento di n. 2 assistenti amministrativi interni, disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti alle mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto FSE-PON di cui sopra. Si precisa che in assenza di due candidature se ne prenderà in considerazione una.

Art. 1: Attività e compiti delle Figure richieste.

L'attività e i compiti delle due figure sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'Istruzione al link http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020.

Oggetto dell'incarico è il supporto al Dirigente e al DSGA in tutte le fasi del progetto.

In particolare, gli assistenti amministrativi devono:

- collaborare con il Dirigente e il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dati ai sistemi informatici (GPU e SIF);
- provvedere all'archiviazione di tutti gli atti del progetto.

Art. 2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Può partecipare alla selezione il personale ATA (amministrativo) in organico presso il nostro Istituto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

E' necessario conoscere l'utilizzo di Excel e degli altri applicativi di videoscrittura e dimostrare piena autonomia e padronanza.

Art. 3: Presentazione domande

Le istanze di partecipazione devono pervenire vista l'urgenza, entro il 25 novembre 2020.

Art. 4: Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e dal DSGA , anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione,

Art. 5: Durata e compensi

La durata degli incarichi è di 13 ore cadauno per un totale di 26.

Trattandosi di incarico aggiuntivo il compenso sarà 500,279 in totale .

Il pagamento sarà erogato dopo presentazione del registro delle ore e delle attività.

Art. 6: Responsabile del Procedimento

Il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Giuseppina NUGNES.

Art. 7: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito della scuola;

Art. 8: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/16

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma comma 2 D.Lgvo 39/93)