

Verbale 9

Il 30 giugno 2020 alle ore 16.00 si è riunito il Collegio dei Docenti unitario in modalità on line, vista l'emergenza sanitaria Covid-19 tramite l'utilizzo della piattaforma Google suite for Education e precisamente con l'utilizzo dell'App Google Meet, per discutere e deliberare in merito al seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Esito monitoraggio risultati a distanza;
3. Integrazione al Curricolo per l'insegnamento dell'educazione civica nel primo ciclo d'istruzione e linee guida n°35 d.c.22/06/2020(legge 20 agosto 2019 n°92);
4. Delibera bozza Curricolo Verticale aggiornato secondo le Raccomandazioni del 22 maggio2018;
5. Delibera P.I.A Ordinanza Ministeriale n. 11 del 16/05/2020;;
6. Bilancio conclusivo dell'attività didattica a distanza e sua ricaduta;
7. Resoconto progetti realizzati nel corrente a.s.;
8. Risultati del monitoraggio di valutazione d'Istituto ;
9. Valutazione finale del PTOF – PdM 2019/20: punti di forza, di criticità e propostemigliorative;
10. Art. 231 del D. L. n. 34 del 19 maggio 2020 c. d. "Decreto Rilancio": prime istruzionioperative per la ripresa delle attività didattiche;
11. Linee Guida avvio anno scolastico, protocolli di sicurezza, individuazione commissionicoordinamento azioni;
12. Criteri predisposizione orario docenti a.s. 2020-2021;
13. Linee di indirizzo per l'anno scolastico successivo;
14. Relazioni 1^ e 2^ collaboratrice, Funzioni Strumentali , referenti di plesso e commissionia carico del FIS;
15. Relazione del DS al Collegio dei docenti ;
16. Informativa conferma in ruolo docenti neoassunti e passaggio di ruolo;
17. Saluti del Dirigente e della comunità scolastica ai docenti collocati in pensione dal 1settembre 2020;
18. Calendarizzazione Collegio Docenti Settembre 2020;
19. Comunicazioni del DS

Presiede la seduta in videoconferenza il DS Prof.ssa G. Nugnes.

Funge da verbalizzante la docente G. Capuano.

Sono connessi alla videoconferenza 139 docenti di cui si forniranno i nominativi in caso di richieste specifiche. Constatata la presenza del numero legale dei partecipanti, il presidente dichiara valida e aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente;

Il DS chiede al CD l'approvazione del verbale della seduta precedente del 13 giugno, pubblicato sul sito;
Delibera n° 134 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità Approvazione verbale seduta precedente

2. Esito monitoraggio risultati a distanza;

Prende la parola la docente Puca che espone i risultati del monitoraggio a distanza degli ex alunni in uscita nell'anno scolastico 2018-2019 finalizzata alla rilevazione dei dati relativi al Rapporto di Autovalutazione e al Piano di Miglioramento d'Istituto. Le risposte inviate sono state 43.

Nella scuola secondaria di I grado il 90,7% ha frequentato l'indirizzo ORDINARIO il 9,3 % MUSICALE

A conclusione del primo ciclo d'istruzione l'81,4 % ha scelto il LICEO;

Per il 55,8% la scelta coincide con il consiglio orientativo fornito dai docenti della scuola secondaria di I grado, per il 44,2% NO (HA SCELTO IN BASE ALLE ATTITUDINI E ALLE ASPIRAZIONI)

Le maggiori difficoltà nell'affrontare gli studi secondari sono stati: LIVELLO DI PREPARAZIONE INIZIALE – DIFFERENZE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE – METODO DI STUDIO;

La preparazione è risultata lacunosa per il 40% MATEMATICA, il 27% TECNOLOGIA, il 20% LINGUISTICA; 3 ALUNNI SU 43 hanno avuto debiti formativi in MATEMATICA—MATEMATICA/STORIA-INGLESE; il DS ringrazia la Docente per il lavoro svolto;

3. Integrazione al Curricolo per l'insegnamento dell'educazione civica nel primo ciclo di istruzione e linee guida n°35 d.c.22/06/2020(legge 20 agosto 2019 n°92);

La docente Galante prende la parola relativamente all'aggiornamento del Curricolo Verticale e in merito alle novità delle linee guida n°35 d.c.22/06/2020(legge 20 agosto 2019 n°92) sull'introduzione dell'educazione civica nel primo ciclo di istruzione rimanda a settembre l'organizzazione e la gestione dell'insegnamento come vera e propria disciplina.

Delibera n° 135 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità integrazione al Curricolo per l'insegnamento dell'educazione civica;

3. Delibera bozza Curricolo Verticale aggiornato secondo le Raccomandazioni del 22 maggio 2018;

La docente Galante relaziona in merito al lavoro svolto dai gruppi di lavoro sul Curricolo verticale. Precisa che alcune cose vanno sistemate con maggiore esattezza a settembre come la Rubrica Valutativa non completata da tutti i gruppi, inoltre sottolinea che il confronto tra i gruppi di lavoro è stato proficuo, per l'elaborazione del curricolo e per i docenti stessi che si sono confrontati direttamente con l'aggiornamento delle competenze, con l'inserimento dei nuovi scenari, con il dialogo in verticale tra docenti di diverso ordine e grado. Alcuni gruppi hanno lavorato in parallelo dividendosi i compiti che vanno ulteriormente confrontati tra gli ordini. Quella presentata è solo una bozza, a settembre bisogna tirare le somme. Si è lavorato in maniera dettagliata, occorre che adesso si formi un gruppo che supervisioni il lavoro svolto per convalidarlo. Il DS precisa che occorre iniziare fin dai primi di settembre.

Delibera n° 136 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità bozza Curricolo Verticale aggiornato;

4. Delibera P.I.A Ordinanza Ministeriale n. 11 del 16/05/2020;

Il DS rende noto che i PIA sono stati ricevuti e che saranno adottati a partire da nuovo anno scolastico;

Delibera n° 137 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità i P.I.A Ordinanza Ministeriale n. 11 del 16/05/2020;

6. Bilancio conclusivo dell'attività didattica a distanza e sua ricaduta;

Il DS conferma che la DAD ha avuto esito positivo, da quanto si rileva attraverso i questionari compilati da docenti, genitori e alunni è emerso che è stato fatto un ottimo lavoro, soprattutto dal momento in cui è stata adottata una piattaforma unica, da quando ciascuno (alunni, Insegnanti, genitori) sapeva quando doversi interfacciare con i ragazzi, ossia dal momento in cui ci sono state regole e orari precisati. L'alunno ha avuto la possibilità di essere se stesso e di lavorare come tutti, di essere impegnato a 360°, e anche meglio durante la DAD;

Delibera n° 138 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità Bilancio conclusivo dell'attività didattica a distanza e sua ricaduta;

7. Resoconto progetti realizzati nel corrente a.s.;

Il DS rende noto al CD che tutti i progetti sono stati realizzati tranne il Campo estivo della scuola dell'Infanzia, il progetto di Scienze delle docenti Pagliuca e D'Errico, che hanno ritenuto opportuno rimandare e Festa dei popoli, invece il progetto giochi matematici si è concluso con esito molto positivo; così come tutti i progetti che si sono realizzati prima dell'emergenza covid, dpcm 4 marzo 2020;

8. Risultati del monitoraggio di valutazione d'Istituto;

Il DS chiede alla prof Galante di relazionare sulla valutazione di istituto. La Docente fa un resoconto dei risultati che comunica essere positivi, rende noto che numerose sono state le risposte dei genitori, si legge la soddisfazione dell'80% per il lavoro della scuola ritenuto dai genitori ottimo dal punto di vista organizzativo, Galante avvia una presentazione.

Genitori

I genitori della scuola media hanno partecipato al 50% l'altro 50 gli altri due ordini; tutti i genitori hanno avuto notizia della DAD, 78% degli alunni ha partecipato con costanza alle attività, molti anche con grande piacere, una buona parte dei genitori dichiara che i ragazzi sono stati impegnati dalle 2 alle 5 ore al giorno, l'80% è abbastanza soddisfatta di come si sono svolte le lezioni. Un 50% soddisfatto delle ore di lezione, un 30% diviso tra poco e abbastanza per varie motivazioni, su cosa andrebbe migliorato si esprimono su l fatto che vogliono che si torni a scuola, altri si lamentano sull'infanzia ritenendo la DAD inappropriata per i piccoli e chiedendo un metodo diverso che non tenga impegnati anche i genitori al PC o al telefono. Tra le proposte, alcuni genitori chiedevano di diminuire le lezioni, altri aumentare, ma l'esperienza è stata positiva. Altri genitori stimano molto il lavoro svolto dai docenti;

Docenti

Ha risposto soltanto il 50% dei docenti: 68. Di questa il 50 % scuola media, le altre il 30% e il 13% dagli altri ordini, per le metodologie sono state usate: lezioni registrate, lezioni in streaming, verifiche anche facendo questionari online, G-Suite e Argo gli strumenti più utilizzati, whatsapp per il sostegno, L'impegno degli alunni è stato lodevole, maturati responsabilizzati, l'organizzazione al loro interno è stata positiva, qualcuno solo giudica che ci sono stati dei problemi e che si poteva fare meglio; maggiori difficoltà: collegamenti lenti o rete insufficiente, si sottolinea che sullo stato d'animo la situazione ha pesato molto per ovvi motivi, riguardo alla domanda sull'utilizzo pregresso delle modalità online qualcuno ha risposto che ha rimesso in gioco le proprie modalità di insegnamento, superando i problemi che si presentavano via via, un 10% già lo usava e vorrebbe apportare modifiche. Un 18% ha dichiarato di non amare per niente questa modalità di fare insegnamento, un 20% si sta adattando. In merito a cosa si pensa della DAD un 12% ha risposto che dovrebbe integrare la didattica in presenza, 47% utile solo in alcune situazioni, un 30% solo in caso di emergenza.

9. Valutazione finale del PTOF – PdM 2019/20: punti di forza, di criticità e propostemigliorative;

La docente Galante passa alla valutazione del PTOF, da parte dei dipartimenti e dei consigli di interclasse dove sono stati registrati i punti di forza e le criticità dello stesso.

Tutti hanno valutato positive le attività del PTOF:

punti di forza: il lavoro di Squadra, l'organizzazione puntuale della DAD, utilizzo TIC, rimodulazione delle attività da svolgere;

punti critici: la scuola Primaria denuncia la pulizia poco accurata dei locali, mancanza laboratori, collaboratori insufficienti;

Classi Terze: avere maggiori tempi per il confronto tra docenti di diverso ordine e grado;

Classi quinte: progetti per classi parallele;

tecnologie inadeguate, mancanza di manutenzione delle stesse, incertezza del rientro,

Dipartimento ed. Fisica: criticità aspetti sociali, mancato contatto con alunni con maggiore bisogno di inclusione;

Dipartimento di Tecnologia: auspica che un segmento di DAD possa rimanere nel curriculum,

Dipartimento Lingue: propone la prova unica delle lingue straniere già a partire dalla seconda media,

Proposte migliorativi: acquisti per banchi, arredi e spazi;

IL DS prende la parola e risponde su alcune delle criticità evidenziate, interviene sugli arredi insufficienti, precisando che il comune non collabora, non acquista arredi, nonostante le richieste reiterate. Con il decreto rilancio la scuola può farsi carico di queste spese. Il DS precisa che, purtroppo, non ci sono, non c'è neppure una sala docenti in nessuno dei tre plessi, solo piccoli spazi adattati, adesso ancor meno disponibili, causa Covid.

Per quanto riguarda i collaboratori il DS spiega che da inizio anno scolastico si è operato con 5 unità in meno, per questo il DS aveva chiesto collaborazione, sono arrivati in servizio soltanto a Marzo, quando sono cessate le attività didattiche e sono stati impiegati per le pulizie.

Interviene Ruggiero Carmela rilevando che le criticità relative alla mancanza di spazi era riferita all'attività fisica. Il DS invita i docenti della primaria, avendo un orario prevalente, a organizzare l'ora di attività motoria per i bambini, sulla base dell'orario curricolare della scuola secondaria, sapendo quando è impegnata la palestra;

Delibera n° 139 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità Valutazione finale del PTOF ;

10. Art. 231 del D. L. n. 34 del 19 maggio 2020 c. d. "Decreto Rilancio": prime istruzioni operative per la ripresa delle attività didattiche;

Il DS mette al corrente il CD che con il Decreto Rilancio sono stati stanziati 38.900 euro per le spese da affrontare in seguito all'emergenza Covid, rimettendo tutto nelle mani del DS che ne ha la responsabilità a 360°. Stamattina è stato fatto un sopralluogo con degli esperti, incluso il Docente Di Giuseppe, in primis occorrono suppellettili, banchi a norma, citofoni, Telecamere, la formazione, i disinfettanti e non basteranno a risolvere tutti i problemi.

Delibera n° 140 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità il "Decreto Rilancio";

11. Linee Guida avvio anno scolastico, protocolli di sicurezza, individuazione commissioni

Il DS inizia a esporre le proposte di ripartenza:

Baracca: per la scuola dell'infanzia ci sono 5 sezioni di 30 alunni, il DS rende noto che alcuni dirigenti hanno proposto di interrompere la mensa, ma questo vorrebbe dire avere docenti in esubero, qualcuno suggeriva di utilizzare la casa del custode per dividere le sezioni in due.

Nella scuola primaria il problema sussiste su 4 classi: 2 A: 28 alunni, due prime di 25 alunni, una seconda di 24 alunni; abbiamo 14 classi dove ci sono muri che abbattuti potrebbero creare spazi più grandi, rispettando la distanza da bocca a bocca di un metro, come da decreto. Le classi da 28 alunni e da 24 possono essere allocati in auditorium con la predisposizione di muri di cartongesso, consentendo la luce. Così due aule rimangono vuote, in ciascuna di esse può essere collocata metà delle due sezioni dell'infanzia, le altre tre potrebbero utilizzare la casa del custode. La scuola dell'infanzia potrebbe entrare dalle 9:00 alle 14:00, ogni docente avrebbe le sue classi di 15 alunni e si assicurerebbe la mensa.

Per la scuola media, sette classi saranno allocate al piano superiore, le aule sono sei, una è piccola, ma andrebbe abbattuto un muro per allargarla e si risolve.

MEUCCI

Ci sono quattro aule molto piccole, ci entrano al massimo 12 – 13 alunni, il DS propone di spostare la sezione F da Meucci a Quintavalle, e portare la sez. L da Quintavalle a Meucci. La scelta è dovuta al fatto che nelle sez. A e B ci sono i docenti Bencivenga Pasquale e Troiano Giacomo che lavorano già su due plessi, pertanto la scelta ricade sulla F. Laddove ci sono problemi di saluterispettando i criteri deliberati dal CD e dalla delibera di contrattazione, il DS invita i docenti, che hanno esigenze particolari, a fare richiesta di cambio corso o altro, visto che si sono liberate delle cattedre.

Quintavalle

Non ci sono problemi da risolvere le aule sono capienti.

Delibera n° 141 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità Linee Guida avvio anno scolastico;

12. Criteri predisposizione orario docenti a.s. 2020-2021;

Il DS comunica che sono stati pubblicati nell'aria riservata i criteri per la predisposizione dell'orario dei docenti che vengono di seguito illustrati:

Nell'art. 28, comma 5, del CCNL scuola 2006-2009 è specificato che sono previste 25 ore settimanali per gli insegnanti della scuola dell'infanzia, 22 ore per la scuola primaria più due ore di programmazione, 18 ore nella secondaria di primo e secondo grado, distribuite in non meno di cinque giornate settimanali.

L'art. 28 del CCNL scuola del 19 aprile 2018 specifica che l'orario di servizio relativo all'articolo 28 del CCNL 29/11/2007, può anche essere parzialmente o integralmente **destinato allo svolgimento di attività per il potenziamento dell'offerta formativa o quelle organizzative**, dopo aver assicurato la piena ed integrale copertura dell'orario di insegnamento previsto dagli ordinamenti scolastici e nel limite dell'organico di cui all'art. 1, comma 201, della legge n. 107/2015.

Le eventuali ore non programmate nel PTOF dei docenti della scuola primaria e secondaria sono destinate alle supplenze sino a dieci giorni.

L'orario di servizio del personale docente si articola di norma su non meno di cinque giorni settimanali in orario antimeridiano e pomeridiano per le lezioni curricolari; c'è quindi la possibilità di fruire di un giorno libero, compatibilmente con le esigenze generali di organizzazione del servizio.

Nel nostro Istituto, essendo le lezioni distribuite su 5 giorni settimanali escluso il sabato, risulta che attualmente il sabato è giorno libero per tutti i docenti indistintamente.

A partire dai vincoli strutturali e didattici, l'orario di servizio del personale docente è articolato democraticamente in base ai criteri didattici e di funzionalità del servizio e solo subordinatamente si può tener conto delle esigenze di famiglia e personali dei docenti, specie di quelli pendolari.

Le esigenze particolari devono essere motivate e sottoposte in forma scritta direttamente al Dirigente Scolastico.

In caso di impossibilità a soddisfare democraticamente richieste accettabili ma sovrapponibili, si procede con un criterio di turnazione anno per anno.

Le ore buca complessive necessarie saranno distribuite equamente tra tutti i vari docenti e, tenuto conto che attualmente l'Istituto è articolato su tre plessi, il numero settimanale di ore buca per un singolo docente (per il passaggio e/o funzionali) è di 3 su 18 ore settimanali.

Comunque, si terrà presente l'orario dello scorso anno e si procederà per turnazione in merito ai vincoli didattici. L'orario pieno (5 ore di lezione + 1 buca) è per non più di 2 giorni alla settimana.

Relativamente alla scuola secondaria, le prime ore complessive e le seste ore complessive sono distribuite tra tutti i docenti proporzionalmente alle loro ore di servizio.

Per ogni singolo docente, le ore di lezione sono possibilmente distribuite equamente nel corso della settimana tra prime ore, ore intermedie e seste ore.

L'orario sarà articolato in modo da garantire un'uscita anticipata e un'entrata posticipata nel corso della settimana possibilmente per tutti i docenti. Si aggiungono ancora le seguenti peculiarità:

- a) L'orario sarà articolato in modo da garantire un'uscita anticipata e un'entrata posticipata nel corso della settimana possibilmente per tutti i docenti;
- b) Evitare l'orario pieno (5 ore) in più di 2 giorni alla settimana;
- c) I docenti di strumento musicale effettueranno le ore di lezione individuale secondo l'orario da comunicare al Dirigente;
- d) accoppiare le ore per i compiti scritti di Italiano e Matematica ed eventualmente, a richiesta, per inglese
- e) il docente che lo scorso anno scolastico aveva tre seste ore quest'anno ne avrà 2 e viceversa;
- f) Cercare di avere ogni giorno l'opportunità di utilizzare docenti a disposizione per le sostituzioni
- g) L'orario degli interventi di potenziamento e sostegno verrà definito sulla base dell'orario generale delle attività didattiche, mirando a realizzare una equilibrata distribuzione del carico di lavoro degli studenti
- h) Nella formulazione dell'orario si terrà conto degli insegnanti che hanno due o più scuole.
- i) Di norma le discipline con solo 2 ore settimanali non possono essere accoppiate in un solo giorno, mentre si possono accoppiare, su richiesta, le ore per le discipline che hanno più di due ore settimanali;
- l) L'orario dei docenti di sostegno deve essere basato su una equilibrata distribuzione sulle varie discipline, tranne che per eventuali necessità terapeutiche dei loro alunni contemplate esplicitamente nel P.E.I..
- m) Alternanza di materie teoriche e di materie pratiche nel corso della mattinata
- n) Equa distribuzione di prime ed ultime ore tra i docenti.

Si precisa che si derogherà a tali criteri qualora il rientro in classe a settembre dovesse prevedere turnazioni e diversa articolazione dell'orario scolastico da quella attuale.

Gli orari provvisori e definitivi saranno esaminati dal D.S. e poi firmati e protocollati e pubblicati all'albo e sul sito

Si rende noto che non ci sarà la commissione orario, in quanto è stato previsto un software per l'orario.

Il DS chiede se c'è qualcuno che vuole intervenire sui criteri. Nessun intervento. Il CD approva.

Delibera n° 142 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità Criteri predisposizione orario docenti a.s. 2020-2021;

13. Linee di indirizzo per l'anno scolastico successivo;

Il DS, per il nuovo anno scolastico, rende noto al CD che le cattedre di Italiano non avranno più 10 ore nelle future prime, in quanto in nel caso di eventuali assenze del docente le classi rimangono scoperte per molte ore. Il modulo della cattedra sarà così predisposto con 6, 4, 4, 4. La continuità non sarà toccata nelle seconde e nelle terze. Così anche i docenti che hanno il modulo di 6,6,6 ore di italiano, potrebbero essere stanchi di non insegnare anche la storia e la geografia. Interviene la docente D'Auria, che ha 8 ore, e che afferma di stare bene così, ma il DS sottolinea che è un caso diverso, interviene Scarano proponendo di

alternare per tutti lo schema di 6 6 6 con lo schema di 6 4 4 4, precisa comunque che il docente con 10 ore crea una presenza continuativa con la classe, il DS però evidenzia che tutte le classi allora dovrebbero averle 10 h ma non è possibile, e tutti gli alunni devono avere le stesse possibilità. Pertanto il DS precisa che è più corretto dividere la cattedra di lettere. Interviene la docente Manna che fa 6,6,6 preferisce mantenere questo schema, poi interviene Capuano Giuseppina che da diversi anni segue il modulo di 6, 6, 6 e chiede di avere la possibilità di poter insegnare la storia e la geografia alternando il modulo 6,6,6, a 6,4,4,4, anche il docente Ercolano scrive di essere d'accordo con il modulo 6,4,4,4. Il DS precisa che eventuali richieste in merito vanno presentate per iscritto. Interviene infine la Docente Galante in merito alle dieci ore di Italiano, sottolineando che i docenti con meno ore spesso nei casi di docenti con 10 ore si ritrovano a sentirsi in minoranza oltre al fatto che questi docenti girano in nove classi tutto l'anno.

Il DS chiede al CD di fare proposte in merito all'inizio del prossimo a.s. interviene la docente Saviano Imma chiedendo chiarimenti sull'inizio della scuola primaria, Il DS ripete la disposizione di due delle classi numerose nell'auditorium suddiviso da un muro 2A e 2B, le altre rimarranno nelle loro classi, in quanto i numeri non sono alti. Gli alunni entreranno e usciranno secondo gli orari che abbiamo sempre fatto. Fermo restando che l'RSPP deve redigere una piantina e predisporre la sistemazione del numero dei banchi.

Il DS comunica che aveva pensato ad una commissione esterna per la gestione spazi, ma l'RSPP preparerà i progetti.

Interviene la docente Cirillo chiede al DS come si organizzeranno gli ingressi degli alunni nei tre plessi, il DS propone che i ragazzi entrerebbero alle 8 in punto all'interno dei cancelli che saranno aperti alle 7.59, per Meucci gli alunni che si trovano nelle classi con accesso dal cortile entrano direttamente dal cortile nelle aule dalle entrate di emergenza, gli altri dall'ingresso principale. A Baracca, la primaria può entrare dalla scala di emergenza, la secondaria lo stesso entrando un po' prima, per Quintavalle ci sono due scale di emergenza per farli defluire. Questa è solo una proposta che il DS condivide con il CD, per evitare le turnazioni. Il DS chiede di fare altre proposte migliorative. Interviene D'Auria evidenzia che bisogna tenere conto anche della primaria della Pascoli, che sostava nel cortile di Quintavalle.

La docente D'Angelo Giuseppina interviene evidenziando che con gli spostamenti delle sezioni F e L le docenti di religione della scuola secondaria D'Angelo e Marino sarebbero su tre plessi, il DS, pertanto, è disposta a invertire i corsi alle docenti per evitare lo spostamento delle stesse su tre plessi.

Il DS comunica al CD che andranno riviste le linee di indirizzo per il prossimo anno scolastico, cercando di mettere i docenti nella condizione di lavorare bene, evitare i tre plessi per tutti. IL DS ringrazia la FS De Pompeis e la commissione classi per l'ottimo lavoro che sta facendo.

Delibera n°143 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità Linee di indirizzo anno scolastico successivo;

14. Relazioni 1^ e 2^ collaboratrice, Funzioni Strumentali, referenti di plesso e commissionaria carico del FIS;

Il DS chiede al CD se vogliono che vengano lette le relazioni finali delle FFSS e dei referenti di plesso oppure si può andare avanti, il CD preferisce andare avanti;

Delibera n°144 del 13/06/2020: si deliberano all'unanimità le Relazioni 1^ e 2^ collaboratrice, Funzioni Strumentali, referenti di plesso e commissionaria carico del FIS;

15. Relazione del DS al Collegio dei docenti;

Il DS rende noto al CD che vuole leggere soltanto una parte della sua relazione di fine anno che è di 13 pagine, articolata dai documenti fondamentali della scuola: il PTOF, RAV, PDM, Piano delle Attività, programma annuale, conto consuntivo, contrattazione, la sicurezza, la funzione di direzione e coordinamento, i concorsi e i progetti realizzati quest'anno, i PON svolti purtroppo a metà, le visite guidate, il viaggio che non si è potuto realizzare. Il DS ringrazia la prima e seconda collaboratrice, tutte le FFSS, i referenti di plesso, le commissioni varie e soprattutto il lavoro svolto da tutti i docenti del collegio. Il DS dichiara di avercela messa tutta in questo anno particolare, ha cercato di offrire a tutti supporto, alle famiglie, ai ragazzi. Ringrazia gli studenti che si sono messi al lavoro, per autonomia, responsabilità. Ringrazia ancora le due collaboratrici, i responsabili di plesso, le FFSS, il personale ATA, DSGA e il sostituto, RSU, il presidente del Cdi, i Docenti tutti. IL DS sottolinea che la scuola anche se non si è trovata pronta ad affrontare tante novità ha sempre reagito all'emergenza, grazie ai docenti. Il CD ringrazia il DS per le belle parole.

Delibera n°145 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità la Relazione del DS al Collegio dei docenti

16. Informativa conferma in ruolo docenti neoassunti e passaggio di ruolo;

Il DS comunica la conferma in ruolo dei docenti che hanno sostenuto l'anno di prova : Cammisa Giuseppina, Pica Angela, Zampella Concetta e fa loro gli auguri. Saluta i docenti che hanno fatto domanda di passaggio di ruolo Ferrigno Carlo, Simonetti Mariateresa. In seguito a questi trasferimenti per la classe di concorso di Lingua Inglese entra la docente Puca Rosa, per Lettere Bilancio Carmen. Ha avuto il trasferimento anche la docente Di Gennaro Mariamichela. Infine Il DS comunica che i docenti che chiedevano assegnazione provvisoria ma di ruolo presso il nostro istituto hanno avuto il trasferimento: per la cattedra di Musica: Sergio Helga, Ed. Fisica: Scamardella Fabio, in questo caso la docente Marciello ottiene l'ottimizzazione; Inglese: Rondinelli Giovanna, RussoSpena Loredana, Golino per la scuola dell'infanzia, Gervasio Maria infanzia. Entrano per la scuola dell'Infanzia Fusco Elisabetta, per la primaria Compagnone Anna, Croce Teresa Sostegno, Brasiello Domenico A030 Musica.

Prende la parola la docente Simonetti, per salutare il CD e ringraziare tutti per il lavoro svolto in questo istituto per tanti anni.

17. Saluti del Dirigente e della comunità scolastica ai docenti collocati in pensione dal 1settembre 2020;

Il DS coglie l'occasione per salutare la docente della scuola dell'Infanzia Ciani Ida che va in pensione e la ringrazia per la dedizione e il lavoro svolto con i più piccoli, la docente prende la parola per ringraziare commossa il CD.

18. Calendarizzazione Collegio Docenti Settembre 2020;

Il DS comunica che il primo collegio dei docenti si il 1^ settembre;

Delibera n° 146 del 13/06/2020: si delibera all'unanimità Calendarizzazione Collegio Docenti Settembre 2020;

19. Comunicazioni del DS;

Non ci sono altri punti all'ODG da discutere.

La seduta si scioglie alle ore 18:00

IL SEGRETARIO

Giuseppina CAPUANO

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

IL PRESIDENTE

Giuseppina NUGNES

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)