



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 -80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web:www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment

Authorised Platinum Centre



Prot.3543 04-05 del 07-06-2019

Al fascicolo PON
PROGETTO 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-86
Al Sito web / Agli Atti

OGGETTO : AVVISO PUBBLICO SELEZIONE 1 FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO per la realizzazione del PROGETTO 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-86 "Potenziamento della Cittadinanza europea" "YES, WE CAN"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transazionale

CUP: C27117000260007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base” – Sottoazione 10.2.2A “Cittadinanza Europea” – propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. - Azione 10.2.3: “Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico e di sviluppo del CLIL..), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +” - 10.2.3B “Potenziamento linguistico e CLIL” – 10.2.3C “Mobilità transazionale”;

VISTA la delibera n. 111 del verbale n. 9 del Collegio dei Docenti del 17/05/2017 ;

VISTA la delibera n. n. 96 del Consiglio d'Istituto n. 12 del 18 /05/2017;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/23605 del 27/07/2018 con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento inerente il progetto 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-86 la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.37 verbale n. 3, nella seduta del 7/12/2017;

VISTE le disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2017/2020;

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO che competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate;

VISTO che è d'obbligo l'assunzione in bilancio entro giorni 30 dalla data di autorizzazione da parte del MIUR ;

VISTO il decreto n. 3339 prot. 6085 04-05 del 25-09-2019 di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al seguente progetto PON per un importo complessivo di € 10.764,00:
sottoazione 10.2.3B
Codice identificativo progetto 10.2.3B FESRPON-CA-2018-86
Titolo Modulo " Yes,... We can"
Importo 10.764,00

VISTA l'attività di disseminazione del progetto in oggetto prot.6421 04-05 del 08-10-2018;

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il decreto autorizzativo collettivo\individuale del Direttore dell'USR Campania prot. n° AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017 con il quale si autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere incarichi aggiuntivi di direzione e coordinamento così come da circolari riportate in premessa ;

CONSIDERATO che , in base alla normativa vigente , il R.U.P deve appartenere all'organico della stazione appaltante;

RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

VISTA la propria determina del RUP prot. 3483 04-05 del 6 giugno 2019;

VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;

VISTA la delibera n.120 , verbale n.7 del 20 maggio 2019 del Collegio dei Docenti e le delibera n. 80, verbale n. 8 del 7 giugno 2019 del Consiglio di Istituto per i criteri di selezione tutor , esperto, ATA, alunni, figura di supporto al coordinamento, figura aggiuntiva e valutatore;

VISTA l'azione di informazione, disseminazione, pubblicizzazione prot.6421 04-05 dell'8 ottobre 2018 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il decreto autorizzativo collettivo\individuale del Direttore dell'USR Campania prot. n° AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017 con il quale si autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere incarichi aggiuntivi di direzione e coordinamento così come da circolari riportate in premessa ;

CONSIDERATO che , in base alla normativa vigente , il R.U.P deve appartenere all'organico della stazione appaltante;

RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

CONSIDERATO il "Regolamento di istituto per le attività negoziali per fornitura di beni e servizi sotto soglia comunitaria", approvato dal Consiglio di istituto, per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa, progetti PON/POR, progetti di formazione del personale;

VISTA la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017 e la nota MIUR prot. AOODGEFID 0038115 del 18-12-2017, con il quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

VISTA la propria determina per la procedura di selezione di 1 esperto interno, 1 tutor, 1 figura di supporto al coordinamento, 1 figura aggiuntiva, 1 valutatore , prot. 3488 04-05 del 6 giugno 2019;

EMANA

il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire 1 **FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO** in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del modulo, di seguito indicato:

MODULO	TITOLO DEL MODULO	ORE	DESTINATARI
Educazione linguistica	YES, WE CAN	60	Alunni Sc. Secondaria di primo grado

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'IC Matteotti-Cirillo" di Grumo Nevano in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata di 2 o 3 ore a seconda dei moduli con cadenza settimanale a partire da settembre 2019 , **il sabato mattina**.

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello in Allegato , deve essere corredata da curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo e dalla fotocopia del documento d'identità e codice fiscale e dall'autocertificazione, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, pena l'esclusione.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' IC Matteotti-Cirillo" , dovrà espressamente indicare la dicitura "PON 2014/20- FSE" Selezione **FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO PROGETTO 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-86**
 "Potenziamento della Cittadinanza europea"
" YES, WE CAN"

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n . 445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda di disponibilità dovrà pervenire mediante consegna a mano agli uffici di Segreteria dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.30 o via pec all'indirizzo NAIC897007@pec.istruzione.it comunque entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 12/06/2019**.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

Nella domanda, da compilare in allegato , dovranno essere espressamente dichiarati, pena l'esclusione, l'obiettivo e l'azione nonché il relativo modulo per cui si intende concorrere;

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, il gruppo di progetto procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati.

Prestazioni richieste per l'incarico della figura di supporto al coordinamento

Il coordinatore, individuato nell'ambito del personale docente della scuola:

1. coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutors, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto;
2. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi;
3. Collabora con il DS per la documentazione, nella sezione specifica del GPU ;
4. Cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi;
5. Controlla l'integrità e la completezza dei dati relativi al PON inseriti nell'apposita piattaforma telematica e di provvedere al completamento di tutte le operazioni necessarie al buon esito del progetto;
6. Collabora con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
7. Collabora e fornisce tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza.

Di seguito i criteri di selezione

Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica	Punti 10
Diploma di Istruzione secondaria	Punti 5
Corsi di perfezionamento /specializzazione / aggiornamento nel campo delle TIC anche certificate dalla stessa IS	P. 1 (max 5)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS; Mirosoft...)	P. 3 ogni titolo (max 6)
Anzianità di servizio in codesta IS	P.1 per anno (max 10)
Esperienze come gestore di siti	Punti 10
Esperienze come valutatore , facilitatore per esperienza coordinatore rete in progetti PON/POR	Punti 2 per ogni anno(Max 16)
Esperienza come FS area multimediale e progetti	Punti 5 per anno (max. 20)
Esperienze nella gestione dei progetti	Punti 2 (max 6)
Corsi TIC come tutor	Punti 4
Docente TIC come esperto	Punti 8
Non saranno valutati titoli ed esperienze in corso. Totale punti	Totale punti 100

A parità di punteggio tra docenti, la precedenza sarà data al candidato con minore età anagrafica

Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, (Euro 23,22 per 12 h per un totale di 278,64) euro.
Il compenso di cui sopra sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/16 - " Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.matteotti-cirillo.edu.it, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE..

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

