



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Circ.353 prot.3213 del 20 maggio 2020

A tutti i docenti dell'Istituto

OGGETTO : ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2019-20

Con l'approssimarsi del termine delle lezioni, si ritiene opportuno ricordare alle SS.LL. gli adempimenti necessari all'ordinata conclusione dell'a.s. 2019/20.

I docenti tutti sono invitati a leggere attentamente la presente circolare riassuntiva degli impegni di fine anno scolastico e a rispettare rigorosamente le date per la consegna di quanto richiesto.

VALUTAZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

Con il DECRETO-LEGGE 8 aprile 2020, n. 22 la didattica a distanza diventa ufficialmente obbligatoria fino al termine dell'emergenza, perciò il programma affrontato in modalità DAD è da considerarsi svolto a tutti gli effetti e la valutazione delle attività, nelle modalità deliberate dai Dipartimenti Disciplinari e dai Consigli di Classe/ Interclasse , concorre alla valutazione finale di profitto degli studenti in sede di scrutinio.

L'articolo 2 del succitato decreto dichiara esplicitamente che il personale docente garantisce le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici.

Oltre a questo compendio normativo desidero informarvi che, proprio perché la didattica a distanza è da considerarsi modalità ordinaria, tanto più che nella nostra scuola nessun docente mai si è tirato indietro (pur con tecniche, competenze, ritmi e stili diversi), ciò che è stato svolto in questi mesi ha un significato. Pertanto, è oggetto di monitoraggio. E non parlo soltanto del monitoraggio delle attività dei docenti da parte mia ma parlo anche del monitoraggio degli atteggiamenti e degli apprendimenti degli alunni da parte dei docenti.

Tutti gli atti relativi alla valutazione degli alunni sono soggetti a trasparenza in base alla legge 7 agosto 1990, n. 241, che prevede per gli interessati la possibilità di accedervi tramite copia.

Nella valutazione degli apprendimenti, come deliberato dal Collegio dei docenti, verranno monitorate, in modo particolare , le seguenti aree: presenza e partecipazione alle varie attività proposte (un atteggiamento propositivo, disponibile e costruttivo sarà sicuramente valorizzato), produzione di elaborati (accuratezza, creatività, ecc.), processo di apprendimento (uso di strategie efficaci, ecc.).

TERMINE DELLE LEZIONI:

Nel ricordare che il termine delle lezioni per la scuola primaria e secondaria di primo grado è fissato per il **5 giugno 2020**, si confida nel senso di professionalità dei docenti nel sensibilizzare gli alunni a collegarsi alle video lezioni fino al termine delle attività.

I docenti della Sc. Infanzia lavoreranno in orario mattutino a partire dall'8 giugno 2020.

Si precisa che i due docenti si alterneranno tra il lavoro con gli alunni e il lavoro al curricolo verticale in gruppo con gli altri docenti dell'Istituto.

IMPEGNI DEI DOCENTI SC. SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Disposizioni varie per scrutini e illustrazione elaborato.

I Consigli di classe per lo scrutinio finale si collegheranno **con un anticipo di mezz'ora** circa rispetto alla convocazione per predisporre tutti i materiali necessari allo scrutinio, tanto per ottimizzare i tempi.

Si sottolinea che le operazioni di scrutinio inizieranno **il giorno 5 giugno pomeriggio**.

SCRUTINI 2° QUADRIMESTRE

Ordine del giorno classi Prime e Seconde:

1. Verifica del rispetto del limite di frequenza riguardo al tempo- scuola /eventuale deroga motivata;
2. Formulazione dei voti e dei giudizi relativi alle discipline;
3. Conferma del giudizio relativo al comportamento;
4. Ammissione/non ammissione alla classe successiva;
5. Approvazione della relazione finale coordinata dell'attività della classe;
la relazione dovrà contenere:
 - Situazioni o livelli di partenza
 - Obiettivi prefissati
 - Grado di maturità raggiunto in conformità degli obiettivi generali fissati
 - Indicazione dei programmi effettivamente svolti da ogni docente
 - Linee didattiche e metodologiche seguite dal Consiglio di Classe
 - Strategie ed interventi effettuati (attività di sostegno, recupero, integrazione ecc.)
 - Risultati raggiunti
6. Per tutte le classi in sede di scrutinio, si leggerà e approverà la relazione finale, già preparata dal docente coordinatore, sentiti gli altri docenti;
7. Stesura del verbale ;

Laddove all'alunno vengono riconosciuti debiti formativi , da recuperare all'inizio delle attività didattiche , il docente che segnala la carenza dell'alunno, avrà cura di inviare alla Scrivente il codice classe Edmodo per opportuni controlli

Ordine del giorno classi Terze:

1. Verifica del rispetto del limite di frequenza riguardo al tempo- scuola /eventuale deroga motivata;
2. Formulazione dei voti e dei giudizi relativi alle discipline;
3. Conferma del giudizio relativo al comportamento;
4. Attribuzione valutazione elaborato;
5. Determinazione voto conclusivo;
6. Approvazione della relazione finale coordinata di presentazione della classe agli esami con i programmi disciplinari svolti firmati dai docenti di disciplina e da almeno due alunni.

Per le classi TERZE la relazione dovrà contenere ANCHE i seguenti punti:

- Evoluzione della classe nel triennio sia sotto il profilo educativo che sotto quello didattico;
- Attività di orientamento realizzate ;
- Criteri di valutazione seguiti per la determinazione del voto finale;
- Elenco degli alunni ammessi e indicazioni degli alunni non ammessi con le motivazioni.

La relazione sulla classe va allegata al registro del Consiglio di Classe ed una copia, completa dei programmi delle singole discipline, va inserita nella cartella intestata ad ogni classe terza.

Si ricorda ad ogni docente di sostegno che deve essere preparata una relazione finale per ogni alunno.

Il giorno stesso degli scrutini, per ciascuna classe terza, il coordinatore predisporrà un'apposita cartella digitale contenente la documentazione per la discussione dell'elaborato che sarà consegnata al Presidente di Commissione:

- tabellone finale degli alunni completo di tutte la valutazioni in ogni disciplina;
- relazione finale sugli alunni in situazione di handicap firmata dall'insegnante di sostegno e dai docenti di classe;
- relazione finale disciplinare;
- relazione coordinata;
- programma di ciascuna disciplina effettivamente svolto sottoscritto da due alunni ;
- Voto di ammissione di ogni alunno e consiglio orientativo -elaborati scritti fascicolati

Di seguito la calendarizzazione degli scrutini Sc. Secondaria di primo grado:

DATA	ORA	CLASSE
Venerdì 5 giugno	14.30-15.00	1^A
	15.00-15.30	2^A
	15.30-16.00	1^G
	16.00-16.30	2^G
	16.30-17.00	1^E
	17.00-17.30	2^E
	17.30-18.00	1^L
	18.00-18.30	2^L
	18.30-19.00	1^B
	19.00-19.30	2^B
	19.30-20.00	1^F
	20.00-20.30	2^F

DATA	ORA	CLASSE
Sabato 6 giugno	8.00-8.30	2^N
	8.30-9.00	1^H
	9.00-9.30	2^H
	9.30-10.00	1^D
	10.00-10.30	2^D
	10.30-11.00	1^I
	11.00-12.00	2^I
	12.00-12.30	1^M
	12.30-13.00	2^M
	13.00-13.30	1^C
	13.30-14.00	2^C

Si ricorda ai docenti di:

- controllare che nel proprio registro elettronico personale siano correttamente riportate le valutazioni assegnate in tutte le prove, scritte, orali e pratiche;
- Controllare che siano allegate le seguenti documentazioni: programmazioni, relazioni finali, eventuali PEI, PDP;
- inserire le valutazioni finali e le assenze sul registro elettronico. Tale operazione dovrà essere terminata entro un giorno dalla data dello scrutinio.

Si ricorda che le valutazioni vanno espresse con voto unico.

In tale scadenza i dati in esso contenuti verranno acquisiti agli atti della scuola e non potranno subire ulteriori modifiche.

I Docenti sono invitati a presentare proposte di voto definite (evitare il 4 e mezzo, 5 e mezzo, il 6 e mezzo, ecc.); illustrare una copia del proprio programma d'esame agli alunni entro il 31 maggio e farlo firmare da almeno due alunni.

Il coordinatore verificherà che: il registro di classe sia stato compilato in tutte le sue parti e si rivolgerà al/i docente/i interessato/i per integrare le eventuali dimenticanze.

Ai fini della validità degli scrutini si richiede il quorum integrale dei componenti i Consigli di classe. Ogni scrutinio sarà presieduto dal Dirigente scolastico. Il voto di educazione fisica va dato anche in presenza di esonero totale o parziale, valutando la partecipazione dell'allievo ai momenti interdisciplinari dell'insegnamento e la preparazione teorica.

Per l'attribuzione del giudizio di condotta si farà riferimento ai criteri di valutazione del comportamento deliberati in Collegio e riportati nel P.T.O.F. d'Istituto .

I DOCENTI DEL POTENZIAMENTO entro venerdì 05/06/2020 trasmetteranno alla vicepresidente la rendicontazione di tutte le attività svolte.

VALUTAZIONE FINALE

La valutazione viene espressa con voto in decimi e viene effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe per la scuola primaria e dal consiglio di classe per la scuola secondaria di primo grado.

Si raccomanda, quindi, la massima attenzione e coerenza nella determinazione del voto di profitto che dovrà tener conto delle conoscenze, abilità e competenze, della partecipazione, dell'impegno, del metodo di studio e dei progressi rispetto alla situazione di partenza durante la Didattica a Distanza .

La valutazione finale di ciascuna disciplina è effettuata mediante l'attribuzione di voti numerici espressi in decimi accompagnata dal giudizio disciplinare.

La valutazione con voto numerico espresso in decimi riguarda anche l'insegnamento dello strumento musicale .

La valutazione dell'IRC resta disciplinata dal D. L.gvo 297/94 con esclusione del voto in decimi.

I docenti di IRC saranno presenti durante la discussione dell 'elaborato da parte del candidato.

Il personale delle attività alternative all'insegnamento della religione cattolica, forniscono preventivamente ai docenti della classe elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e il profitto raggiunto da ciascun alunno. I minori con cittadinanza non italiana , in quanto soggetti all'obbligo d'istruzione , sono valutati nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani.

Ai sensi dell'art. 3 dell'Ordinanza n. 11 del 16 maggio 2020 sulla valutazione del primo ciclo d'istruzione si ricorda che:

1. La valutazione è condotta ai sensi dell'articolo 2 del Decreto legislativo. 2.
2. Gli alunni sono ammessi alla classe successiva in deroga alle disposizioni di cui all'articolo 3, comma 3, all'articolo 5, comma 1 e all'articolo 6, commi 2, 3 e 4 del Decreto legislativo.
3. I docenti contitolari della classe o del consiglio di classe procedono alla valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza sulla base dei criteri e delle modalità deliberate dal collegio dei docenti.
4. Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.
5. Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe e il consiglio di classe predispongono il piano di apprendimento individualizzato di cui all'articolo 6, in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento.
6. Restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 3 ottobre 2017, n. 742, concernenti la certificazione delle competenze e si deroga all'articolo 4, commi 2 e 3 del predetto decreto.

7. Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.
8. Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

Lo scrutinio finale non deve essere il risultato di specifiche e apposite prove, ma il momento conclusivo dell'attività didattica ed educativa derivante dalle osservazioni e dalle verifiche effettuate dai docenti nel corso dell'anno scolastico e in DAD. Non si parla più genericamente di risultati raggiunti, ma specificatamente di competenze acquisite. A ciascuno scrutinio devono partecipare tutti i docenti del Consiglio di Classe. L'assenza anche di un solo docente invalida la riunione; pertanto, qualora vi sia un assente, egli deve essere sostituito da un altro docente e la sostituzione deve essere evidenziata nel verbale.

DOCENTI DI SOSTEGNO

Tutti i docenti di sostegno partecipano alle operazioni di scrutinio dell'intera classe ; redigeranno entro il 5 giugno 2020, una motivata relazione di valutazione finale sull'alunna/o in merito al livello di realizzazione del PEI, al raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di programmazione, alle modalità e strategie adottate allegando adeguata documentazione e relativo documento di certificazione delle competenze. Qualora un alunno con disabilità sia affidato a più docenti del sostegno , essi si esprimono con un unico voto. Copia di tale relazione debitamente firmata da tutti i docenti del consiglio e con data del giorno di scrutinio dovrà essere allegata al Registro elettronico e nel fascicolo personale dell'alunna/o.

DATA DA APPORRE SUI DOCUMENTI DI VALUTAZIONE.

Per tutte le classi la data da apporre sui documenti scolastici è la data dello scrutinio.

CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

La valutazione finale, intesa come ammissione/non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato conclusivo del I ciclo d'istruzione, è compito dell'intero Consiglio di Classe e rappresenta l'esito di un percorso collegiale.

Il Consiglio di classe, dopo attenta valutazione di ogni elemento ritenuto utile per la valutazione complessiva dello studente, assegnerà i voti ricordando le indicazioni espresse dal Collegio dei Docenti di non attribuire un voto quadrimestrale inferiore al 4. Qualora si registrino nell'allievo carenze in una o più discipline. Il Consiglio di classe valuterà la situazione e la recuperabilità delle carenze dell'alunno tenendo conto:

- 1) del miglioramento conseguito, in termini di differenza tra il livello di partenza ed il livello finale ;
- 2) dei risultati del I quadrimestre e dei risultati raggiunti attraverso le attività di recupero;

- 3) della possibilità di raggiungere gli obiettivi formativi e di apprendimento nel corso del successivo anno scolastico .

Saranno tenuti in considerazione quali elementi positivi che concorreranno alla valutazione dello studente nella valutazione finale:

- la frequenza assidua e la partecipazione attiva alla DAD;
- l'impegno e la volontà di migliorare;
- il comportamento corretto e collaborativo durante le video lezioni.

Verranno, altresì, presi in considerazione: eventuali motivi di connessione , eventuali motivi di consistente disagio psicologico che abbiano potuto influire sul rendimento scolastico dello studente, eventuali ripetenze nelle classi della scuola secondaria di primo grado ed, in particolare, dell'ultima classe di corso.

PERCORSO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

Ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera b) del Decreto legge 22 dell'8 aprile 2020 , l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione coincide con la valutazione finale da parte del consiglio di classe.

In sede di valutazione finale, il consiglio di classe tiene conto dell'elaborato prodotto dall'alunno e attribuisce il voto finale secondo la griglia di valutazione deliberata dal collegio nella seduta del 19 maggio 2020.

Per gli alunni con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento l'assegnazione dell'elaborato e la valutazione finale sono condotte sulla base, rispettivamente, del piano educativo individuale e del piano didattico personalizzato

Gli alunni trasmettono al consiglio di classe, in modalità telematica entro il termine del 5 giugno 2020 ,su piattaforma GSUITE, sezione stream di CLASSROOM, o in altra idonea modalità concordata, un elaborato inerente una tematica condivisa dall'alunno con i docenti della classe e assegnata dal consiglio di classe. La tematica è individuata per ciascun alunno tenendo conto delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza dell'alunno stesso; consente l'impiego di conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica trasversale di integrazione tra discipline.

L'elaborato consiste in un prodotto originale, coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe, e potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione anche multimediale, mappa o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnico pratica o strumentale per gli alunni frequentanti i percorsi a indirizzo musicale.

Il dirigente scolastico dispone lo svolgimento delle presentazioni orali in videoconferenza prevedendo il riconoscimento del candidato con il nickname con cui si collega e una pausa di 15 min ogni due ore.

In sede di scrutinio finale, il consiglio di classe procede alla valutazione dell'anno scolastico 2019/2020 degli alunni delle classi terze sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza.

Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020.

Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

La valutazione tiene in debita considerazione delle relative valutazioni, della valutazione dell'elaborato e della presentazione orale, nonché del percorso scolastico triennale. Il consiglio di classe attribuisce agli alunni la valutazione finale, espressa in decimi secondo la seguente scansione:

50% del voto verrà attribuito al percorso biennale con arrotondamento, a partire dallo 0,40 sia per il primo anno che per il secondo anno.

Il 30% verrà destinato alla valutazione del primo quadrimestre con arrotondamento, sempre per eccesso, a partire dallo 0.40. Il voto del primo quadrimestre subisce un secondo arrotondamento per portarlo a numero intero.

Il 15% è attribuito al percorso DAD con arrotondamento per eccesso, sempre a partire dallo 0.40.

Il 5% è da destinare all'elaborato.

L'alunno consegue il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione conseguendo una valutazione finale di almeno sei decimi.

La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata, eventualmente, dalla lode, con deliberazione all'unanimità del consiglio di classe, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio se ricorrono le seguenti condizioni:

- Media del 9 al primo anno con arrotondamento per eccesso (8.40);
- Media del 9 al secondo anno con arrotondamento per eccesso (8.40);
- Media del 9 al primo quadrimestre con arrotondamento per eccesso (8.40);
- 10 decimi alla DAD;
- 10 decimi all'elaborato.

Gli esiti della valutazione finale sono resi pubblici mediante pubblicazione sul sito della scuola e sulla piattaforma GSUITE, sezione Classroom.

In sede di scrutinio finale, per gli alunni che conseguono il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione, il consiglio di classe redige la certificazione delle competenze e la scheda del candidato reperibili rispettivamente, sul RE e area riservata, sezione modulistica.

L'esame si intende superato con una votazione minima di sei decimi. Per la valutazione dell'elaborato, i docenti applicheranno la griglia di valutazione all'uopo predisposta e deliberata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 19 maggio 2020

CONSEGNA ELABORATOEntro il 5 giugno 2020 su CLASSROOM

Pubblicazione scrutini per tutte le classi13 giugno 2020 ore 12.00

ARTICOLAZIONE OPERATIVA DEL COLLEGIO-Scuola Primaria

DATA	ORA	CLASSE
Sabato 6 giugno	15.00-15.10	1^A
	15.10-15.20	1^B
	15.20-15.30	1^C
	15.30-15.40	1^D
	15.40-15.50	2^A
	15.50-16.00	2^B
	16.00-16.10	2^C
	16.10-16.20	2^D
	16.20-16.30	3^A
	16.30-16.40	3^B
	16.40-16.50	3^C
	16.50-17.00	3^D
	17.00-17.10	4^A
	17.10-17.20	4^B
	17.20-17.30	4^C
	17.30-17.40	5^A
	17.40-17.50	5^B
	17.50-18.00	5^C

L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA NELLA SCUOLA PRIMARIA

L'ammissione alla classe successiva è disposta anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione.

Pertanto, l'alunno viene ammesso alla classe successiva anche se in sede di scrutinio finale viene attribuita una valutazione con voto inferiore a 6/10 in una o più discipline, da riportare sul documento di valutazione. Solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione, sulla base dei criteri definiti dal collegio dei docenti, i docenti della classe, in sede di scrutinio finale presieduto dal dirigente scolastico, possono non ammettere l'alunna o l'alunno alla classe successiva.

La decisione è assunta all'unanimità.

I docenti di classe potranno prendere in esame le proposte di non ammissione per le quali sia stata presentata dagli stessi alla Dirigenza analitica e motivata relazione, contenente tutti gli elementi atti a consentire una corretta valutazione (programmazione specifica, interventi, osservazioni sistematiche, colloqui con le famiglie).

Tali relazioni dovranno essere trasmesse entro il 5 giugno 2020.

Per le classi quinte si aggiunge anche la certificazione delle competenze per ciascun alunno, al fine di accompagnare il passaggio dalla Scuola Primaria alla Scuola Secondaria di primo grado.

SCUOLA INFANZIA

Il giorno 26 giugno si terranno i Consigli di Intersezione (tecnico) per adempimenti di fine anno con verifica finale dell'attività didattica e il monitoraggio dei bisogni formativi degli utenti.

NOTE COMUNI CONSEGNA documentazione

REGISTRI PROGETTI EXTRACURRICULARI E PROSPETTO ATTIVITA' AGGIUNTIVE

Al fine della corresponsione dei compensi per le attività aggiuntive, i sig. Docenti (FFSS, referenti di plesso , primo e secondo collaboratore, referenti dei progetti, commissioni), sono invitati a trasmettere in segreteria al protocollo e entro e non oltre il 12 giugno 2020 una relazione scritta, contenente le attività realizzate e gli obiettivi raggiunti.

Contestualmente verranno consegnate, all'ins. Carmela RUGGIERO , le relazioni relative ai progetti extracurricolari e il registro firme progetti.

GRUPPI DI LAVORO E COMMISSIONI

Le ultime due settimane di giugno dalle ore 9.30 alle ore 11.30 i docenti della Sc. Primaria, Infanzia, Sc. Secondaria di primo grado, saranno impegnati in attività di revisione CURRICOLO VERTICALE per aggiornarlo secondo la normativa vigente (**Raccomandazione sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente (22 maggio 2018.)**)

Il giorno 29 giugno dalle ore 9.30 alle ore 11.30 tutti i docenti si riuniranno per la presentazione al Collegio in merito ai punti di forza , di debolezza delle attività PTOF realizzate nel corso dell'anno con proposte migliorative per il prossimo anno scolastico:

- I docenti della sc. secondaria di primo grado si riuniranno per dipartimenti coordinati dai capidipartimento;
- I docenti della sc. primaria per classi parallele coordinati dalle FFSS ;
- Le docenti della sc. Infanzia per intersezione coordinate dai presidenti

I capidipartimento, le FFSS, i presidenti redigeranno un verbale che consegneranno alla FS area 1 C. GALANTE la quale illustrerà al Collegio del 30 giugno 2020, unitamente alla customer satisfaction , quanto emerso dagli incontri , tabulato, rilevato dai questionari.

RICHIESTA DI FERIE

Si invitano i docenti a trasmettere in segreteria entro il 12 giugno 2020 la domanda di ferie (gg. 32 più 4 di festività sopresse) da fruire nel periodo di sospensione dell'attività didattica di LUGLIO e AGOSTO, detraendo i giorni eventualmente già utilizzati durante l'anno scolastico. Si ricorda che i giorni di festività sono 4 e vanno goduti entro l'anno scolastico a cui si riferiscono (entro il 31/08/2020). Si ricorda che i docenti sono a disposizione della scuola fino al 30 giugno 2020 e nel periodo non indicato dalle ferie. Qualora il docente, nel periodo suddetto, si assenti per diverso tempo dal domicilio abituale, dovrà comunicare il nuovo indirizzo per la reperibilità in caso di necessità.

AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO

I risultati dei questionari di percezione del servizio per alunni, genitori e personale scolastico saranno portati a conoscenza del Collegio previsto per il giorno martedì 30 giugno 2020 in seduta congiunta.

Il Collegio potrà così procedere alla valutazione complessiva dell'offerta formativa.

29.06.2020 ore 17.30 Comitato di Valutazione

30.06.2020 ore 17.00 Collegio docenti

30.06.2020 ore 18.30 Consiglio d'istituto

Collegio docenti 30 giugno 2020 ore 17,00 con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale precedente;
- 2) Relazioni Funzioni Strumentali , referenti di plesso e commissioni a carico del FIS;
- 3) Autovalutazione d'istituto ;
- 4) Piano annuale inclusività ;
- 5) Commissione Supporto alla didattica;
- 6) Autovalutazione d'istituto : punti di forza, punti di debolezza e proposte migliorative a.s. 2020/21;
- 7) Comunicazioni DS

Eventuali variazioni riguardanti data, orario e punti all'odg saranno comunicate.

L'accesso alla sede per la consegna dei documenti finali e le modalità di apposizione delle firme dovranno rispettare la normativa vigente in merito all'emergenza epidemiologica.

Pertanto , i docenti si organizzeranno prevedendo incontri di docenti appartenenti ad un solo corso al giorno .

Si ringrazia per la collaborazione e si augura a tutti BUON LAVORO

In allegato pubblicato in , AREA RISERVATA, sezione modulistica

- modello relazione finale;
- modello attività aggiuntive;
- modello relazione FS;
- modello progetti;

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)