



Area III - Didattica e Ricerca

Ufficio Formazione Post Laurea, Scuole, Master, IFTS,
Perfezionamento

PROT. N. 9294 del 15/02/2016

REP. N. 707/2016

IL RETTORE

- VISTI** gli artt. 17 e 39 dello Statuto dell'Università degli Studi di Salerno;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n° 270, contenente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei approvato con D.M. 3 novembre 1999, n° 509;
- VISTO** l'art. 8 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 1° aprile 2008, Rep. n° 1043, Prot. n° 19161;
- VISTO** il D.R. 2 luglio 2009, n° 3260, Prot. n° 34003, con il quale è stato emanato il Regolamento Studenti;
- VISTO** il D.R. 23 gennaio 2015, Rep. n° 287, Prot. n° 5023, con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Master;
- VISTO** l'Accordo Quadro, sottoscritto in data 5 luglio 2011, tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), la Direzione Generale per il Personale Scolastico (DGPER), la Direzione Generale per lo Studente (DGS), le Università degli Studi di Salerno, Firenze, Bari, Padova e "Cattolica del Sacro Cuore" di Milano ed il Liceo Linguistico, delle Scienze Umane, Scientifico, Musicale e Coreutico "Alfano I" di Salerno, finalizzato all'attivazione di Master Universitari e Corsi di Aggiornamento e Perfezionamento Professionale su disabilità specifiche;
- ACQUISITA** la convenzione attuativa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), la Direzione Generale per lo Studente (DGS) e l'Università degli Studi di Salerno, sottoscritta in data 27 dicembre 2011, per l'attivazione dei suddetti percorsi formativi;
- CONSIDERATO** che Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione, la Partecipazione e la Comunicazione - ha assegnato all'ex Facoltà di Scienze della Formazione, oggi Dipartimento di Scienze Umane, Filosofiche e della Formazione, dell'Università degli Studi di Salerno la somma di € 380.000,00 per il finanziamento dei suddetti percorsi formativi;
- RILEVATO** che l'intervento formativo si concreta nella costituzione di una Rete universitaria tra gli Atenei di seguito indicati: Università degli Studi di Salerno, Calabria, "Magna Graecia" di Catanzaro, Napoli "Suor Orsola Benincasa", Cagliari, Catania, Enna "Kore", Messina e Palermo, finalizzata all'istituzione di Master Universitari / Corsi di Aggiornamento e Perfezionamento Professionale su disabilità specifiche, ripartiti geograficamente tra le suddette Università;
- RISCONTRATO** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione, la Partecipazione e la Comunicazione - con nota prot. n° 2040 del 27 marzo 2013, ha comunicato che all'Università degli Studi di Salerno - Coordinatrice della Rete universitaria - compete l'istituzione di un Master Universitario, di I livello, nel settore dell'educazione psicomotoria inclusiva;
- VISTE** le deliberazioni con le quali il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane, Filosofiche e della Formazione, nelle sedute del 27 gennaio 2015 e del 15 ottobre 2015, ha proposto l'attivazione della IIª edizione del Corso di Master Universitario, di I livello, denominato "EDUCAZIONE PSICOMOTORIA INCLUSIVA PER L'INFANZIA";



- VISTA** la nota con la quale il MIUR- Direzione generale per lo studente, la partecipazione, l'integrazione e la comunicazione, ha autorizzato l'attivazione di una nuova edizione del suddetto Master Universitario, e di finanziarlo con i fondi residui rivenienti dallo stanziamento previsto per la Rete;
- RITENUTA** l'esigenza di garantire l'intervento formativo, in quanto attuativo dell'Accordo tra Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e la Conferenza Nazionale permanente dei Presidi delle Facoltà di Scienze della Formazione (CNPSF) e, per l'effetto, di derogare rispetto alle modalità di espletamento della selezione, come prevista dall'articolo 9, comma 2, del Regolamento di Ateneo in materia;
- ACQUISITA** la nota del 10 febbraio 2016 con la quale la prof.ssa Francesca D'ELIA, Direttrice del Corso, ha richiesto l'emanazione del bando di concorso;

DECRETA

Sulla base delle motivazioni e degli elementi descritti in premessa, è attivata, per l'anno accademico 2015/2016, presso il Dipartimento di Scienze Umane, Filosofiche e della Formazione, con durata annuale, la II^a edizione del Corso di Master Universitario, di I livello, denominato **EDUCAZIONE PSICOMOTORIA INCLUSIVA PER L'INFANZIA**.

È nominata Direttore del Corso la prof.ssa Francesca D'ELIA, professore associato per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/01 presso il Dipartimento di Scienze Umane, Filosofiche e della Formazione dell'Ateneo.

È nominato Coordinatore Didattico del Corso il dott. Rodolfo VASTOLA, ricercatore per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/02 presso il Dipartimento di Scienze Umane, Filosofiche e della Formazione dell'Ateneo.

È emanato il bando di concorso per l'ammissione al predetto Corso di Master Universitario, nel testo di seguito indicato.

Articolo 1

Disposizioni generali

È indetto, per l'anno accademico 2015/2016, un concorso pubblico, per titoli, a n° 40 posti per l'ammissione alla II^a edizione del Corso di Master Universitario, di I livello, denominato **EDUCAZIONE PSICOMOTORIA INCLUSIVA PER L'INFANZIA**, di durata annuale, istituito presso il Dipartimento di Scienze Umane, Filosofiche e della Formazione dell'Università degli Studi di Salerno.

Il suddetto Master è riservato a Insegnanti di base e Docenti delle scuole statali e paritarie con contratto di lavoro a tempo indeterminato (T.I.), così come indicato al successivo articolo 4, comma 1.

Ai sensi dell'art. 3, comma 9, del D.M. 22 ottobre 2004, n° 270, il Master si configura come Corso di Perfezionamento Scientifico e di Alta Formazione Permanente e Ricorrente, al termine del quale, previo superamento di un esame finale, è rilasciato il diploma di Master Universitario, di I livello, in "*Educazione psicomotoria inclusiva per l'infanzia*".

Art. 2

Obiettivi formativi e profili professionali

Il Corso di Master Universitario, di I livello, denominato: "**EDUCAZIONE PSICOMOTORIA INCLUSIVA PER L'INFANZIA**" è finalizzato all'acquisizione di elevate conoscenze e competenze nel settore dell'educazione psicomotoria inclusiva per l'infanzia in ambito scolastico, al fine della predisposizione di adeguate strategie didattiche e formative aventi come obiettivo la piena inclusione degli allievi ed il miglioramento della didattica nella scuola dell'infanzia e primaria.



Articolo 3 Articolazione del percorso formativo

Il Corso di Master Universitario, di I livello, denominato: "EDUCAZIONE PSICOMOTORIA INCLUSIVA PER L'INFANZIA" si articola in un ciclo di durata annuale, per numero complessivo di 60 CFU (crediti formativi universitari) pari a 1.500 ore (comprehensive di lezioni teoriche, tirocini/laboratori, formazione a distanza, partecipazione al forum di discussione, stage, tesi finale, studio individuale). Avrà inizio nel mese di Marzo 2016 e terminerà a Dicembre 2016.

La frequenza è obbligatoria ed essenziale ai fini della acquisizione delle elevate competenze proposte. È escluso dall'esame finale il corsista che ha maturato un numero di ore di assenze pari o superiore al 20% del monte ore previsto per le attività didattiche in presenza.

Articolo 4 Destinatari e requisiti generali di ammissione al concorso

Il Corso è a numero chiuso. Il numero massimo di posti previsto è pari a 40, così suddivisi:

- o n° 15 posti a concorso riservati ad Insegnanti di base in servizio presso Scuole dell'Infanzia o Scuole Primarie, Statali, con contratto di lavoro a tempo indeterminato (T.I.) che, al momento della presentazione della domanda di partecipazione allo stesso, siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente il D.M. 22 ottobre 2004, n° 270 o Laurea di I livello, ovvero analogo titolo accademico conseguito all'estero;
- o n° 15 posti a concorso riservati ad Insegnanti di base in servizio presso Scuole dell'Infanzia o Scuole Primarie Paritarie, con contratto di lavoro a tempo indeterminato (T.I.) che, al momento della presentazione della domanda di partecipazione allo stesso, siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente il D.M. 22 ottobre 2004, n° 270 o Laurea di I livello, ovvero analogo titolo accademico conseguito all'estero;
- o n° 5 posti a concorso riservati ad Docenti in servizio presso Scuole Secondarie di I o di II Grado, Statali, con contratto di lavoro a tempo indeterminato (T.I.) che, al momento della presentazione della domanda di partecipazione allo stesso, siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente il D.M. 22 ottobre 2004, n° 270 o Laurea di I livello, ovvero analogo titolo accademico conseguito all'estero;
- o n° 5 posti a concorso riservati ad Docenti in servizio presso Scuole Secondarie di I o di II Grado, Paritarie, con contratto di lavoro a tempo indeterminato (T.I.) che, al momento della presentazione della domanda di partecipazione allo stesso, siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente il D.M. 22 ottobre 2004, n° 270 o Laurea di I livello, ovvero analogo titolo accademico conseguito all'estero.

Articolo 5

Termini per la presentazione domanda di ammissione al concorso

La presentazione della domanda di ammissione al concorso è articolata nelle fasi di seguito indicate:

PRIMA FASE REGISTRAZIONE

Non sono tenuti alla registrazione al sistema informatico di Ateneo i candidati che siano già in possesso dei codici di accesso, in quanto precedentemente iscritti presso l'Università degli Studi di Salerno.



I candidati in possesso dei codici che non ricordassero "nome utente" o "password" dovranno attenersi alle indicazioni pubblicate sul sito web di ateneo per il recupero della password dimenticata.

I candidati italiani e stranieri che non siano già titolari dei codici di accesso dovranno, invece, preliminarmente, registrarsi al sistema informatico di Ateneo, con le seguenti modalità:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: **STUDENTI - SERVIZI ON LINE - AREA UTENTE (ESSE3)** - per accedere all'area riservata;
2. entrati nell'area riservata, selezionare dal menù sulla sinistra della pagina l'opzione: "Registrazione" e compilare in ogni sua parte il modulo che verrà proposto. In fase di registrazione verrà richiesto un indirizzo e-mail personale da utilizzare per il recupero della password.
3. al termine della registrazione il candidato riceverà una coppia di codici ("nome utente" e "password") da stampare o annotare con cura nel rispetto dei caratteri maiuscoli. Tale coppia di codici consentirà, in seguito, di accedere all'Area Riservata ("Login").

La procedura on-line descritta è accessibile da qualunque postazione informatica connessa alla rete web.

L'Università degli Studi di Salerno, inoltre, mette a disposizione il proprio internet point ubicato presso l'Edificio Segreterie Studenti.

SECONDA FASE ISCRIZIONE AL CONCORSO

(DOMANDA DI AMMISSIONE + CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE)

Una volta effettuata la procedura di "registrazione", il candidato dovrà pre-iscriversi al concorso, compilando per via telematica la relativa domanda di ammissione e pagando il Contributo per la partecipazione a concorsi pubblici. A tal fine, dovrà collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it - servizi studenti on line - area riservata di ciascuno studente, alla quale si ha accesso utilizzando la coppia di codici ("nome utente" e "password") ottenuti con la registrazione.

In particolare dovrà:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: **STUDENTI - SERVIZI ON LINE - AREA UTENTE (ESSE3)** - per accedere all'area riservata;
2. entrati nell'area riservata, selezionare dal menu alla sinistra della pagina l'opzione: "Login": la procedura proporrà una maschera nella quale inserire la predetta coppia di codici;
3. inseriti i codici, alla sinistra della nuova pagina, verrà indicato un elenco completo di tutte le operazioni che è possibile effettuare: selezionare "Test per corsi ad accesso programmato" e compilare la domanda di ammissione seguendo le istruzioni fornite dalla procedura. Sarà richiesto, tra l'altro, di inserire i dati del proprio documento di riconoscimento, che dovrà essere lo stesso che sarà portato in sede di concorso per l'identificazione.

Si ricorda che per i dati dichiarati in fase di iscrizione si applicano le sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, e si decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art.75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445);

4. terminato l'inserimento dei dati richiesti, stampare la domanda di ammissione al concorso compilata on line e completarne la compilazione, nonché il modulo di pagamento MAV relativo al Contributo per la partecipazione al concorso, per un importo di € 30,00;
 5. pagare il predetto Contributo, previa esibizione del modulo di pagamento MAV, presso uno sportello di UNICREDIT s.p.a. o di un qualsiasi altro Istituto Bancario entro il termine perentorio di seguito indicato. Al riguardo, si precisa che il pagamento deve essere effettuato utilizzando esclusivamente i moduli di pagamento MAV scaricati a mezzo della procedura informatizzata.
- Conseguentemente, non sono consentite altre modalità di pagamento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

I soli cittadini stranieri residenti all'estero potranno effettuare il pagamento del predetto Contributo a mezzo bonifico bancario sul seguente c/c:

| | |
|------------------------------|--|
| BENEFICIARIO: | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO |
| IBAN: | IT108 03002 76210 000400000330 |
| CODICE SWIFT: | UNCRITMM |
| TITOLARE DEL CONTO: | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO |
| NOME DELL'ISTITUTO BANCARIO: | UNICREDIT s.p.a. - Filiale di Fisciano |
| INDIRIZZO DELLA FILIALE: | via Giovanni Paolo II, n° 132, 84084 Fisciano (SA) |
| VALUTA: | EURO |
| CAUSALE VERSAMENTO: | concorso ammissione Master PSICOMOTORIETA'. |

Ricevuta dell'avvenuto bonifico dovrà essere anticipata, *a pena di esclusione dal concorso*, via e-mail, al seguente indirizzo: ufforpla@unisa.it.

Il Contributo per la partecipazione ai concorsi pubblici non verrà restituito in nessun caso.

L'iscrizione al concorso, previa compilazione per via telematica della domanda di ammissione e pagamento del Contributo per la partecipazione a concorsi pubblici, dovrà essere perfezionata entro il termine perentorio del 4 marzo 2016. A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il termine perentorio di cui al presente comma.

Si precisa che la domanda di ammissione al concorso di cui al presente articolo non dà diritto a sostenere le prove concorsuali, se non si è provveduto ad effettuare il pagamento del Contributo per la partecipazione a concorsi pubblici entro il termine perentorio previsto dal presente articolo.

Inoltre, la domanda di ammissione al concorso, debitamente compilata e sottoscritta, e la ricevuta del pagamento del Contributo per la partecipazione a concorsi pubblici non dovranno essere consegnate all'Ufficio Formazione Post-Laurea dell'Ateneo, ma conservate a cura del candidato ed esibite, se richieste, alla Commissione Esaminatrice di cui al successivo articolo 8.

Non saranno, infine, accettate domande di ammissione trasmesse a mezzo fax, a mezzo posta elettronica (semplice o certificata), ovvero consegnate a mano o spedite a mezzo posta.

Art. 6

Contenuto della domanda di ammissione al concorso

Nella domanda, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita;
2. cittadinanza;
3. residenza;
4. possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 3, l'Istituzione universitaria presso la quale lo stesso è stato conseguito, la votazione e la data del conseguimento;
5. i posti per i quali si intende concorrere, in conformità a quanto previsto dal precedente articolo 4, comma 1.

Il candidato è, altresì, tenuto ad indicare il recapito presso il quale egli desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi dell'art. 20 della L. 5 febbraio 1992, n° 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.



L'esclusione dal concorso può essere disposta in qualsiasi momento, per difetto dei requisiti di ammissione, per pagamento effettuato decorsi i termini di cui al presente articolo, con provvedimento motivato del Rettore.

Art. 7

Presentazione dei titoli e ritiro degli stessi

Ai fini della valutazione dei titoli, prevista dal successivo articolo 9, i candidati dovranno presentare personalmente gli stessi, ovvero spedirli a mezzo raccomandata a.r., in plico chiuso, entro il termine perentorio del 4 marzo 2016.

In caso di consegna a mano, il plico contenente i titoli potrà essere presentato presso l'Ufficio Didattica, organi collegiali, alta formazione, carriere (D5) del Dipartimento di Scienze Umane, Filosofiche e della Formazione dell'Università degli Studi di Salerno, via Giovanni Paolo II, n° 132, 84084 Fisciano (SA), dal lunedì al venerdì nella seguente fascia oraria: ore 9:00 - ore 13:00.

In caso d'invio a mezzo posta, si considera prodotta in tempo utile la documentazione spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al suddetto indirizzo. A tal fine, farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Non sono previste modalità di consegna dei titoli valutabili diverse da quelle tassativamente descritte nel presente articolo.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione dal concorso, la seguente documentazione:

1. elenco generale di tutti i documenti e titoli presentati;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa al possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 4, completa dell'indicazione dell'Istituzione universitaria presso la quale lo stesso è stato conseguito, della data del conseguimento, della votazione riportata, delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa all'eventuale abilitazione all'insegnamento di sostegno posseduta, alla votazione riportata nell'esame di abilitazione, alla data in cui quest'ultimo è stato sostenuto ed all'Istituzione universitaria presso la quale il titolo è stato conseguito;
4. dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa al servizio prestato, attestante l'ordine, il grado e tipologia di scuola e la sede di attuale servizio, e lo status di docente a tempo indeterminato;
5. i posti a concorso per i quali si intende concorrere.

Una volta effettuata la consegna con le modalità di cui al presente articolo, non sarà possibile presentare variazioni e/o integrazioni della documentazione prodotta.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese ed entro centottanta giorni dalla data del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali, all'eventuale ritiro di titoli e delle pubblicazioni presentati al Dipartimento.

In caso di inutile decorso del termine stabilito, il Dipartimento si riserva la facoltà di provvedere o meno alla conservazione dei predetti documenti.

Articolo 8

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice viene nominata, su proposta del Comitato Scientifico del Corso di Master, dal Rettore con proprio Decreto. Essa è composta da tre professori e ricercatori universitari di ruolo dell'Università di Salerno.

Essa definisce la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato.

**Articolo 9****Prove concorsuali e graduatoria finale di merito**

Il concorso pubblico per l'ammissione al Corso di Master Universitario, di I livello, denominato: "EDUCAZIONE PSICOMOTORIA INCLUSIVA PER L'INFANZIA" è per soli titoli.

I titoli sono valutabili secondo i criteri di seguito indicati. A tal fine, la valutazione massima è di 20 punti, così suddivisi:

| | |
|--|-----------|
| A) VOTO DI LAUREA IN CENTODECIMI - Punteggio massimo da attribuire: <u>punti 15</u> | |
| secondo la tabella sotto riportata: | |
| 110 e lode/110 | punti 15 |
| 110/110 | punti 14 |
| 109-108/110 | punti 13 |
| 107-106/110 | punti 12 |
| 105-104/110 | punti 11 |
| 103-102/110 | punti 10 |
| 101-100/110 | punti 9 |
| 99/110 | punti 8 |
| 98/110 | punti 7 |
| 97/110 | punti 6 |
| 96/110 | punti 5 |
| 95/110 | punti 4 |
| 94/110 | punti 3 |
| 93/110 | punti 2 |
| 92/110 | punti 1 |
| Fino a 91/110 | punti 0,5 |

B) ALTRI TITOLI - 5 Punti

La Commissione Giudicatrice definirà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato.

In particolare, in ottemperanza a quanto previsto dal precedente articolo 4, saranno formulate quattro diverse graduatorie, di cui due per grado di scuola (Infanzia e Primaria; Secondaria di I grado e II grado) e due per tipologia di scuola (Statale o Paritaria).

Ogni graduatoria sarà articolata previa valutazione degli aspiranti, afferenti a ciascun grado e tipologia di scuola, sulla base del voto di laurea.

Con Decreto del Rettore saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria finale di merito, e proclamati i vincitori del concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15 maggio 1997, n° 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n° 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

In caso di *rinunzia* o *decadenza* dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria finale di merito per la copertura dei posti non assegnati sulla base dei seguenti criteri:

- assegnazione dei posti non attribuiti prioritariamente agli aventi diritto collocati nelle graduatorie dello stesso grado e tipologia di scuola ove presenti;
- assegnazione dei posti rimasti ancora liberi con un successivo scorrimento di graduatoria, individuando gli aventi diritto tra quelli utilmente classificati in un'unica graduatoria finale, accordando preferenza, a parità di punteggio, al candidato minore di età.

Articolo 10**Documentazione per l'immatricolazione**

I candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito dovranno presentare domanda di immatricolazione, a pena di decadenza, entro il termine



perentorio di giorni 10 decorrenti dalla ricezione dell'invito, utilizzando esclusivamente la procedura informatizzata, attivata previo accesso al sito internet di Ateneo: www.unisa.it - servizi on line studenti - area utente di ciascuno studente, ed avvalendosi della coppia di codici ("nome utente" e "password") ottenuti con la registrazione.

In particolare, dovranno:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it, selezionare dal menu alla sinistra della pagina il link: STUDENTI e, successivamente, accedere alla sezione "Segreterie Studenti e Servizi on-line" e cliccare su "Area utente";
2. selezionare dal menu alla sinistra della pagina l'opzione: "Login": la procedura proporrà una maschera nella quale inserire la predetta coppia di codici;
3. inseriti i codici, alla sinistra della nuova pagina, verrà indicato un elenco completo di tutte le operazioni che è possibile effettuare: selezionare "Immatricolazione" e compilare la relativa domanda seguendo le istruzioni fornite dalla procedura;
4. terminato l'inserimento dei dati richiesti, stampare la domanda di immatricolazione corredata dai moduli di pagamento MAV relativi alla Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario ed al Contributo dovuto per l'iscrizione al Master, personalizzati in base ai dati immessi in precedenza.

Il pagamento delle predette Tasse dovrà essere effettuato, *a pena di decadenza dall'immatricolazione*, entro il termine perentorio di cui al comma 1 del presente articolo.

La domanda di immatricolazione dovrà essere presentata personalmente o fatta pervenire all'Amministrazione Universitaria unitamente alla seguente documentazione:

- 1) fotocopia del documento di riconoscimento debitamente sottoscritto;
- 2) n° 2 fotografie recenti e di uguale formato, una delle quali da apporre sulla domanda di immatricolazione;
- 3) le ricevute di versamento delle predette tasse.

Gli studenti portatori di handicap con invalidità uguale o superiore al 66% sono tenuti al rispetto della medesima procedura di immatricolazione on line, dichiarando lo stato di studente portatore di handicap.

I predetti sono tenuti al solo pagamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, pari ad € 140,00, il cui bollettino di pagamento interbancario sarà stampato unitamente alla domanda di immatricolazione, sulla quale dovrà essere applicata una marca da bollo da € 16,00. Il pagamento dovrà effettuarsi presso lo sportello di un qualsiasi Istituto Bancario.

La domanda di immatricolazione dovrà essere presentata personalmente o fatta pervenire all'Amministrazione Universitaria unitamente alla seguente documentazione:

1. fotocopia del documento di riconoscimento debitamente sottoscritto;
2. n° 2 fotografie recenti e di uguale formato, una delle quali da apporre sulla domanda di immatricolazione;
3. la ricevuta di versamento della predetta tassa.

Si informa, infine, che sulla domanda di immatricolazione e sul relativo bollettino di versamento è riportato il numero di matricola assegnato a ciascuno studente.

I candidati stranieri devono anche presentare:

4. diploma originale di Laurea con traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore del Consolato o Ambasciata Italiana del Paese ove lo stesso è stato conseguito;
5. documento di soggiorno:
 - per i cittadini comunitari: carta di soggiorno;
 - per i cittadini extracomunitari: permesso di soggiorno per lavoro subordinato o lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, per motivi religiosi e di studio per il periodo di almeno un anno, rinnovabile sino al termine degli studi.

I candidati ammessi che non avranno provveduto all'immatricolazione entro il termine previsto saranno considerati rinunciatari. Si procederà, quindi, ad ammettere al Corso i candidati immediatamente successivi secondo l'ordine della graduatoria finale di merito; a



tal fine, l'iscrizione dei subentranti dovrà avvenire entro 5 giorni dalla comunicazione dell'Amministrazione Universitaria.

In caso di rinuncia non è consentito il rimborso delle tasse già corrisposte.

Articolo 11

Tasse universitarie

La *Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario* in favore della Regione Campania, dovuta da tutti gli studenti iscritti Corso di Master, ammonta ad € 140,00, e dovrà essere corrisposta all'atto dell'immatricolazione; il relativo pagamento potrà essere effettuato, previa esibizione del bollettino di pagamento MAV, presso lo sportello di qualsiasi Istituto Bancario.

La *Tassa d'iscrizione* annuale, versata da tutti gli studenti iscritti al Corso di Master, è a carico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per il Personale Scolastico e Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione, la Partecipazione e la Comunicazione e sarà corrisposta entro i termini e con le modalità di cui alla convenzione descritta nelle premesse del presente bando di concorso. È previsto un contributo a carico dei formandi pari ad € 166,00 (di cui € 150,00 a titolo di contributo, ed € 16 a titolo di imposta di bollo).

Gli studenti che non risultano in regola con il pagamento delle tasse universitarie non possono compiere atti di carriera scolastica né richiedere certificati. Lo studente che ha ottenuto l'iscrizione al Corso non ha diritto in alcun caso alla restituzione delle tasse e dei contributi universitari corrisposti.

Articolo 12

Piano degli studi

Il piano degli studi previsto per il Corso di Master Universitario, di I Livello, denominato **EDUCAZIONE PSICOMOTORIA INCLUSIVA PER L'INFANZIA**, è il seguente:



| Modulo N. | Titolo del modulo | Tipologia della didattica (lezioni frontali, laboratori, tirocini, esercitazioni, altro) | Ore | SSD | N.° CFU |
|-----------|--|--|-----|----------|---------|
| 1 | Pedagogia del corpo e delle attività motorie | lezioni frontali | | M-PED/03 | 2 |
| | Relazione corpo-mente | lezioni frontali | | M-PSI/01 | 2 |
| | Pedagogia speciale | lezioni frontali | | M-PED/03 | 3 |
| | Legislazione scolastica riferita all'inclusione | lezioni frontali | | IUS/09 | 3 |
| | Didattica | lezioni frontali | | M-PED/03 | 5 |
| | Esperienze dirette (svolte a scuola, con certificazione delle attività da parte del dirigente scolastico) e/o Tirocinio con tutor presso centri specializzati o scuole selezionate | tirocini, esercitazioni | | | 2 |
| | Laboratori | laboratori | | | 3 |
| 2 | Fondamenti di anatomia e fisiologia | lezioni frontali | | BIO/16 | 2 |
| | Pedagogia sperimentale | lezioni frontali | | M-PED/04 | 3 |
| | Didattica speciale | lezioni frontali | | M-PED/03 | 5 |
| | Metodi e didattiche delle attività motorie per l'infanzia | lezioni frontali | | M-EDF/01 | 5 |
| | Esperienze dirette (svolte a scuola, con certificazione delle attività da parte del dirigente scolastico) e/o Tirocinio con tutor presso centri specializzati o scuole selezionate | tirocini, esercitazioni | | | 2 |
| | Laboratori | laboratori | | | 3 |
| 3 | Metodi e didattiche delle attività ludico-motorie e presportive | lezioni frontali | | M-EDF/02 | 5 |
| | Dimensione psicomotoria dei disturbi evolutivi specifici | lezioni frontali | | M-PSI/04 | 2 |
| | Igiene dei contesti scolastici | lezioni frontali | | MED/42 | 3 |
| | L'approccio bio-psicosociale dell'ICF | lezioni frontali | | MED/39 | 2 |
| | Esperienze dirette (svolte a scuola, con certificazione delle attività da parte del dirigente scolastico) e/o Tirocinio con tutor presso centri specializzati o scuole selezionate | tirocini, esercitazioni | | | 2 |
| | Laboratori | laboratori | | | 3 |
| | Prova finale | Realizzazione di un project work e discussione finale | | | 3 |
| | | | | totale | 60 |

Articolo 13

Divieto di contemporanea iscrizione e sospensione della carriera

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 3 e 16 del Regolamento Studenti, non è consentita l'iscrizione contemporanea a più Corsi di Laurea, di Laurea Specialistica e Magistrale, di Specializzazione, di Dottorato di Ricerca e di Master. Tuttavia, lo studente iscritto a un corso di studio può chiedere la sospensione della carriera per uno o più anni accademici qualora intenda iscriversi ad una Scuola di Specializzazione, a un Master Universitario, a un Dottorato di Ricerca o per frequentare corsi di studio presso Università estere o presso Accademie Militari.



Articolo 14

Gestione amministrativo-contabile

La gestione amministrativo - contabile dei fondi compete al Distretto Dipartimentale composto dai Dipartimenti di: Scienze Umane, Filosofiche e della Formazione, Studi Umanistici, Scienze del Patrimonio Culturale dell'Università degli Studi di Salerno.

Articolo 15

Copertura assicurativa

L'Università degli Studi di Salerno garantisce agli studenti, per tutta la durata del Master, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile durante ed in occasione della frequenza di attività didattiche, durante ed in occasione dell'espletamento di attività formative di studio, di ricerca, di tirocinio, anche pratico, connesse alla stessa.

La copertura assicurativa è, altresì, garantita durante ed in occasione di visite d'istruzione svolte al di fuori dei locali dell'Ateneo nonché durante ed in occasione di eventuali periodi di soggiorno all'estero, purché tali attività siano preventivamente autorizzate dal Direttore del Master.

Articolo 16

Pubblicità

Il presente bando di concorso ed il fac-simile della domanda di ammissione sono affissi nell'Albo Ufficiale di Ateneo e consultabili nel sito Internet dell'Ateneo alla voce:

<http://web.unisa.it/didattica/master/bandi>

Articolo 17

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Università degli Studi di Salerno garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei candidati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi.

Al riguardo, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, nel rispetto delle modalità di cui all'art. 11 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo. In particolare, il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il conferimento è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso e per l'eventuale gestione della carriera accademica dello studente; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione della carriera accademica. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet di Ateneo, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'Ateneo.

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Università degli Studi di Salerno raccoglie, utilizza e tratta i dati personali nel rispetto dei seguenti principi: liceità, necessità, pertinenza e non eccedenza.

Ai sensi degli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, i candidati hanno diritto di esercitare in ogni momento i seguenti diritti: ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati in violazione del codice nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione degli stessi; opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Salerno, in persona del Magnifico Rettore pro-tempore, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Responsabile amministrativo del procedimento, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n° 241, e dall'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, è il dott. Giovanni SALZANO, - Ufficio Formazione Post-Laurea dell'Università degli Studi di Salerno - via Giovanni Paolo II, n° 132, 84084 Fisciano (Sa) - tel. 089/966242; fax 089/969892, e-mail: gsalzano@unisa.it

Articolo 18
Norme finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applicano le norme contenute nel Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Master, nel D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487, e le altre disposizioni vigenti in materia.

Fisciano, 15 FEB. 2016

IL RETTORE
Aurelio TOMMASETTI