



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Circ. 232

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0000824 del 26/01/2022
IV (Uscita)

Ai Sigg. Docenti
della Scuola PRIMARIA
Al Sito Web
Agli Atti

**OGGETTO: SCRUTINI I QUADRIMESTRE – A.S. 2021/2022.
(Sc.PRIMARIA)**

Si comunica alle SS. LL. che i Consigli di Classe per gli scrutini del I quadrimestre Sc. Secondaria primo grado si svolgeranno in modalità videoconferenza con utilizzo piattaforma GSUITE.

Il coordinatore della classe predisporrà un unico link del corso su Calendar accessibile ai docenti e al DS.

Si riporta la scansione temporale degli scrutini e l'ordine del giorno, come di seguito dettagliato :

1. Andamento didattico - disciplinare della classe, situazione delle assenze e monitoraggio sullo stato d'attuazione del piano di lavoro;
2. Segnalazione degli alunni con carenze formative;
3. Indicazioni sul recupero per alunni in difficoltà ;
4. Situazione degli alunni con BES e con disabilità;
5. Proposta e delibera dei giudizi descrittivi, correlati ai livelli di apprendimento (ai sensi dell'O.M. 172 e nota 2158 del 4/12/2020;
6. Proposta e delibera del voto di Educazione Civica;
7. Valutazione del comportamento e dell'insegnamento della religione cattolica o dell'attività alternativa (ai sensi dell'articolo 2, commi 3, 5 e 7 del Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62),
8. Varie ed eventuali

CALENDARIO SCRUTINI

GIORNO	DATA	CLASSE	ORA
Martedì	8 febbraio	1^C	14.00-14.10
		1^A	14.10-14.20
		1^B	14.20-14.30
		1^D	14.30-14.40
		2^A	14.40-14.50
		2^B	14.50-15.00
		2^C	15.00-15.10
		2^D	15.10-15.20
		3^A	15.20-15.30
		3^B	15.30-15.40
		3^C	15.40-15.50
		3^D	15.50-16.00
		4^A	16.00-16.10
		4^B	16.10-16.20
		4^C	16.20-16.30
		4^D	16.30-16.40
		5^A	16.40-16.50
		5^B	16.50-17.00
		5^C	17.00-17.10
		5^D	17.10-17.20

GLI SCRUTINI di tutte le classi di cui sopra SI TERRANNO IN PRESENZA presso la sede di via Baracca.

I docenti sono invitati ad essere puntuali e a prevedere una mezz'ora di anticipo rispetto alla calendarizzazione prevista.

Precisazioni:

Tutti i docenti, entro e non oltre il 31/01/2022 (data di chiusura del primo quadrimestre), dovranno:

- inserire la proposta di voto e il numero delle assenze per ciascuna disciplina nell'apposita sezione del registro elettronico;
- inserire la valutazione proposta per la disciplina Educazione Civica (a cura del docente coordinatore di Educazione Civica);
- formulare la descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti (a cura del docente coordinatore di Classe);
- formulare una proposta per i giudizi di comportamento (a cura del coordinatore di classe).
- Al termine delle operazioni di scrutinio il Coordinatore dovrà STAMPARE i seguenti documenti : il Tabellone ed il Verbale che saranno firmati da tutti i componenti dei consigli di classe .

Si ricorda che il Consiglio, in sede di scrutinio, è un organo a composizione perfetta, pertanto, non è possibile deliberare se non alla presenza di tutti i docenti e del Presidente. Gli insegnanti di attività alternativa alla Religione Cattolica partecipano a pieno titolo ai consigli di classe, limitatamente agli alunni che seguono le attività medesime.

Nel ribadire che il quadrimestre si conclude il 31 gennaio 2022, si ricorda che tutte le attività didattiche a partire dal 01.02.2022 saranno riferite esclusivamente al secondo quadrimestre. Il registro elettronico di classe e personale sono atti pubblici a valenza giuridica e, pertanto, saranno compilati in ogni loro parte.

È rimessa ai singoli Docenti la responsabilità della loro compilazione e controllo prima della chiusura (firme docente, argomenti e attività didattici svolti, valutazioni, note disciplinari, assenze, giustificazioni assenze, ritardi e uscite anticipate alunni, ecc.)

Le modalità di riunione sono in via telematica / videoconferenza con G. Suite – Meet. I docenticoordinatori provvederanno a predisporre il link su classroom.

Si augura buon lavoro a tutti

F.to Il Dirigente Scolastico

*Prof.^{ssa} **Giuseppina NUGNES***

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)