Al dirigente scolastico

IC MATTEOTTI-CIRILLO

Oggetto : pianificazione mensile delle richieste dei permessi retribuiti di cui alla legge104/92.( da presentare in segreteria ufficio PERSONALE)

Il sottoscritto/a in servizio presso questo istituto in qualità di :

1. docente 2 ) personale ATA a tempo :
   1. determinato : 2) indeterminato

chiede di usufruire dei giorni di permesso ai sensi dell’art. 33 della legge 104/92 secondo la seguente pianificazione :

Mese …………………………..

1. giorno …………..
2. giorno ………….
3. giorno ………….

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza di quanto segue :

1. nel caso di improvvise ed improcrastinabili esigenze di tutela, con dichiarazione scritta, sotto la propria responsabilità, ha facoltà di variare quanto già programmato
2. il vigente CCNL prevede che tali permessi “ devono essere usufruiti dai

docenti in giornate non ricorrenti ”

1. la suddetta pianificazione serve a “ evitare la compromissione del funzionamento dell’organizzazione dell’Istituto “

Grumo Nevano, ………………….. Firma

………………………………