



Distretto scolastico n°27

**Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911; Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0007284 del 15/10/2021  
FP (Uscita)



Circ. 75

Ai capidipartimento  
A tutti i docenti dell'Istituto

**OGGETTO: NOMINA COORDINATORI DI DIPARTIMENTO A.S 2021-22**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il T.U. n. 297/94;

**Visto** l'art. 21 della legge 15/03/1997, n. 59;

**Visto** il D.P.R. n. 275 dell'08/03/1999: Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il D. L.vo 03/03/2001, n. 165, art. 25 comma 5;

**Vista** la Legge 107/2015;

**Tenuto conto** delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM);

**Sentiti** gli OO.CC. e preso atto della delibera n. 50 del collegio dei docenti del 13/09/2021, verbale n. 2;

**Acquisita** la disponibilità delle persone individuate, con profilo professionale ad assolvere ruoli di leadership intermedia per le aree delegate;

**Tutto** ciò premesso,

### NOMINA

coordinatori di dipartimento per l'anno scolastico 2021/2022 i docenti di seguito elencati con i compiti di seguito specificati:

DIPARTIMENTO	COORDINATORE
ITALIANO	Carmela SCARANO
MATEMATICA	Maria DE POMPEIS
LINGUE	Gabriella BISMUTO
TECNOLOGIA	Salvatore DI GIUSEPPE
ARTE	Paola POLITI

MUSICA	Giacomo TROIANO
Ed. FISICA	Gaetano MANDATO
SOSTEGNO	M.ARINELLI-M.R. GIRLETTI

I compiti del Coordinatore del dipartimento sono:

- presiedere il dipartimento le cui sedute vengono verbalizzate in modo sintetico;
- essere referente nei confronti del Collegio dei Docenti del Dirigente Scolastico;
- coordinare le scelte del Dipartimento in relazione a:
  - analisi disciplinare, obiettivi disciplinari e trasversali, standard minimi, competenze, strumenti e criteri di valutazione, anche per classi parallele;
- raccogliere ed analizzare le necessità didattiche, formative e di aggiornamento sulla scorta delle richieste presentate dai singoli docenti.;
- Individuazione degli obiettivi propri della disciplina per le varie classi e della loro interrelazione con gli obiettivi educativi generali;
- Individuazione dei criteri e dei metodi di valutazione degli alunni per classi parallele;
- Monitoraggio bimestrale delle programmazioni di classe in funzione della coerenza delle stesse con gli indirizzi dipartimentali;
- Definizione degli standard di programma e di competenze disciplinari a cui ogni docente della materia si dovrà scrupolosamente attenere;
- Individuazioni di soluzioni unitarie per l'adozione dei libri di testo.
- Promuovere l'intesa fra i docenti della medesima disciplina per la stesura di prove comuni da sottoporre agli studenti e per la verifica incrociata dei risultati, nella prospettiva di appurare gli scostamenti eventuali nella preparazione delle varie classi e nello spirito di sviluppare al massimo le competenze degli alunni.
- Promuovere fra i colleghi il più ampio scambio di informazioni e di riflessioni sulle iniziative di aggiornamento, sulle pubblicazioni recenti, sugli sviluppi della ricerca metodologico-didattica inerente le discipline impartite ed, eventualmente, della normativa relativa ad aspetti e contenuti delle discipline stesse.
- Promuovere pratiche di innovazione didattica;
- Aver cura della verbalizzazione degli incontri;
- Fra le particolari competenze scientifiche di cui deve essere in possesso il coordinatore di dipartimento vi è l'aggiornamento sulle innovazioni metodologiche-didattiche legate alla riforma in atto e la cura privilegiata della ricerca delle valenze formative della disciplina e del rapporto con le altre discipline, promuovendo fra i colleghi il più ampio dibattito e scambio di informazioni sull'argomento.

Nell'ottica del lavoro per competenze, i vari coordinatori di Dipartimento dovranno curare momenti di incontro/confronto promuovendo percorsi programmatici trasversali.

I coordinatori dei sopra elencati dipartimenti si riuniranno nel dipartimento verticale.

**La presente comunicazione, in assenza di altra nota individuale, vale come lettera di incarico per il personale interessato.**

*F.to Il Dirigente Scolastico*

*Prof.<sup>ssa</sup> Giuseppina NUGNES*

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)