



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Circ. 272

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0001629 del 05/03/2021
02-02 (Uscita)

Ai docenti e genitori
Sc. Secondaria di primo grado

OGGETTO: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE IN VIDEOCONFERENZA

Si comunica che , come da Piano annuale delle attività, a partire da martedì 9 marzo 2021, si terranno le sedute dei Consigli di Classe con la componente docente e genitore.

I Consigli di Classe saranno convocati, in modalità videoconferenza, dai coordinatori di classe tramite la piattaforma MEET.

Il coordinatore della classe prima avrà cura di predisporre un unico link della video riunione (uguale per le tre classi del corso) su CALENDAR, inviarlo ai genitori e docenti componenti i consigli di classe.

I Consigli saranno presieduti dal Dirigente Scolastico.

GIORNO	CLASSE	ORA
Martedì 9 marzo 2021	3^C	14.30-15.00
	2^C	15.00-15.30
	1^C	15.30-16.00
	3^G	16.00-16.30
	2^G	16.30-17.00
	1^G	17.00-17.30
	3^H	17.30-18.00
	2^H	18.00-18.30
	1^H	18.30-19.00
	3^D	19.00-19.30
	2^D	19.30-20.00
	1^D	20.00-20.30

GIORNO	CLASSE	ORA
Mercoledì 10 marzo 2021	3^M	14.30-15.00
	2^M	15.00-15.30
	1^M	15.30-16.00
	3^E	16.00-16.30
	2^E	16.30-17.00
	1^E	17.00-17.30
	3^B	17.30-18.00
	2^B	18.00-18.30
	1^B	18.30-19.00
	3^L	19.00-19.30
	2^L	19.30-20.00
	1^L	20.00-20.30

GIORNO	CLASSE	ORA
Giovedì 11 marzo 2021	3^F	14.30-15.00
	2^F	15.00-15.30
	1^F	15.30-16.00
	3^A	16.00-16.30
	2^A	16.30-17.00
	1^A	17.00-17.30
	3^I	17.30-18.00
	2^I	18.00-18.30
	1^I	18.30-19.00
	3^N	19.00-19.30

Si precisa che i consigli di classe hanno durata di mezz'ora di cui 20 minuti in riunione con i docenti e gli ultimi 10 min con i genitori.

COMPONENTE DOCENTI

1. Andamento didattico disciplinare; verifica lavoro svolto - verifica azioni di recupero - ipotesi di lavoro periodo successivo;
2. Monitoraggio attuazione PEI-PDP;
3. Analisi e individuazione dei casi di persistente gravità e/o con un elevato numero di assenze;
4. Monitoraggio DAD, frequenza alunni e riflessioni sulle metodologie di didattica a distanza;
5. Monitoraggio di Educazione civica;
6. Programmazione attività giornata della legalità;
7. Prime intese e proposte per l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2021/2022; (solo se concluso il periodo triennale di adozione);

Solo per classi Terze

8. Esame conclusivo del primo ciclo d'istruzione :criteri e modalità di svolgimento;
9. Conduzione degli esami di stato per gli allievi con PEI e Pdp;
10. Discussione sulle possibili tematiche da assegnare agli studenti per la realizzazione dell'elaborato da presentare agli Esami di Stato;
11. : Prove INVALSI computer based - modalità di svolgimento generali e per alunni con DSA (strumenti compensativi) o disabilità (adattamenti o esonero totale dalla prova);
12. Varie ed eventuali.

Trascorsa la prima parte della riunione alla sola presente della componente Docenti, i Consigli di classe verranno aperti alla componente Genitori che avranno l'accesso utilizzando l'account dei propri figli , per i 10 minuti terminali, con il seguente ordine del giorno:

COMPONENTE GENITORI

1. Andamento didattico-disciplinare.
2. Pareri adozione libri di testo.
3. Monitoraggio DAD;
4. Esame conclusivo del primo ciclo d'istruzione: criteri e modalità di svolgimento;
5. Proposte dei genitori;
6. Varie ed eventuali

Si raccomanda il rispetto dei tempi programmati e si ricorda che:

1. possono partecipare alla riunione solo i soggetti facenti parte del C.d.C. ed appositamente convocati;
2. il collegamento in remoto non può avvenire da luogo pubblico rumoroso e l'intervenuto dovrà essere l'unico presente alla call dalla propria postazione;
3. il mezzo utilizzato deve consentire al presidente del Consiglio di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti virtualmente;
4. i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente ed al rispetto delle norme in materia di privacy;
5. la riunione sarà regolarmente verbalizzata al termine dei lavori dal docente designato quale coordinatore entro tre giorni dalla seduta. I docenti coordinatori avranno cura di allegare il verbale nel registro all'uopo predisposto .
6. è vietato a chiunque registrare con qualsiasi mezzo la riunione e divulgarne in qualsiasi forma a terzi i contenuti.

Eventuali assenze vanno comunicate, giustificate e documentate.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)