



Distretto scolastico n°27

**Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Circ. 300

Alle referenti INVALSI

Maria BENCIVENGA-Carmela RUGGIERO

Ai docenti e genitori classi seconde e quinte Sc. Primaria

Ai docenti , alunni e genitori classi terze Sc. Secondaria di primo grado

Ai responsabili tecnici M. BENCIVENGA-D.FAIENZA

All’animatore digitale I. SAVIANO

Al personale ATA

Al DSGA

Agli atti

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0002497 del 12/04/2021  
04-10 (Uscita)

**OGGETTO: PRIME INDICAZIONI OPERATIVE PROVE INVALSI 2021**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D. Lgs 13 aprile 2017, n. 62 “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato”, in particolare gli artt. 4 e 7;
- **VISTA** l’Ordinanza ministeriale n. 52 del 3 marzo 2021 che disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l’a. s. 2020/21, in particolare l’art. 6 c. 1 che dispone “*Gli alunni partecipano alle prove standardizzate nazionali di Italiano, Matematica e Inglese previste dall’art. 7 del D.lgs 62/2017 nel caso in cui le condizioni epidemiologiche e le determinazioni delle autorità competenti lo consentano*”;
- **VISTO** il calendario delle prove invalsi 2021;
- **VISTO** il protocollo di somministrazione prove Invalsi CBT delle classi terze secondaria di primo grado, “non campione” aggiornato alla data del 24 marzo 2021;
- **VISTA** la giusta comunicazione Invalsi relativa all’ampliamento della finestra di somministrazione dal 7 aprile al 21 maggio 2021 per lo svolgimento delle prove CBT per la sc. secondaria di primo grado e il 5-6-12 maggio per la Sc. Primaria;
- **ATTESA** la necessità di distribuire uniformemente lo svolgimento delle prove Invalsi in tutte le giornate previste per la somministrazione, tenuto conto anche degli del Diagnostic Tool dell’Istituto;
- **VISTI** gli elenchi degli alunni che dovranno sostenere le prove;
- **VISTE** le soluzioni consigliate dall’INVALSI per la somministrazione delle prove;
- **VISTI** i protocolli adottati dall’istituto per le azioni di prevenzione e contrasto del contagio daCovid- 19;
- **ATTESO** che le condizioni epidemiologiche e le determinazioni delle autorità competenti lo consentano” ;

## DISPONE

- le prove Invalsi per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di I grado si svolgeranno nel periodo compreso fra **il 7 aprile 2021 e il 21 maggio 2021**, secondo il calendario che sarà reso noto e pubblicato sul sito della scuola, a seguito delle determinazioni in materia assunte dalle autorità competenti; in caso di necessità la finestra di somministrazione sarà estesa oltre il 21 maggio 2021.
- Le prove avranno luogo in orario curricolare; si svolgeranno nelle aule disponibili nel plesso di appartenenza della scuola secondaria di I grado, secondo uno schema organizzativo che, nel pieno rispetto delle norme anticontagio Covid-19, preveda l'uso esclusivo del locale e dei dispositivi da parte di ciascun gruppo di studenti, salvo diverse disposizioni della scrivente.
- L'organizzazione delle diverse sessioni di prove terrà conto, altresì, dei tempi necessari per l'aerazione e la sanificazione dei locali, l'igienizzazione dei dispositivi.

### CALENDARIO SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI SCUOLA PRIMARIA

A.S. 2020/2021

| Data prove ufficiali  | classe         | orari | Prova e durata                        |
|-----------------------|----------------|-------|---------------------------------------|
| <b>5 maggio 2021</b>  | 5 <sup>^</sup> | 9.45  | Inglese<br>Comprensione della lettura |
|                       | 5 <sup>^</sup> | 10.30 | Comprensione dell'ascolto             |
| <b>6 maggio 2021</b>  | 2 <sup>^</sup> | 9.00  | Italiano                              |
|                       | 5 <sup>^</sup> | 11.00 | Italiano                              |
| <b>12 maggio 2021</b> | 2 <sup>^</sup> | 9.00  | Matematica                            |
|                       | 5 <sup>^</sup> | 11.00 | Matematica                            |

### Si forniscono i seguenti suggerimenti:

- Per ciascuna disciplina è previsto un turno di somministrazione;
- Per gli alunni DSA è previsto **un tempo aggiuntivo di 15 minuti**, compreso nei tempi stabiliti. Essi potranno usufruire di: donatore di voce, dizionario e calcolatrice, come stabilito nei rispettivi PDP; IL DOCENTE DI CLASSE DELLA DISCIPLINA AVRA' CURA DI INFORMARE GLI ALUNNI INTERESSATI NEI TEMPI UTILI.
- Nei giorni del periodo su indicato le lezioni potranno subire variazioni di orario per le classi non coinvolte nelle prove INVALSI;
- Durante le prove ogni alunno porterà con sé il proprio astuccio di lavoro e riceverà un foglio protocollo per eventuali operazioni di calcolo e o risoluzione di quesiti, prima di rispondere on line. Al termine della prova detti fogli dovranno essere consegnati al docente somministratore per essere subito distrutti.
- La prova d'inglese di ogni singolo gruppo avverrà in due tempi:
- 40 minuti per INGLESE LETTURA (READING) – 10 minuti di INTERVALLO – 40 minuti per INGLESE ASCOLTO (LISTENING).
- i docenti di italiano, lingua straniera e matematica si alterneranno nella somministrazione delle prove, nominati dal Dirigente Scolastico preferibilmente fra i docenti non della disciplina oggetto di prova;
- entro il giorno precedente la somministrazione delle prove sopradette, la segreteria predisporrà i materiali che verranno consegnati ai docenti somministratori dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato il giorno della somministrazione. Tali materiali, saranno racchiusi in una busta chiusa per ogni classe:
- una busta chiusa (2a) contenente l'elenco studenti per la somministrazione per ciascuna disciplina (ITALIANO, MATEMATICA, INGLESE LETTURA, INGLESE ASCOLTO) con specificato, per ogni alunno, nome, cognome, mese ed anno di nascita, genere, username, password per italiano, matematica, inglese lettura e inglese ascolto;
- una busta (2b) contrassegnata con il codice meccanografico del plesso e il nome della sezione della classe interessata, per ciascuna disciplina (italiano, matematica, inglese lettura e ascolto), in cui al termine della prova saranno riposte le credenziali utilizzate (talloncini), ritirate e sottoscritte dallo studente e dal docente somministratore, la busta sarà successivamente chiusa;
- un elenco nominativo degli studenti (2c) della classe per ognuna delle prove, predisposto dalla segreteria, con le colonne per contenere: tipologia di prova, data di svolgimento della stessa, orario di inizio e fine e firma dell'allievo.
- Il docente somministratore, come già detto al punto 2, riporterà all'interno della busta 2b i talloncini firmati e l'elenco 2c sottoscritto da tutti gli allievi presenti, chiuderà la busta e firmerà riportando il codice meccanografico del plesso e il nome della sezione della classe interessata e la consegnerà al DS o ad un suo delegato.
- Nella busta 2a di ogni prova effettuata dalla classe interessata, il somministratore riporterà le credenziali non utilizzate.

- Il giorno precedente lo svolgimento della prova si effettuerà il controllo per verificare l'efficienza dei pc.

Nel giorno di somministrazione delle prove:

- Il personale individuato si assicurerà che tutti i pc predisposti per la prova siano accessi e con attiva la pagina dalla quale iniziare la prova, all'orario stabilito.
- Il docente somministratore ,che sarà colui o colei dell'ora di riferimento, dovrà essere presente in sede almeno 15 minuti prima dell'inizio della prova e riceverà le buste 2a, 2b e l'elenco 2c di ogni prova, dal DS o da suo delegato.
- Il somministratore farà accomodare gli allievi ai loro posti, aprirà la busta 2a contenente le credenziali per lo svolgimento della prova (talloncino), ritaglierà quella corrispondente ad ogni alunno e gliela consegnerà, riponendo nella busta 2a quelle non utilizzate, darà poi inizio alla prova specificando che gli allievi:
  - potranno usare carta e penna per i loro appunti;
  - dovranno consegnare gli stessi al docente che provvederà a distruggerli subito dopo la consegna della prova;
  - che il tempo complessivo, 90 minuti, sarà calcolato dalla piattaforma;
  - che, una volta chiusa, non sarà più possibile accedere alla prova.
- Come previsto nel planning, il docente somministratore del primo gruppo di ogni classe rimarrà in laboratorio fino al termine della prova. Lo stesso docente riporterà gli alunni presso la sede della scuola secondaria di I grado per lo svolgimento del normale orario scolastico.
- L'utilizzo delle credenziali di accesso contenute nell'elenco studenti per la somministrazione precedentemente alla data stabilita per lo svolgimento della prova, configura un atto giuridicamente rilevante, registrato dalla piattaforma. La predetta irregolarità preclude definitivamente allo studente la possibilità di svolgere la prova associata alle credenziali dell'allievo.

Si raccomanda a ciascun docente componente i consigli di classe delle terze di leggere con cura le indicazioni riportate nel protocollo di somministrazione prove INVALSI CBT allegato alla presente le classi terze scuola secondaria I grado classi non campione.

#### **Si richiede alle responsabili e all'animatore digitale :**

1. di adottare tutte le misure necessarie (preparazione dei locali, sostituzione nelle varie classi degli insegnanti incaricati di somministrare le prove, ecc.)
2. di assicurarsi che i computer che si intendono utilizzare per lo svolgimento delle prove siano funzionanti, connessi a internet con installati i *browser* indicati dall'INVALSI debitamente aggiornati
3. I **somministratori** , **i docenti che si trovano in servizio in quell'ora**, dovranno leggere con attenzione il **MATERIALE INFORMATIVO** e tutte le istruzioni su diversi aspetti operativi reperibili sul sito dell'INVALSI.
4. fare in modo che gli alunni lavorino individualmente, evitando suggerimenti o copiature

Si richiede:

- **ai docenti** di tutte le classi coinvolte di non programmare attività non compatibili con lo svolgimento delle prove in oggetto;
- **ai fiduciari di plesso** di adottare tutte le misure necessarie (preparazione dei locali, sostituzione nelle varie classi degli insegnanti incaricati di somministrare le prove, ecc.).
- **ai collaboratori** di preparare i locali con banchi possibilmente singoli convenientemente distanziati gli uni dagli altri;

**i somministratori** dovranno leggere con attenzione la nota allegata, il **MATERIALE INFORMATIVO** e tutte le istruzioni su diversi aspetti operativi reperibili sul sito dell'INVALSI

In osservanza delle norme di prevenzione e contrasto del contagio da Covid-19, *come indicato dall'INVALSI nel protocollo di somministrazione allegato al paragrafo n. 2 punto 4 si invitano i genitori a dotare i propri figli di cuffie o auricolari con ingresso – jack 3,5 mm.*

In attesa della pubblicazione dei calendari, si invitano i docenti a dare ampia diffusione della presente agli alunni e ai genitori, rammentando che le prove Invalsi costituiscono *“attività ordinarie dell'istituto”* (cfr. D. Lgs 62/2017), anche se quest'anno lo svolgimento della prova non rappresenta requisito necessario per l'ammissione all'Esame di Stato 2021.

Si auspica una fattiva collaborazione di tutto il personale.

Si allega il protocollo di somministrazione Prove Invalsi CBT con preghiera di lettura attenta. Tanto per i dovuti adempimenti

I docenti sono tenuti ad annotare sul registro elettronico l'avvenuta lettura della circolare stessa. Confidando nella cortese e fattiva collaborazione di tutti, si porgono cordiali saluti.

*F.to Il Dirigente Scolastico*  
*Prof.<sup>ssa</sup> Giuseppina NUGNES*  
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)



