



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca, 23 – 80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911; Fax 081 5057569 C.F. 80060340637. Cod. Mecc: NAIC897007

Email: naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Circ. 276

Al Personale Docente e ATA

Al Direttore S.G.A.

Alle Famiglie Agli alunni Ai docenti

Alla RSU d'Istituto e. p.c.: All'U.S.R. per la Campania

Al Sito web www.icmatteotti-cirillo.edu.it

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0001908 del 17/03/2021
08 (Uscita)

Oggetto: Disposizioni organizzative in merito alle misure di prevenzione del COVID-19 – 16 marzo-3 aprile 2021 Lavoro didattico, amministrativo, ausiliario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. n. 81/2008 – Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul lavoro;

VISTO il PTOF triennale ed il POF per l'a. s. 2020/2021 deliberato dagli organi competenti;

VISTO il DPCM 2 marzo 2021, in particolare in particolare i seguenti passaggi:

- **art. 5 co.1 lett. c:** nelle scuole di ogni ordine e grado sono esposte presso gli ambienti aperti al pubblico, ovvero di maggiore affollamento e transito, le informazioni sulle misure di prevenzione igienico sanitarie di cui all'allegato 19;

- **art. 21 co.5:** Le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado continuano a essere svolte solo con modalità a distanza;

- **art. 43 (zona rossa) co.1:** Sono sospese le attività dei servizi educativi dell'infanzia di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività scolastiche e didattiche delle scuole di ogni ordine e grado si svolgono esclusivamente con modalità a distanza. Resta salva la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario ... mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata;

VISTO il CCNI del 25 ottobre 2021 relativo alle "... modalità e criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative ... del personale docente ... nella modalità a distanza", con specifico riferimento agli artt. 2, 3, 4, 5 e 6;

VISTA la nota Ministero dell'Istruzione n. 343 del 04/03/2021: "Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2 marzo 2021";

VISTA l'Ordinanza Regionale n. 7 del 10/03/2021: "Disposizioni urgenti in tema di attività mercatali e limitazioni alla mobilità", in particolare punto 1.4;

VISTA l'Ordinanza del Ministro della salute del 5 marzo 2021 - Misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza Covid-19 – Campania;

VISTA la nota MI prot.n. 10005 del 7 marzo 2021 contenente chiarimenti alla nota prot.n. 343 del 4 marzo 2021;

VISTA l'Ordinanza n. 9 Regione Campania del 15 marzo 2021;

VISTE le Linee guida per la Didattica Digitale Integrata adottate con D.M. 89 del 07/08/2020 (ai sensi del Piano Scuola 2020/2021 di cui al D.M. 39 del 26/06/2020);

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata di istituto deliberato dagli OOCC;

VISTE le determinazioni assunte nel collegio dei docenti relative all'adozione dei nuovi quadri orari per le attività nella modalità della didattica digitale integrata;

VISTE l'attivazione della Didattica speciale in presenza per gli alunni con disabilità e con BES;

CONSIDERATO di dover garantire l'efficacia, l'efficienza ed il buon andamento dei servizi erogati dall'IC "MATTEOTTI-CIRILLO" di Grumo Nevano (NA);

CONSIDERATO di dover altresì tutelare la salute e sicurezza dei lavoratori e cittadini utenti, in merito all'emergenza sanitaria COVID-19 in atto;

SENTITO il personale ATA;

VISTO il verbale di riunione n. 9 del 12 marzo 2021 degli assistenti amministrativi ;

PRESO ATTO che Regione Campania è inserita nell'elenco delle zone rosse a rischio molto elevato di contagio epidemiologico da Covid-19;

VALUTATE le attività che possono essere svolte in lavoro agile compatibilmente con le potenzialità organizzative e con la qualità ed effettività del servizio erogato ai sensi delle norme citate in premessa;

RICHIAMATE tutte le disposizioni di legge ad oggi vigenti in materia di tutela della salute e del diritto all'Istruzione nell'attuale contesto pandemico;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999;

RICHIAMATO l'art. 25 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;

SALVO diverse disposizioni intervenienti;

DECRETA

Art. 1

È confermata la sospensione delle attività didattiche in presenza di tutti i plessi della Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado di quest'Istituto dal 15 marzo al 3 aprile 2021 . I percorsi di didattica a distanza (attività sincrone ed asincrone), sono estesi fino a tale data.

Si rammenta che la lezione a distanza ha la medesima valenza della lezione in presenza; le verifiche e le valutazioni a distanza sono effettuate e registrate regolarmente sul RE; le assenze degli alunni alle attività sincrone devono essere giustificate dai genitori;

Art. 2

I docenti svolgano il proprio orario di servizio dal proprio domicilio, come prima opzione.

I docenti impossibilitati a svolgere da casa le lezioni, presentino domanda scritta al Dirigente scolastico per prestare il servizio di didattica a distanza da scuola, seguendo rigorosamente tutte le indicazioni già note per la prevenzione e il contenimento del COVID-19, nonché le usuali misure di sicurezza previste sul luogo di lavoro;

Art. 3

Sono confermati fino al 2 aprile 2021, il lunedì, mercoledì e venerdì , salvo particolari richieste delle famiglie e diversa successiva valutazione dell'Istituto scolastico delle specifiche condizioni di contesto, i percorsi di attività didattica in presenza attivati su richiesta delle famiglie interessate, per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado con disabilità e con bisogni educativi speciali. Per gli alunni di cui sopra sia sempre richiesto e compilato il modulo di autodichiarazione di insussistenza di sintomatologia suggestiva di contagio da Covid-19;

Art. 4

Come previsto dal DPCM 03/11/2020 art. 1 c. 9, lettera s, chiarito dalla nota del M.I. 1990 del 05/11/2020, e ribadito dal DPCM 2/03/2021 le riunioni e le attività degli organi collegiali nonché le attività di formazione in servizio del personale continueranno a svolgersi esclusivamente in modalità on-line;

Art. 5

Considerati i presidi adottati per il contenimento del contagio è disposta la gestione dell'attività amministrativa in modalità mista, con attività in presenza dalle ore 8.00/8.30 alle ore 14.00.

Tale orario sarà integrato da attività lavorative in smartworking, .

Art. 6

Per il personale A.T.A. che non può svolgere attività da remoto, la Scrivente tenendo conto delle esigenze organizzative e dei servizi dell'Istituzione scolastica, favorirà, su richiesta del dipendente, la massima flessibilità organizzativa consentendo di far ricorso agli strumenti normativi disponibili (fruizione di ferie pregresse, recupero ore, permessi);

Art. 7

Tutto il personale adotta scrupolosamente i comportamenti e le misure idonee a tutelare la salute propria e altrui nonché per prevenire il contagio, come indicato nel regolamento recante il Protocollo di sicurezza COVID per la ripresa delle attività didattiche adottato da questa Istituzione scolastica e degli Atti e Documenti pubblicati nella specifica sezione del sito web a cui espressamente si fa riferimento;

Art. 8

Tutto il personale adotta scrupolosamente i comportamenti e le misure idonee per trattare legittimamente e proteggere i dati personali; in particolare, nell'esecuzione della prestazione lavorativa in modalità agile, il dipendente e gli studenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di riservatezza.

Si raccomanda, pertanto, di custodire con diligenza la documentazione utilizzata e i dati trattati avendo cura che le informazioni in proprio possesso, in ragione della funzione espletata, non siano accessibili a terzi, nel più rigoroso rispetto del regolamento (GDPR UE) n. 2016/679 promulgato dalla legge italiana il 25.05.2018 e decr. lgs. n. 101/2018;

I dipendenti e gli studenti sono tenuti, anche nella modalità di lavoro agile, ad una condotta informata ai principi di correttezza, riservatezza, diligenza e disciplina, come regolata dai codici disciplinari pubblicati sul sito istituzionale;

Tutto il personale, gli studenti e i genitori sono tenuti a consultare quotidianamente il sito della scuola e la mail istituzionale e personale; al personale che dovesse svolgere lavoro agile si rammenta che: vanno osservate tutte le attenzioni, prescrizioni e quant'altro presenti nel citato aggiornamento al DVR; in particolare si richiama l'attenzione su:

- l'attività lavorativa non può essere svolta in locali tecnici o locali non abilitati;
- la postazione di lavoro deve avere la piena disponibilità di servizi igienici e di acqua potabile;
- la postazione di lavoro dev'essere funzionale e rispettosa delle previsioni di cui al d. lgs. n. 81/2008; l'impianto elettrico e termoidraulico devono essere a norma e adeguatamente mantenuti;
- le superfici delle pareti non devono presentare tracce di condensazione permanente;
- il locale deve fruire di illuminazione naturale diretta adeguata allo scopo ed avere una superficie finestrata idonea, nonché essere munito di impianto di illuminazione artificiale atto a garantire il comfort visivo;
- deve essere garantita l'adeguata areazione e temperatura dell'ambiente, evitando l'esposizione a correnti d'aria e alle inalazioni attive e/o passive del fumo di tabacco.

Art. 9

L'accesso dell'utenza agli uffici di Dirigenza e di segreteria avviene previa rilevazione della temperatura e compilazione del Registro di censimento degli accessi, in modo contingentato e per le sole pratiche non evadibili telematicamente.

Art.10

Le presenti disposizioni sono suscettibili di eventuali modifiche/integrazioni in ragione dell'evolversi dell'emergenza epidemiologica, di eventuali determinazioni assunte dalle autorità regionali, locali o sanitarie in ordine a situazioni critiche e di particolare rischio riferite agli specifici contesti territoriali e/o di ulteriori necessità; le disposizioni di cui alla presente circolare restano vigenti fino a nuova disposizione.

Art. 11

Il presente dispositivo è pubblicato sul sito web dell'Istituto per garantire la massima e tempestiva informazione all'utenza sulle modalità di erogazione del servizio.

Tanto per i dovuti adempimenti.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)