



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Circ. 49

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0006476 del 28/09/2020
04 (Uscita)

Al DSGA

Ai docenti

Al personale scolastico

Ai collaboratori del DS

Ai responsabili di plesso e di segmento

OGGETTO: PUBBLICAZIONE PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ 2020-2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lvo 297/94;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59", che all'art. 5, co. 2, attribuisce alle Istituzioni scolastiche, tra l'altro, la possibilità di predisporre adattamenti al calendario scolastico in relazione alle esigenze derivanti dall'offerta formativa;

VISTO il CCNL 2006-09, art. 28, comma 4;

VISTO il D. Lvo 165/2001;

VISTO il Calendario Scolastico Nazionale;

VISTO il Calendario scolastico della Regione Campania ;

CONSIDERATO che il Piano Annuale delle Attività (art. 28 comma 4 del CCNL/07) contiene l'elenco delle attività programmate e definisce gli impegni annuali del personale docente relativamente alle riunioni degli organi collegiali in sintonia con quanto previsto dal PTOF, dalla contrattazione integrativa di Istituto e al di là delle attività funzionali all'insegnamento;

CONSIDERATO che può essere modificato in qualsiasi momento, in relazione al sopravvenire di nuove esigenze e emergenze didattiche;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti nella seduta del 21 settembre 2020

DISPONE

La pubblicazione in data odierna , nell'area riservata, del Piano Annuale delle Attività 2020-2021. I docenti impegnati su più scuole distribuiranno i propri impegni in maniera tale da garantire la presenza agli impegni collegiali nelle sedi di servizio.

I docenti con cattedra su più istituti sono tenuti a consegnare alla vice-preside Camilla GALANTE entro il 23 Ottobre 2020 il calendario degli impegni che seguiranno nel corso dell'a. s., calcolando il monte ore in modo proporzionale alle ore della cattedra. Si sottolinea che la partecipazione agli scrutini è obbligatoria e che la partecipazione ai Collegi unitari è raccomandata.

Il piano annuale delle attività, così come programmato, potrebbe subire le modifiche per adeguarlo alle necessità impreviste, imprevedibili sopravvenute; delle stesse si darà adeguata comunicazione. Si precisa, altresì, che le date programmate, se non suscettibili di modifica, hanno effetto di notifica ufficiale e non necessitano di ulteriore comunicazione. La dirigenza farà tutto il possibile per rispettare quanto definito nel presente piano. I docenti si impegneranno a non richiedere permessi nei giorni programmati. Le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente, devono essere giustificate con adeguata certificazione.

- Il presente Piano costituisce ordine di servizio;
- Le SS.LL. si devono ritenere formalmente convocate sin da ora nelle date e nelle sedi indicate;
- Gli insegnanti coordinatori, provvedono alla diligente tenuta del libro dei verbali del c.d.c. incollando tempestivamente i verbali approvati;
- I coordinatori di classe dovranno segnalare entro il giorno successivo al dirigente scolastico le assenze dei colleghi ai consigli di classe;
- Gli insegnanti esonerati o assenti con autorizzazione del dirigente dai consigli di classe, sono tenuti a dare comunicazione per iscritto ai coordinatori degli elementi necessari per una completa discussione, valutazione e/o programmazione degli interventi nelle classi.

SUDDIVISIONE DELL'ANNO SCOLASTICO

Ai fini della valutazione degli alunni il Collegio dei docenti ha deliberato la suddivisione dell'anno scolastico in due periodi quadrimestrali (delibera del Collegio dei Docenti del 21 settembre 2020);

SCRUTINI ED ESAMI

Per lo svolgimento degli scrutini e degli esami e per la compilazione degli atti relativi alla valutazione non è prevista la quantificazione degli impegni, in quanto tale prestazione rientra nelle attività della "Funzione docente".

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Giuseppina NUGNES

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)