



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca.23 – 80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0003509 del 20/05/2021
FP (Uscita)

- Alla docente I. SAVIANO
- Alle Sezioni del Sito WEB
 - Albo Pretorio on line
 - PNSD
 - Amministrazione Trasparente dell' Istituto Comprensivo Matteotti-Cirillo

OGGETTO: Incarico Animatore Digitale A.S. 2019/2020 – Azione #28 PNSD Annualità 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D. Lgs 33 del 14 marzo 2013, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e s.m.i;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto ;

VISTO l' art. 25 del D.Lgs.vo n. 165/2001;

VISTA la Legge n. 107/2015 che prevede l' adozione del PNSD;

VISTA la nota MIUR Prot. n.7115 del 18 marzo 2020 che, in attuazione del DDG n. 348 del 12 marzo 2020 ha disposto l'erogazione della risorsa finanziaria di EURO 1.000,00, per le attività progettuali legate all'attuazione dell'Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale " Un animatore digitale in ogni scuola", finalizzate alla realizzazione di attività negli ambiti della formazione interna, del coinvolgimento della comunità scolastica e della creazione di soluzioni innovative in ciascuna istituzione scolastica statale;

VISTA la nota MIUR n. 4203 del 20.03.2020 contenente le istruzioni operative per le istituzioni scolastiche sull' utilizzo di tale risorsa;

CONSIDERATA l'attuale situazione di emergenza nazionale e la conseguente necessità di implementare, attraverso la formazione il coinvolgimento della comunità docente, le modalità di apprendimento a distanza;

ACQUISITA la proposta elaborata dall'animatore digitale e dal team digitale d'Istituto in merito alle attività formative/seminariali da porre in essere per l'implementazione della DAD, prot.

VISTA la delibera del Collegio dei docenti nella seduta del 19 maggio 2020

NOMINA

ai fini dell' utilizzo dell' annualità 2020 del contributo in oggetto, " Animatore Digitale " per l' A.S. 2019/2020 la docente I. SAVIANO nata a BARANO d'ISCHIA il 23-07-1962 C.F SVNMC62L63A617F, in servizio in qualità di docente a T.I. c/o questa Istituzione scolastica.

Art. 1 Compiti

All'Animatore digitale di quest'Istituto le verrà affidato l'incarico di realizzare un percorso di formazione interna sul peer to peer rivolto ai docenti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado per un totale di 9 h .Il percorso dovrà rispondere pienamente ai bisogni formativi emersi nella gestione della didattica nell'attuale fase di emergenza sanitaria, sia in termini di contenuti e competenze da sviluppare che di modalità e tempi di fruizione.

A tale scopo, il percorso potrà essere realizzato in modalità blended, cioè in modalità "mista", attraverso: - produzione e condivisione di contenuti digitali informativi/formativi (manuali, mini guide, tutorial audio e/o video, toolbox, padlet, repository, ecc.) per un totale di 11 h;

- processi di apprendimento collaborativo nell'ambito di una learning community, basati sull'interazione sincrona, a distanza (messaggistica istantanea, videoconferenze), o su strumenti di comunicazione asincrona (forum, mailing list, newsletter);

La docente assicurerà il supporto, l'accompagnamento e l'assistenza da remoto, ai colleghi, mediante:

- attività di peer tutoring sull'utilizzo delle diverse funzionalità del registro elettronico e della piattaforma di condivisione "GSUITE";

- ricerca, sperimentazione e promozione di ulteriori soluzioni metodologiche per la didattica a distanza (piattaforme, applicazioni, software, ecc.), con particolare riguardo agli alunni con bisogni educativi speciali;

- ricerca e condivisione di learning objects open source, link utili, tutorial;

- ricerca, condivisione e implementazione di buone pratiche;

- individuazione buone pratiche all'interno;

e ad alunni e genitori, mediante:

- trasmissione di istruzioni di accesso e uso della piattaforma GSUITE

- definizione di una netiquette contenente le regole di buona educazione nella fruizione di videolezioni.



L'Animatore opererà in stretta collaborazione con il Dirigente scolastico per individuare soluzioni tecniche e metodologiche adeguate alla realizzazione dei percorsi di didattica a distanza e delle attività ad essa connesse:

- piattaforma/e per l'insegnamento-apprendimento a distanza;
- piattaforma/e o applicazioni per riunioni online degli OO.CC. o per gruppi di lavoro in "workstream collaboration";
- utilizzo risorse ex art. 120, c. 2, lett. b, decreto-legge 18/2020 (dispositivi digitali individuali da concedere in comodato d'uso gratuito agli alunni meno abbienti);
- utilizzo risorse ex art. 120, c. 2, lett. c, decreto-legge 18/2020 (corsi di formazione sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza);
- monitoraggio delle pratiche di didattica a distanza implementate e rilevazione anomalie e non conformità. La sua azione si svilupperà in sinergia con l'attività di consulenza e assistenza tecnica condotta da altre figure specifiche:
- il referente dell'equipe formativa territoriale della Regione Campania ;
- l'unità interna per l'assistenza tecnica PNSD

Art. 2 – Durata dell' incarico

Il presente incarico ha validità fino al termine dell' attività progettuale giugno 2021

Art. 3 - Compenso

1. Per le attività effettivamente svolte sarà corrisposto il compenso di euro 1.000,00.

Su tali compensi saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziale e gli oneri riflessi previsti dalla vigente normativa.

2. Il pagamento avverrà, previa verifica delle ore effettivamente svolte oltre il normale orario di servizio, documentate mediante firme di presenza apposte su apposito registro e/o Time Sheet con la descrizione delle attività svolte e consegna di relazione finale comprendente il progetto realizzato.

Art. 4 – Trattamento dei dati

1. Ai sensi del D.Lgs.vo n.196/2003 e dell' art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), l'Istituto Comprensivo Matteotti-Cirillo , in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione), nel pieno rispetto della normativa sopracitata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali dell'interessato. I dati potranno essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del Progetto e, in nessun caso, saranno comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

2. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e al Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679.

3. Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

4. La Docente prof.ssa Immacolata SAVIANO con la sottoscrizione del presente incarico autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati personali.

Art. 6 - Pubblicità

Il presente incarico viene reso pubblico mediante Pubblicazione sul Sito WEB istituzionale www.matteotticirillo.edu.it, sezioni Albo Pretorio on line, PNSD e Amministrazione Trasparente - Incarichi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa **Giuseppina NUGNES**

Per accettazione

Immacolata Saviano



