

Verbale N. 5. A.S 2020-21

Il giorno 4 dicembre dell' anno 2020 alle ore 18.30 si riunisce il Consiglio di Istituto ,convocato con comunicazione prot n. 8640 del 01.12.2020, in modalità telematica attraverso l'applicativo Google Meet, per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Delibera per eventuale deroga alle assenze legate alla DAD / DDI;
2. Valutazione Scuola primaria ai sensi D.L 22/2020;
3. Informativa valorizzazione del merito;
4. Informativa PON SUSSIDI DIDATTICI;
5. Informativa avvio sportello per un servizio di supporto specialistico in contesto emergenziale;
6. Open Day virtuale e Iscrizioni a.s. 2021/2022;
7. Discarico inventariale (delibera)
8. Eventuale ripresa attività in presenza: organizzazione oraria;
9. Varie ed eventuali

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0008778 del 06/12/2020
02-01 (Uscita)

E' presente il DS, prof.ssa Giuseppina Nugnes,

DIRIGENTE SCOLASTICO	Giuseppina NUGNES	Presente		
----------------------	-------------------	----------	--	--

COMPONENTE GENITORI		P	A	Ag
	INNACOLO FABIO (Sc. Sec primo grado)	X		
	PEZZELLA LAURA (Sc. Sec primo grado)	X		
	SILVESTRE GAETANO (Sc. Sec primo grado)	X		
	MIZIA LIQUORI (Sc. Sec primo grado)	X		
	CAMMISA RAFFAELLA (Sc. Sec primo grado)	X		
	LA MANNA ANGELA (Sc. Primaria)	X		
	LIZIO IMMACOLATA (Sc. Primaria)	X		
	ESPOSITO GELSOMINA (Sc. Infanzia)	X		
COMPONENTE DOCENTE	CIRILLO MARIA GRAZIA (Sc. Sec primo grado)	X		
	IUSO ANTONELLA (Sc. Sec primo grado)	X		
	CAPUTO ROBERTA (Sc. Sec primo grado)	X		
	DI GIUSEPPE SALVATORE (Sc. Sec primo grado)	X		
	SCARANO CIRO (Sc. Sec primo grado)	X		
	MARRAZZO CHIARA (Sc. Primaria)	X		
	SAVIANO IMMACOLATA (Sc. Primaria)	X		
	PAPA FRANCESCA (Sc. Infanzia)	X		
COMPONENTE ATA	SOSSIO MORMILE	X		
	PEDATA ANTONIO			X

Presiede la riunione il presidente sig, Fabio Innacolo

Constatata la presenza del numero legale dei partecipanti, il presidente dichiara valida e aperta la seduta.

DELIBERA n°68

1. Delibera per eventuale deroga alle assenze legate alla DAD / DDI

Il DS fa presente ai componenti del Consiglio che il Collegio in vista dell'emergenza epidemiologica ha deliberato altri 10 gg per validità dell'anno scolastico oltre ai 15 gg

Il Consiglio delibera all' unanimità.

DELIBERA n°69

2. Valutazione Scuola primaria ai sensi D.L 22/2020

il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, ha previsto che "in deroga all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, dall'anno scolastico 2020/2021, la valutazione finale degli apprendimenti degli alunni delle classi della scuola primaria, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle indicazioni nazionali per il curricolo è espressa attraverso un giudizio descrittivo riportato nel documento di valutazione e riferito a differenti livelli di apprendimento, secondo termini e modalità definiti con ordinanza del Ministro dell'istruzione".

In merito al punto di cui sopra il Collegio si attiverà per definire i giudizi che deriveranno dalla conversione dei voti.

Il Consiglio delibera all' unanimità.

DELIBERA n°70

3. Informativa valorizzazione del merito;

In merito al punto di cui sopra il DS fa presente che da quest'anno è prevista la valorizzazione anche del personale ATA: in sede di contrattazione è stato stabilito della quota indirizzata al personale della scuola l'80% ai docenti e il 20% al personale ATA. Ù

I criteri dei docenti restano quelli deliberati dal Comitato per la valorizzazione del merito con la variante che per essere valorizzati i docenti non faranno richiesta.

Per il personale ATA sono previsti i seguenti criteri:

1. La Legge 160/2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 all'art. 1 comma 249 così recita:

"Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, (126. Per la valorizzazione del merito del personale docente e' istituito presso il Ministero dell'istruzione, dell'universita' e della ricerca un apposito fondo, con lo stanziamento di euro 200 milioni annui a decorrere dall'anno 2016, ripartito a livello territoriale e tra le istituzioni scolastiche in proporzione alla dotazione organica dei docenti, considerando altresì i fattori di complessità delle istituzioni scolastiche e delle aree soggette a maggiore rischio educativo, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'universita' e della ricerca.) già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa **in favore del personale scolastico**, senza ulteriore vincolo di destinazione".

1. In tal senso, in analogia con quanto operato per il personale docente, è necessario individuare ed applicare CRITERI di premialità per il personale ATA
2. I PRINCIPI per la VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA sono:
 - a) **Trasparenza**
intesa come accessibilità alla procedura di assegnazione, pubblicazione sul sito della scuola di tutte le informazioni relative agli esiti;
 - b) **Equità**
intesa come attribuzione di un eguale valore a fronte di prestazioni uguali ponderate con punteggi– assegnati in base ai criteri:
 - c) **Generalità**
intesa come possibilità data a tutti, ciascuno per le proprie peculiari qualità e meriti, di

concorrere– all’attribuzione del bonus;

- d) **Giustizia**
intesa come parità di trattamento, connessa al riconoscimento a ciascuno del proprio particolare valore;
- e) **Oggettività e differenziazione della valutazione dirigenziale.**
intesa come collegamento della valutazione ad indicatori di performance ben definiti, trasparenti e– pubblici, collegati ad evidenze oggettive e documentabili da parte del personale ATA stesso che compila la parte di valutazione di sua competenza, a sua volta esaminata e validata dal Dirigente scolastico; la discrezionalità dirigenziale, residua rispetto all’attribuzione complessiva del punteggio, si concretizza nell’attribuzione di un punteggio aggiuntivo motivato
- f) **Esclusione del demerito**
intesa come inaccessibilità al bonus per motivi connessi a: [mancanza di] continuità di presenza [mancanza di] rispetto di codici di comportamento della legalità e dei doveri disciplinari

4. I CRITERI di PREMIALITA' del personale ATA sono così definiti:

a) Contributo documentato al benessere lavorativo

b) Contributo documentato alla creazione di un clima organizzativo e relazionale che favorisca l’apprendimento cooperativo

c) Dimostrazione documentata di:

-disponibilità al cambiamento e al supporto alla innovazione normativa e tecnologica

– attitudine a riconoscersi parte attiva e concorrente al progetto della scuola, avvertendo l’innovazione come un processo continuo, che deve indurre all’arricchimento delle abilità anche per le azioni che non implicano coinvolgimento diretto

d) Applicazione nell’ambito del proprio profilo professionale, di nuove conoscenze tecnologiche e normative e applicazione di nuove modalità procedurali

-sia elaborate all’interno della scuola, tramite confronti e sperimentazioni

– sia all’esterno della scuola e che entrano nella definizione dell’attività quotidiana–

e) Flessibilità operativa

f) Apprezzamento documentato da parte della comunità scolastica:

Colleghi– Docenti– stakeholder esterni (famiglie; ente locale)–

g) Riconoscimenti fatti conseguire alla scuola

Intesi anche in senso complementare come riconoscimenti di assenza di rilievi non positivi sulla correttezza– delle procedure svolte

h) Contributi alla gestione del conflittualità

i) Formazione in servizio connessa alle finalità del PTOF e al Piano di Miglioramento;

ruolo svolto nell’ambito della formazione del– personale ATA (predisposizione del piano di formazione del personale ATA art. 66 del CCNL 2007 ancora in vigore)

J) Miglioramenti apportati e buone prassi

k) Contributo documentato a funzionamenti complessi della scuola: Inclusione– Sicurezza e salute–

5. Il personale ATA accede alla applicazione dei criteri di PREMIALITA' sulla base di strumenti di autocandidatura supportati da documentazione degli indicatori di merito

6. La QUOTA del bonus di premialità spettante al personale ATA è stabilita secondo il criterio della proporzionalità della dimensione dei rispettivi organici del personale DOCENTE e del personale ATA:

80% destinato alla VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale DOCENTE–

20% destinato alla VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA–

Si precisa che la premialità segue una logica diversa da quella della erogazione del FIS : il Fis riconosce il carico aggiuntivo mentre il bonus riconosce il contributo che il personale ATA offre alla qualità della scuola , il senso di appartenenza e l’assunzione di maggiori responsabilità associata a risultati positivi. La diligenza tecnica di cui all’art. 2104 c.c. a cui sono tenuti i lavoratori dipendenti costituisce un presupposto necessario ma non sufficiente per l’assegnazione del bonus , che riconosce come fattore di merito cio’ che supera la soglia di diligenza dovuta Riconoscimento ad un apprezzabile surplus di impegno professionale

PERSONALE ATA

INDICATORI

1. Supporto al DS nella realizzazione degli incarichi ricevuti e Disponibilità a collaborare con il DS in orario di servizio effettivo o in ore eccedenti l'orario di servizio in attività e progetti di ampliamento dell'offerta formativa, (40%)
2. Iniziative assunte con esito positivo a beneficio della scuola (30%)
3. Dedizione, professionalità , puntualità e impegno nel portare a termine qualsiasi attività (20%)
4. Relazione con i colleghi Capacità di lavorare in gruppo Condivisione delle professionalità individuali e disponibilità all'aggiornamento (10%)

Il Consiglio delibera all' unanimità.

4. Informativa PON SUSSIDI DIDATTICI.

Il Ds fa presente che a breve saranno distribuiti i sussidi didattici richiesti e che per motivi burocratici si sono rallentati i tempi di consegna.

5. Informativa avvio sportello per un servizio di supporto specialistico in contesto emergenziale

Il DS informa i presenti che dal giorno 5 dicembre sarà attivo il servizio di sportello ascolto dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e per tutto il mese di dicembre. E' stato indetto regolare bando con procedura comparativa dei curricula dalla quale è stata selezionata la dott.sas F. Marzo con la quale verrà stipulato un contratto di prestazione d'opera . Tutti i dettagli sono stati elencati con circolare n.167 prot.8769 del 4 dicembre 2020

DELIBERA n. 71

6. Open Day virtuale e Iscrizioni a.s. 2021/2022

IL DS comunica che in vista delle iscrizioni che iniziano il 4 gennaio 2021 e termineranno il 25 gennaio 2021 si terrà un open day on line il 20 dicembre 2020- Si invitano tutti a partecipare virtualmente

Il Consiglio delibera all' unanimità.

DELIBERA n. 72

7. Discarico inventariale (delibera)

In merito a questo punto all'o.d.g si precisa che l'Istituto sta provvedendo con apposito decreto al discarico inventariale di devices obsoleti che sarà reso noto quanto prima-

Il Consiglio delibera all' unanimità.

DELIBERA n. 73.

8. Eventuale ripresa attività in presenza: organizzazione oraria

In merito a quanto sopra è presente anche l'assessore alla P.I GRANDE del comune di Grumo Nevano delegato dal Sindaco.

Si discute sull'eventuale apertura della scuola il 9 dicembre 2020.

Il DS ricorre all'appello di tutti i genitori del Consiglio di Istituto e chiede il loro parere in merito , parere che è l'espressione del punto di vista dell'utenza di tutto l'Istituto Comprensivo Matteotti-Cirillo di Grumo Nevano.

Tutti all'unanimità sono contrari all'ipotesi di ritorno alle lezioni in presenza perché a ridosso del Natale , peraltro per svolgere solo una decina giorni di scuola effettivi prima delle festività di fine 2020 rischiando di mettere in discussione i risultati raggiunti.

Si chiede all'assessore che si faccia da portavoce di tutto il Consiglio nella speranza che il Sindaco emetta un' ordinanza di sospensione delle attività didattiche dal 9 fino al 22 dicembre .

Se eventualmente si dovesse rientrare si propone una diversa articolazione oraria di entrata e uscita, piu' scaglionata rispetto a quella precedente.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ORARI :

CLASSI	INGRESSO ore	USCITA ore
TERZE	7.55	13.55
SECONDE	8.05	14.05
PRIME	8.15	14.15

SCUOLA PRIMARIA ORARI :

CLASSI	INGRESSO ore	USCITA LUNEDI' ore	USCITA mart.-merc-gio-ven. ore
QUINTE	8.20	13.20	13.45
QUARTE	8.20	13.20	13.45
TERZE	8.20	13.20	13.45
SECONDE	8.30	13.30	13.50
PRIME	8.30	13.30	13.50

SCUOLA DELL'INFANZIA ORARI :

CLASSI	INGRESSO ore	USCITA ore
TUTTE LE SEZIONI di cinque anni	8.40/9.00	13.40-14.00

Il Consiglio delibera all' unanimità.

Non avendo altri punti all'o.d.g. da discutere la seduta si scioglie alle ore 19.20

Il Segretario

F.to prof.ssa IUSO Antonella

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

Il Presidente

F.to Sig. Fabio INNACOLO

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)

