



**Distretto scolastico n°27**

**Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web:www.matteotti-cirillo.gov.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0007440 del 26/11/2018  
01-03 (Uscita)

All'Albo

**Contratto per l'adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/RPD (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei dati) - CIG: ZB825E839A**

**TRA**

**L'I.C. Matteotti-Cirillo Grumo Nevano (NA), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Giuseppina Nugnes, nato a Parete (CE) in data 28/11/1967 e domiciliato, per carica, presso l'IC Matteotti-Cirillo di Grumo Nevano (NA)- codice fiscale NGNGPP67S68G333W**

**E**

**Digital s.r.l. "Centro Polifunzionale IL FARO" con sede legale in Casalnuovo di Napoli, via Nazionale delle Puglie , 7 – Casalnuovo di Napoli 80013, P. IVA.: 06019191219 nella persona del suo legale rappresentante Emanuele Russo nato a Caserta (CE) il 20/07/1979, Cod. Fisc.: RSSMNL79L20B963T.**

- CONSIDERATO** che il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato in vigore il 24 maggio 2016, sarà direttamente applicabile in tutti gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018 ("GDPR" o "Regolamento").
- CONSIDERATO** che ogni Pubblica Amministrazione deve nominare la figura del responsabile della protezione dei dati ("RPD"), anche detto Data Protection Officer ("DPO"), disciplinata dagli articoli 37-39 del GDPR;
- VISTO** l'Accordo di Rete ambito 18 denominato *DATI PROTETTI A SCUOLA* - avente come scuola capofila l'IS A.Torrente di Casoria e a cui L'I.C. Matteotti Cirillo di Grumo Nevano ha aderito con delibera del C.I. – finalizzato alla individuazione e conferimento di incarico del consulente DPO ed adempimenti relativi previsti dal GDPR;
- VISTI** i verbali della commissione valutatrice operante presso l'IS A. Torrente di Casoria costituita per valutare gli esiti dell'indagine di mercato avviata con prot. 5205 del 10/09/18 e finalizzata al conferimento dell'incarico suddetto

- VISTA la successiva determina di aggiudicazione definitiva del D. S. dell'IS A. Torrente , prot. 5712 del 15/10/2018, che ha individuato nella società DIGITAL SRL – via Nazionale delle Puglie 7 – Casalnuovo di Napoli, il soggetto aggiudicatario dell'incarico stesso per un importo complessivo, comprensivo di IVA, pari ad € 852,78;
- VISTA la determina prot. n. 7439/01-03 del D.S. del 26/11/2018 relativa al conferimento dell'incarico di DPO e servizi collegati alla Digital s.r.l.;
- CONSIDERATO che Digital s.r.l. ha indicato quale DPO da designare l'ing. Giangiacomo De PIETRO, allegandone il relativo Curriculum Vitae a riprova delle capacità e requisiti professionali necessari;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art.1. OBIETTIVO**

**Sviluppare un sistema gestionale** che consenta di identificare e attuare quanto necessario per rispondere agli obblighi giuridici relativi al Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali e conferire incarico **DPO**.

### **Art.2. MODALITA' OPERATIVE**

Si definirà un calendario operativo che prevede lo svolgimento delle attività concordate e necessarie presso la sede dell'I.C. Matteotti-Cirillo Grumo Nevano Via Baracca,23 e/o della Digital.

Tutte le informazioni e i dati che saranno oggetto di trattamento verranno considerati riservati e non saranno divulgati in nessun modo e per alcun motivo se non dietro specifica autorizzazione.

### **Art.3.OBBLIGHI PER LA DITTA**

La ditta si obbliga a realizzare i seguenti servizi nell'ambito dell'offerta presentata:

- sopralluogo e Audit generale presso la sede della scuola;
- il censimento , la raccolta dati e la verifica della conformità alla normative;
- predisposizione e supporto alla redazione della modulistica personalizzata (nomine, registro dei trattamenti, valutazione dell'impatto, consensi ecc.), quindi la gestione degli atti di nomina
- il data mapping (organigramma);
- privacy by design;
- il registro dei trattamenti;
- l'analisi dei rischi;
- il DPIA- Data Protection Impact Assessment-Risk Assessment;
- il workflow;
- il diritto alla portatilità dei dati ed il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio);
- la gestione del DPO;
- la redazione e la consegna del report finale in forma cartacea;
- E Learning con verifica e test;
- realizzazione GDPR con ausilio del DPO;
- formazione degli incaricati del trattamento.

Sono previsti due interventi della durata di una giornata cad. presso la scuola.

#### **Art.4.CONFERIMENTO INCARICO DPO/RPD**

Con riferimento alle intese intercorse, verificate le capacità e i requisiti professionali, documentati dal relativo curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si designa l'Ing. Giangiacomo De Pietro quale Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) dell'I.C. Matteotti Cirillo di Grumo Nevano

Compito del **DPO**, così come previsto dal Regolamento è:

- ✓ **informare e fornire consulenza (telefonica o digitale)** al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento;
- ✓ **sorvegliare l'osservanza del presente regolamento**, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla **protezione dei dati** nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la **formazione del personale addetto del team della privacy dell'isa** che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- ✓ **fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto** sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento;
- ✓ **cooperare con l'autorità di controllo**;
- ✓ **fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo** per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

#### **Art. 5. OBBLIGHI PER L' ENTE SCUOLA**

Il Dirigente Scolastico si obbliga a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie al fine di garantire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate.

#### **Art.6. DURATA**

Il presente contratto ha la durata di 1 anno ( 12 mesi) dalla sua sottoscrizione.

#### **Art.7.COSTI DEL SERVIZIO**

**Il Dirigente Scolastico**, a fronte dell'attività effettivamente svolta dal DPO incaricato e dal personale della Digital, si impegna a corrispondere alla ditta l'importo onnicomprensivo di euro € 852,78 comprensivo di Iva. La liquidazione avverrà entro 30 giorni dall'emissione della fattura da emettere dopo la conclusione delle attività ed a seguito di certificazione di regolare fornitura del servizio reso.

La ditta Digital srl, si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.

#### **Art.8. RECESSO**

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal RPD e dal personale della Digital Srl risultino non conformi a quanto richiesto sulla base delle aspettative e dalle disposizioni previste dal Regolamento Europeo 2016/679, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può richiedere alla ditta Digital srl di integrare i risultati, ovvero può risolvere il contratto per inadempimento, con effetto immediato, dandone comunicazione tramite posta elettronica certificata.

### **Art.9. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo posta elettronica certificata. In caso di risoluzione del presente contratto la ditta dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

### **Art.10. DISPOSIZIONI FINALE**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. In caso di controversie il foro competente è quello di Napoli e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico di Digital srl.

### **Art.11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

L'Istituzione scolastica fa presente, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 96/2003 "*Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali*", che i dati personali forniti da Digital Srl e dall'esperto DPO, Ing. Giangiacomo De Pietro, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico. Si rammenta che le disposizioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

DIGITAL S.R.L

Ing. Emanuele Russo

Il Rappresentante Legale

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppina Nuges

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)