



**Distretto scolastico n°27**

**Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web:www.matteotti-cirillo.gov.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Prot. 5232 07-08

Grumo Nevano (NA). 24-10-2017

**BANDO Selezione PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 DOCENTE ESPERTO Programma Erasmus Plus -KA2 PARTENARIATI STRATEGICI per lo scambio di buone pratiche - settore istruzione scolastica- Annualità 2017;**

**CODICE Progetto: 2017-1-DE03-KA219-035465\_5;  
CUP C29G1700042007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Erasmus Plus – Annualità 2017;

**VISTA** la nota del 27/07/2017 trasmessa all'IC "Matteotti-Cirillo" di Grumo Nevano (Prot. n. 20283 ) con la quale si autorizza l'avvio delle attività del progetto KA2 e, in particolare, quelle relative alle azioni KA2 PARTENARIATI STRATEGICI per lo scambio di buone pratiche – settore istruzione scolastica- CODICE : 2017-1-DE03-KA219-035467\_5;

**VISTO** l'avviso trasmesso dall'INDIRE l' 08/08/2017 relativo all'autorizzazione del progetto "PaperCaicqe" –k2 partenariati strategici tra sole scuole per lo scambio di buone pratiche – settore scuola;

**VISTO** il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000 relativo ad azioni informative e pubblicitarie;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti (n. 21 del 04/09/2017);

**VISTA** la deliberan°8 , verbale n°1, del Consiglio di Istituto dell'8 settembre 2017;

**VISTI** gli artt. 33 e 40 del D.L. 44/01;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle azioni progettuali del Programma Erasmus+ KA2 Partenariati Strategici2017-1-DE03-KA219-035467\_5 si rende necessario reperire e selezionare 1 esperto esterno;

## **INDICE**

il seguente Bando di selezione per n. 1 Docente Esperto nell'ambito del PROGETTO 2017-1-DE03-KA219-035467\_5

### **ART. 1: FIGURA PROFESSIONALE E PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'esperto da selezionare e valutare dovrà possedere il seguente profilo professionale come criterio di accesso :

- aver avuto esperienze professionali in progetti di mobilità internazionale;
- avere buona conoscenza della lingua inglese;
- conoscere gli strumenti di gestione delle attività del progetto;

### **ART. 2: CRITERI DI SELEZIONE**

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula tenendo in considerazione i seguenti titoli:

1. Esperienze pregresse in progetti internazionali ( punti 10 fino a un max di 30);
2. Buona conoscenza della lingua inglese ( punti 20);
3. Buona conoscenza della lingua francese ( punti 15);
4. Docente di italiano / mat/ altro ( punti 5);
5. Certificazioni informatiche ( punti 3 per ognuna max 6 p.);
6. Esperienze pregresse di mobilità anche non Erasmus ( punti 12 max 24)

Per esigenze temporali i criteri scelti sono quelli individuati per la selezione dei docenti interni deliberati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto dando maggior peso alle esperienze di mobilità internazionale;

### **ART. 3: INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto di prestazione d'opera occasionale.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Se dipendente dalla P.A dovrà allegare l'autorizzazione ad espletare tale incarico.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore/giorni entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

### **ART. 4: COMPENSO**

È previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 2000,00(euro duemila).

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

## **ART. 5: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente avviso dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire all'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica utilizzando l'apposito modello Allegato 1.

Esse dovranno pervenire entro e non oltre le ore 9,00 del 26 ottobre 2017 con la seguente modalità:

•Consegna brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria.

Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

- 1.domanda di partecipazione mediante l'allegato modello (Allegato 1), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
- 2.curriculum vitae in formato europeo (da allegare);
3. Autorizzazione .

Al candidato potranno essere richiesti tutti titoli dichiarati nella domanda di partecipazione al bando di selezione.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

Al termine della selezione verrà elaborata una graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito web della scuola . Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni.

Il candidato esperto selezionato sarà contattato direttamente dall'Istituto.

## **ART. 6: DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

All'esperto selezionato saranno affidati i seguenti compiti:

- Organizzare e partecipare alle attività LTT (Learning, Teaching, Training) per accrescere le competenze dei docenti coinvolti nei paesi partecipanti al progetto;
- Produrre materiali di supporto didattico (Questionari e schede) per spunti di riflessione;
- Coordinare ricerche sulle modalità di approccio al fenomeno nei diversi Paesi europei sia dal punto di vista sociale che legislativo;
- Creare un approccio educativo democratico, multiculturale e inclusivo;
- Pianificare i processi di formazione e apprendimento degli alunni che necessitano di attiva e fattiva inclusione;
- Organizzare attività volte a sviluppare empatia e tolleranza verso gli studenti immigrati con lo scopo di superare tutte le forme di pregiudizio;
- Coordinare la presentazione in Power Point dell'Istituto e del territorio in cui esso è inserito;
- Visionare i mini progetti degli studenti che saranno caricati dallo stesso sulla piattaforma E-twinning.

L'esperto esterno sarà, inoltre, responsabile:

- della documentazione , della rendicontazione e di tutti gli obblighi amministrativi previsti dal programma Erasmus PLUS KA2;
- monitoraggio qualitativo delle attività e della stesura dei report di andamento iniziale, in itinere e finale;
- pianificazione delle azioni di divulgazione in stretta collaborazione con i docenti interni;
- conoscenza degli strumenti di gestione delle attività del progetto;
- caricamento dei dati sulla piattaforma .

### **SI PRECISA CHE :**

L'esperto parteciperà solo al primo meeting internazionale che si terrà a Berlino.

Il progetto avrà durata biennale, con inizio previsto a novembre 2017 e chiusura per maggio 2019.

Il programma comunitario intende contribuire agli obiettivi in materia di istruzione della strategia Europa 2020, nonché agli obiettivi del quadro strategico per la cooperazione europea nell'istruzione e nella formazione (ET2020).

Azione fondamentale: Cooperazione per l'innovazione e le buone pratiche.

La selezione dei partecipanti sarà effettuata dal DSGA , dalla docente Carmela Ruggiero, presieduta dal DS sulla base dei criteri riportati nell'allegato 1. A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato anagraficamente più giovane.

*F.to Il Dirigente Scolastico*

*Prof.<sup>ssa</sup> Giuseppina NUGNES*

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)